



Letni delovni načrt

ŠOLSKO LETO 2024/2025

Dekani, september 2024

Uredili:

mag. Selina Lešek, ravnateljica

Mojca Sever pomočnica ravnateljice

Patricija Morato Rojc, učiteljica

Obravnavano:

Seja sveta staršev OŠ Dekani – 18. 9. 2024

Sprejeto:

Svet zavoda OŠ Dekani – 25. 9. 2024

KAZALO

1 PODATKI O ŠOLI	5
2 UVOD	6
3 ZAKONSKA PODLAGA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	7
4 RAZVOJNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE DEKANI	8
4.1 VIZIJA IN VREDNOTE ŠOLE	8
4.2 DOLGOROČNI CILJI ŠOLE	8
5 POMEN IN NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	9
6 FAZE NASTAJANJA IN SPREJEMANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	9
7 ORGANI ŠOLE	10
7.1 SVET ŠOLE	10
7.2 RAVNATELJ ŠOLE	10
7.2.1 Program pedagoškega vodenja v šolskem letu 2023/2024	11
7.3 STROKOVNI ORGANI ŠOLE	12
7.3.1 Učiteljski zbor	12
7.3.2 Oddelčni učiteljski zbor	13
7.3.3 Razrednik	13
7.3.4 Strokovni aktivni šole	14
7.4 SVET STARŠEV	14
8 ORGANIZACIJA ŠOLE	16
8.1 VODSTVO	17
8.2 UPRAVNO-GOSPODARSKO PODROČJE	17
8.3 PEDAGOŠKO-STROKOVNO PODROČJE	17
8.3.1 Oddelki	17
8.3.2 Bolnišnični oddelki	19
8.3.3 Učitelji	19
8.3.4 Zunanji strokovni sodelavci	22
8.3.5 Svetovalna služba	22
8.3.6 Šolska knjižnica	23
8.4 PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI	23
8.4.1 Prostorski pogoji	24
8.5 ORGANIZIRANOST UČENCEV	24
9 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO	26
9.1 ŠOLSKI KOLEDAR	26
9.2 ŠOLSKE URE	27
9.3 OBVEZNI PROGRAM ŠOLE	28
9.3.1 Predmetnik	28
9.3.2 Obvezni izbirni predmeti	29
9.3.3 Diferenciacija pouka	30
9.3.4 Dnevi dejavnosti	30

9.3.5 Nacionalno preverjanje znanja	36
9.3.6 Šola v naravi	37
9.4 RAZŠIRJENI PROGRAM ŠOLE	37
9.4.1 Neobvezni izbirni predmeti	38
9.4.2 Podaljšano bivanje	38
9.4.3 Jutranje varstvo	39
9.4.4 Dodatni pouk	39
9.4.5 Dopolnilni pouk	39
9.4.6 Interesne dejavnosti	39
9.4.7 Prireditve	40
9.4.8 Tekmovanja	41
9.5 NADSTANDARDNI PROGRAM	42
9.6 DODATNI PROGRAM	43
9.7 ZDRAVSTVENO VARSTVO	44
9.8 PROJEKTI	45
9.9 DEJAVNOSTI ZA KREPITEV VARNEGA IN SPODBUDNEGA UČNEGA OKOLJA	54
10 SODELOVANJE S STARŠI	55
10.1 STROŠKI, KI BREMENIJO STARŠE	56
11 ŠOLSKI SKLAD	58
12 ŠOLSKA PREHRANA	59
13 PREVOZ UČENCEV	61
13. 1 ŠOLSKI OKOLIŠ	61
13.2 PREVOZ	61
14 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI STROKOVNIMI USTANOVAMI	63
15 SODELOVANJE Z MESTNO OBČINO KOPER	64
16 SODELOVANJE S KRAJEVNIMI SKUPNOSTMI V ŠOLSKEM OKOLIŠU	64
17 NAČRT SPREMLJANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	66
18 PRILOGE	67

1 PODATKI O ŠOLI

OSNOVNA ŠOLA DEKANI DEKANI 32 6271 DEKANI											
Ravnateljica mag. Selina Lešek Pomočnica ravnateljice: Mojca Sever Pomočnica ravnateljice: Melita Mittendorfer	Telefonske številke Ravnateljica: 05 66 21 246 Administrator in knjigovodja (tajništvo): 05 66 21 240 Računovodja: 05 66 21 256 Tajnik VIZ: 05 66 21 244 Pedagoginja: 05 66 21 255 Psihologinja: 05 62 09 213 Kuhinja: 05 62 09 270 Zbornica: 05 66 21 258 Knjižnica: 05 66 21 252 Fax: 05 66 21 241										
E-pošta: info@os-dekani.si Spletno mesto: http://www.os-dekani.si Davčna številka: SI 18370071 Matična številka: 5083834000 Transakcijski račun: 01250-6030656216	Uradne ure tajništva (administrator in knjigovodja): <table border="1"> <tr> <td>Ponedeljek</td><td>7.00 - 9.00 in 14.00 - 15.00</td></tr> <tr> <td>Torek</td><td>7.00 - 9.00 in 14.00 - 15.00</td></tr> <tr> <td>Sreda</td><td>7.00 - 9.00 in 14.00 - 15.00</td></tr> <tr> <td>Četrtek</td><td>7.00 - 9.00 in 14.00 - 15.00</td></tr> <tr> <td>Petek</td><td>7.00 - 8.00</td></tr> </table>	Ponedeljek	7.00 - 9.00 in 14.00 - 15.00	Torek	7.00 - 9.00 in 14.00 - 15.00	Sreda	7.00 - 9.00 in 14.00 - 15.00	Četrtek	7.00 - 9.00 in 14.00 - 15.00	Petek	7.00 - 8.00
Ponedeljek	7.00 - 9.00 in 14.00 - 15.00										
Torek	7.00 - 9.00 in 14.00 - 15.00										
Sreda	7.00 - 9.00 in 14.00 - 15.00										
Četrtek	7.00 - 9.00 in 14.00 - 15.00										
Petek	7.00 - 8.00										
ENOTE											
Bolnišnični oddelek pri Ortopedski bolnici Valdoltra	Bolnišnični oddelek pri Splošni bolnišnici Izola										
VRTEC PRI OŠ											
VRTEC DEKANI Dekani 32, 6271 Dekani Tel: 05 62 09 215 GSM: 040 986 447 Vodja enote: Magdalena Zonta Spletno mesto: http://www.os-dekani.si/vrtec	VRTEC RIŽANA Rižana 2, 6271 Dekani Tel: 05 659 21 26 GSM: 031 724 470 Vodja enote: Mojca Jakomin Spletno mesto: http://www.os-dekani.si/vrtec										

2 UVOD

Z letnim delovnim načrtom se v skladu z veljavnimi predpisi, ki so navedeni v nadaljevanju, določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno – izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev razširjenega programa, ki ga izvaja šola.

Določi se delo svetovalne službe, knjižnice in drugih služb ter aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje in zagotavlja zdrav razvoj učencev. Letni delovni načrt določa tudi sodelovanje s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, sodelovanje z zunanjimi svetovalnimi inštitucijami in druge naloge, ki so potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Vizija razvoja OŠ Dekani temelji na kakovostnem izvajanju vzgojno – izobraževalnih dejavnosti in iskanju oz. doseganju uresničljivih pozitivnih sprememb za nadaljnji razvoj.

Cilji šolskega kolektiva zasledujejo ključne vrednote, to so znanje, delavnost, medsebojno spoštovanje in strpnost, prijateljstvo in odgovornost.

Osredotočeni smo na timsko sodelovanje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji medpredmetno, medpodročno ali interdisciplinarno zasnovanega vzgojno-izobraževalnega procesa ter na vzgojno-izobraževalni proces po načelih in elementih formativnega spremljanja z inovativno uporabo sodobnih tehnologij v učnem procesu za usmerjanje učenja, spremljanja napredka in razvoja sodelovalnega učenja in sistematično izvajanje dejavnosti, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja.

Naš cilj mora biti dobro vzgojen, vrljuden, družbeno odgovoren in sočuten učenec, ki bo strpen tudi do drugih. Pri učencih si želimo torej razvijati veščine 21. stoletja, s poudarkom tudi na digitalni pismenosti. Posebno pozornost je potrebno nameniti delu z otroki s posebnimi potrebami, ki vključuje tudi delo z nadarjenimi. V vsa prizadevanja vključujemo tudi bolnišnične oddelke, kjer učencem, ki so na zdravljenju v bolnišnici, omogočamo stik z učno snovjo v sodelovanju z matično šolo.

Pozitivno mnenje k predlogu letnega delovnega načrta je učiteljski zbor podal na seji 30. 8. 2024.

3 ZAKONSKA PODLAGA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Ustanovitelj Osnovne šole Dekani je Mestna občina Koper.

Odlok in spremembe odloka, ki opredeljujejo ustanovitev in delovanje zavoda so:

- Odlok – UO 8/97
- Spremembe in dopolnitve – UO 15/99
- Spremembe in dopolnitve (Ur. l. RS, št. 97/2005)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dekani (Ur. l. RS, št. 39/2010)

Letni delovni načrt je oblikovan na podlagi:

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI)

Zakon o šolski inšpekciji (ZSolI)

Zakon o šolski prehrani (ZŠolPre-1)

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZUOPP-1)

Zakon o nagradah Republike Slovenije na področju šolstva (ZNPS)

Zakon o izvajanju mednarodnih programov s področja vzgoje in izobraževanja (ZIMPVI)

Zakon o osnovni šoli (ZOSn)

Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol

Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih

Pravilnik o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol, javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol

Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole

Pravilnik o financiranju šole v naravi

Pravilnik o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja

Pravilnik o potrjevanju učbenikov

Navodilo o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov

Pravilnik o potrjevanju učbenikov

Pravilnik o načinu in pogojih dostopa do podatkov iz centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja

Pravilnik o merilih in metodologiji za določanje obsega sredstev za materialne stroške za izvedbo programa osnovne šole in programov osnovne šole s prilagojenim programom

Odredba o enotnem klasifikacijskem načrtu z roki hrambe za vzgojno-izobraževalne zavode

Zakon o vrtcih (ZVrt)

Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (ZOPOPP)

Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje

Pravilnik o publikaciji vrtca

Pravilnik o dokumentaciji v vrtcih

Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo

Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje

Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih
Pravilnik o posredovanju podatkov o stanju kapacitet v vrtcih na spletno stran Ministrstva za šolstvo in šport
Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev
Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev
Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli
Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli
Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli
Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja
Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole
Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli
Navodilo za prilagajanje izrednega študija v višjem strokovnem izobraževanju
Pravilnik o pripravi strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja
Pravilnik o izboru in sofinanciranju programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju
Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva
Pravilnik o določitvi višine dodatka za dvojezičnost direktorjev s področja šolstva
Uredba o trajnih priznavalninah učiteljem slovenskega dopolnilnega pouka
Pravilnik o spremljevalcih pri prevozu skupin otrok

Dostop do vseh predpisov je dosegljiv na spletnem mestu Pravno informacijski sistem - PISRS.

4 RAZVOJNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE DEKANI

Razvojni načrt OŠ Dekani 2021/2022 - 2026/2027 je osnova za oblikovanje letnih delovnih načrtov šole, letnih programov in finančnih načrtov Osnovne šole Dekani v imenovanem obdobju. Smernice načrta so splošne in predstavljajo ciljno usmeritev in osnovo za nadaljnje kratkoročno načrtovanje strokovnega, organizacijskega in materialnega razvoja OŠ Dekani.

Razvojni načrt je priloga LDN.

4.1 VIZIJA IN VREDNOTE ŠOLE

»Vzgojiti in izobraziti mlade ljudi v odgovorne osebnosti, ki bodo sposobne samostojno in ustvarjalno reševati vsakdanje probleme ter bodo spoštovale vrednote naše skupnosti.«

Vizija šole je zasnovana na vrednotah: spoštovanje, odgovornost, znanje in delavnost.

4.2 DOLGOROČNI CILJI ŠOLE

Osnovni dolgoročni cilji šole so:

- jasno opredeljeni operativni cilji,
- doseganje kakovostnega izobraževanja,

- doseganje visokega nivoja znanja in gojenje individualnega pristopa k učencem,
- spodbujanje kulture učenja na šoli,
- učinkovita organizacija pouka, ki bo čim bolj prijazna do učencev,
- vzpostavljanje ustrezne kulturne pripadnosti, sodelovanja in identifikacije s šolo,
- udejanjanje vrednot šole,
- individualno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih,
- kadrovsko načrtovanje,
- razvijanje kvalitetne oblike sodelovanja s starši,
- ohranjanje kulturne dediščine,
- skrb za zdrav telesni in duševni razvoj otrok.

5 POMEN IN NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt je dokument, ki konkretizira posamezne naloge iz smernic delovanja šole. Namenjen je delavcem šole, učencem in staršem, članom organov upravljanja šole in upravnim organom s področja vzgoje in izobraževanja.

6 FAZE NASTAJANJA IN SPREJEMANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Junij 2024:

- priprava osnutka na podlagi poročil učiteljev, pogovorov z delavci, šolske svetovalne službe, ravnateljice, strokovnih aktivov delavcev,
- predlog, obravnavan na seji učiteljskega zbora – sprejemanje dodatnih predlogov in pobud.

September 2024:

- potrditev predloga LDN-ja na seji učiteljskega zbora,
- predlog predstavljen na prvem roditeljskem sestanku,
- obravnav predloga LDN-ja na svetu staršev,
- obravnav in sprejem LDN-ja na svetu zavoda.

PREDVIDEN TERMIN	VSEBINA	ODGOVORNA OSEBA
junij	• predlogi delavcev za oblikovanje osnutka LDN-ja	vodje strokovnih aktivov
junij	• priprava osnutka LDN-ja na podlagi predlogov delavcev	ravnateljica
junij	• predlog LDN-ja obravnavan na seji učiteljskega zbora	ravnateljica
avgust	• potrditev predloga LDN-ja na seji učiteljskega zbora	ravnateljica
avgust, september	• obravnav na 1. roditeljskem sestanku	razredniki
	• obravnav LDN-ja na seji sveta staršev	ravnateljica

	• obravnava in potrditev na seji sveta zavoda	predsednik sveta zavoda
--	---	-------------------------

7 ORGANI ŠOLE

Ustanovitelj Osnovne šole Dekani je Mestna občina Koper.

7.1 SVET ŠOLE

Svet zavoda ima štiriletni mandat. Sestavlja ga 11 članov, in sicer trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev ter trije predstavniki staršev, od tega eden iz vrtcev.

PREDSTAVNIKI DELAVCEV	1. Monika Komel – predsednica
	2. Matjaž Muha
	3. Magdalena Zonta
	4. Jaka Rožac
	5. Boris Đukić
PREDSTAVNIKI STARŠEV	1. Barbara Bajec
	2. Boštjan Kocjančič
	3. Sara Krajnc
PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA	1. Ingrid Kocjančič
	2. Vesna Rebec
	3. Samanta Furlanič

Mandat članov sveta zavoda: 4. 12. 2021 – 3. 12. 2025

Pristojnosti sveta zavoda (48. člen ZOFVI):

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja šole oz. vrtca,
- sprejema letni delovni načrt šole in poročilo o njegovi izvršitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojni in izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca kot drugostopenjski organ,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, sindikat zaposlenih, skupnost učencev,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi in pravili ter drugimi akti šole.

7.2 RAVNATELJ ŠOLE

Ravnatelj je pedagoški in poslovodni organ šole ter predstavlja šolo navzven. Opravlja naslednje naloge:

- načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,

- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- odgovorna je za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno–izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- skliče prvi sestanek sveta staršev,
- skliče šolski parlament,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovorna za zakonitost dela,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Pomočnica ravnatelja pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovodnih in pedagoških nalog. Opravlja naloge, za katere jo pisno pooblasti ravnateljica in nadomešča ravnateljico v njeni odsotnosti.

7.2.1 Program pedagoškega vodenja v šolskem letu 2024/2025

Program pedagoškega vodenja v šolskem letu 2024/2025:

- sprotno in tekoče spremljanje učno-vzgojnega dela, hospitacije pri urah pouka,
- po hospitaciji opravljen razgovor s posameznim učiteljem,
- skrb za pedagoško rast učiteljskega zbora in urejene, kvalitetne medsebojne odnose,
- priprave vsebin za seje učiteljskega zbora in obravnava vsebin, ki pripomorejo h kvaliteti učno-vzgojnega procesa,
- spodbujanje strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev.

Cilji spremljanja in opazovanja pouka v šolskem letu 2024/2025:

- izboljšanje kakovosti izvajanja pouka oz. poučevanja
- spodbujanje vpeljevanja različnih oblik in metod dela,
- spodbujanje aktivnih metod dela z učenci,

- uskladiti potrebe posameznika s potrebami zavoda,
- navajanje učiteljev na sprotno urejanje dokumentacije,
- spodbujanje profesionalnega razvoja učitelja.

V šolskem letu 2024/2025 se bodo nadaljevale hospitacije, namenjene opazovanju **OCENJEVANJA ZNANJA** in sicer **USTNEM OCENJEVANJU**.

Opazovanje ustnega ocenjevanja znanja bo potekalo po v naprej določenih kriterijih, s katerimi bodo učitelji seznanjeni na seji učiteljskega zbora v mesecu avgustu in se bo osredotočilo na vse faze ustnega ocenjevanja znanja.

Natančneje je program pedagoškega vodenja opredeljen v načrtu hospitacij.

7.3 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

7.3.1 Učiteljski zbor

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole. Učiteljski zbor vodi ravnateljica.

Naloge učiteljskega zbora so:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in opominih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Plan dela učiteljskega zbora v šolskem letu 2024/2025:

ČAS IZVEDBE	VSEBINA	IZVAJALCI
23. 8. 2024	• prva seja učiteljskega zbora (LDN, delovna obveza, urniki, analiza NPZ)	ravnateljica
30. 8. 2024	• seja učiteljskega zbora (navodila in priprava na prvi šolski dan)	ravnateljica
5. 9. 2024	• sestanek razrednikov (navodila za prvi roditeljski sestanek)	ravnateljica
september 2024	• oddelčni učiteljski zbori (status učencev)	razredniki
november 2024	• seja učiteljskega zbora (tekoče zadeve)	ravnateljica
december 2024	• izvedba božično-novoletne prireditve	učitelji, mentorica SUŠ-a
30. 1. 2025	• prva ocenjevalna konferenca 1. – 9. razred • pregled realizacije LDN	ravnateljica

19. 3. 2025	seja učiteljskega zbora (izvedbeni načrt NPZ, poročilo o samoevalvaciji)	ravnateljica
23. 4. 2025	seja učiteljskega zbora (navodila za LDN za šolsko leto 2024/2025, navodila za zaključno prireditev)	ravnateljica
21. 5. 2025	seja učiteljskega zbora (plan dela do zaključka šolskega leta, analiza hospitacij, predlog LDN za šolsko leto 2024/2025, zaključna prireditev)	ravnateljica, pomočnica ravnateljice
12. 6. 2025	ocenjevalna konferenca - 9. razred	ravnateljica
20. 6. 2025	ocenjevalna konferenca 1. – 8. razred	ravnateljica
26. 6. 2025	seja učiteljskega zbora (popravni in predmetni izpiti, glasovanje o ponavljanju, navodila za delo do pričetka kolektivnega dopusta učiteljev, predlog delovne obveze za šolsko leto 2024/2025)	ravnateljica, učitelji
4. 7. 2025	zaključna seja učiteljskega zbora	ravnateljica
22. 8. 2025	prva seja učiteljskega zbora (delovna obveza, urniki, analiza NPZ)	ravnateljica, učitelji
29. 8. 2025	seja učiteljskega zbora (navodila in priprava na prvi šolski dan)	

Kolektivni dopust za učitelje: 7. 7. 2025 – 21. 8. 2025, razen za učitelje v bolnišničnih oddelkih.

7.3.2 Oddelčni učiteljski zbor

Sestavljajo ga strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Po potrebi sodelujejo pri delu oddelčnega učiteljskega zbora tudi svetovalni in drugi strokovni delavci. Sestanke oddelčnih učiteljskih zborov sklicuje razrednik.

Naloge oddelčnega učiteljskega zbora:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Učitelji bodo posebno pozornost namenili skupnemu načrtovanju vzgojno-izobraževalnega dela. Dogovarjali se bodo za preverjanje in ocenjevanje znanja učencev ter skupno načrtovali delo z vsebinskega in metodičnega vidika.

7.3.3 Razrednik

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora in posameznega oddelka. Naloge razrednika so:

- spodbujanje dobrih medsebojnih odnosov,
- navajanje učencev na skrbno delo med poukom,
- razvijanje delovnih navad,
- razvijanje samostojnosti pri delu,
- spremljanje obremenitve učencev (dodatni, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti ...),
- spremljanje in razreševanje tekoče vzgojne problematike,

- skrb za reševanje učnih problemov posameznih učencev,
- razvijanje občutka za prijetno in urejeno okolje,
- navajanje na skupna praznovanja, osnove bontona,
- vzgoja za zdravo in ustvarjalno preživljanje prostega časa,
- navajanje učencev na osebno higieno, skrb za zdravje,
- razvijanje ekološke zavesti,
- večkratno obravnavanje vsebin vzgojnega načrta, pravil šolskega reda in hišnega reda,
- analiziranje vzgojnih in učnih rezultatov oddelka,
- sodelovanje s starši in šolsko svetovalno službo,
- odločanje o vzgojnih ukrepih.

Razrednik pripravi letni program dela razrednika za svoj oddelek.

7.3.4 Strokovni aktivni šole

Strokovni aktiv opravlja naslednje naloge:

- obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja,
- načrtuje medpredmetno povezovanje,
- usklajuje merila za ocenjevanje,
- daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z LDN.

V šolskem letu 2024/2025 bodo na Osnovni šoli Dekani delovali naslednji strokovni aktivni:

STROKOVNI AKTIVI	VODJA
Strokovni aktiv učiteljev 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja	Sonja Rajh
Strokovni aktiv učiteljev 4. in 5. razreda	Anja Španić
Strokovni aktiv učiteljev od 6. do 9. razreda	Anja Černe
Strokovni aktiv učiteljev podaljšanega bivanja	David Rop
Strokovni aktiv učiteljev bolnišničnih oddelkov	Sanja Šavle
Strokovni aktiv učiteljev DSP	Sara Tavčar

PREDMETNI AKTIVI	VODJA
Predmetni aktiv slovenščine	Monika Komel
Predmetni aktiv matematike	Zdravko Mutić
Predmetni aktiv angleščine	Mojca Selinšek
Predmetni aktiv športa	Matjaž Muha
Predmetni aktiv italijanščine	Iris Kos

Strokovni in predmetni aktivni se bodo sestajali po potrebi oz. najmanj 3 krat v šolskem letu.

7.4 SVET STARŠEV

Svet staršev se oblikuje za organizirano uresničevanje interesa staršev. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Predsednica sveta staršev

je Barbara Bajec.

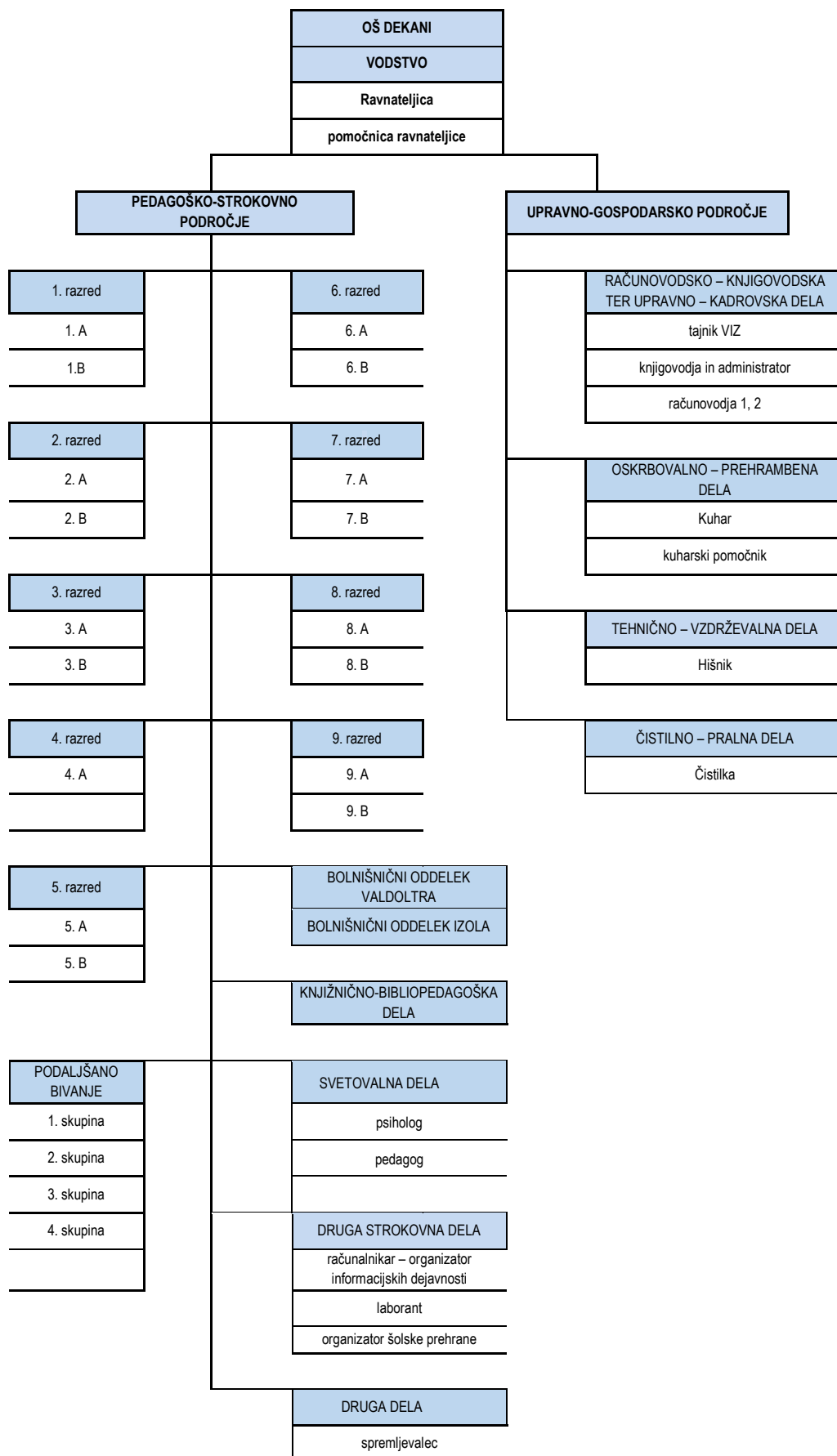
Svet staršev je posvetovalni organ ravnatelja in učiteljskega zbora. Preko njega se starši vključujejo v delo šole. V skladu z ZOFVI (66. člen) ima svet staršev naslednje naloge:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca oziroma šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter poda mnenje o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole in druge organe šole,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- samostojno ali v sodelovanju z delavci šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine za posamezna področja vzgojno-izobraževalnega dela in projekte,
- oblikuje in daje mnenje v postopku imenovanja ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Predstavniki sveta staršev v šolskem letu 2024/2025:

RAZRED	PREDSTAVNIK
1. A	Andreja Furlanič
1. B	Sandra Starc
2. A	Maruša Mežnarič
2. B	Sara Zupan
3. A	Monika Bažec Kukulin
3. B	Alenka Uroševič
4. A	Katja Zankolič Hederič
5. A	Samanta Furlanič
5. B	Kendi Perčič
6. A	Mirela Jerebica
6. B	Tatjana Kozlovič Jenko
7. A	Tatjana Čok
7. B	Boštjan Kocjančič
8. A	Simona Zrim
8. B	Barbara Bajec
9. A	Helena Brec Loredan
9. B	Marko Kozlovič

8 ORGANIZACIJA ŠOLE



Vodja notranje enote računovodsko–knjigovodsko ter upravno–kadrovska dela: **Kristina Plečko**.

Vodja notranje enote oskrbovalno–prehrambena dela: **Samanta Mehmedović**.

Vodja notranje enote čistilno–pralna dela: **Enisa Burič**.

Osnovnošolska dejavnost se odvija na Osnovni šoli Dekani za vse učence od 1. do 9. razreda, in sicer v dopoldanski izmeni. Pri Ortopedski bolnišnici Valdoltra delujeta dva bolnišnična oddelka osnovne šole in pri Splošni bolnišnici Izola delujeta prav tako dva oddelka osnovne šole.

8.1 VODSTVO

Ravnateljica: mag. Selina Lešek

Pomočnica ravnateljice: Mojca Sever

8.2 UPRAVNO-GOSPODARSKO PODROČJE

Tajnik VIZ: Kristina Plečko

Računovodja: Orjana Trček (računovodja 1) in Kristina Plečko (računovodja 2)

Administrator in knjigovodja: Dunja Vitez

Kuharici: Samanta Mehmedović, Fikreta Šogolj, Milena Srdić

Kuharski pomočniki: Dorjana Stepančič, Marija Žuran, Radojka Cvijanović

Čistilke: Enisa Burič, Barbara Butala, Neva Klobučar, Snežana Kukolj, Zinaida Mujčić, Sabina Salkić

Hišnik: Marjan Čermelj, Janko Likovič

Računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti: Borislav Đukič

8.3 PEDAGOŠKO-STROKOVNO PODROČJE

8.3.1 Oddelki

RAZRED	ŠTEVILO	M	Ž	Razrednik
1. A	21	13	8	Patricija M. Rojc
1. B	21	12	9	Alenka L. Kržič
2. A	16	9	7	Sonja Rajh
2. B	15	9	6	Ivana Ranfl
3. A	19	9	10	Barbara Gajšek
3. B	18	10	8	Darja Mevlja
	110	62	48	Skupaj I. triletje

4. A	25	12	13	Tarcizija Kofol
5. A	18	15	3	Mojca Selinšek
5. B	17	13	4	Jaka Rožac
6. A	16	11	5	Karmen Hrvatin
6. B	17	11	6	David Rop
	93	62	31	<i>Skupaj II. triletje</i>
7. A	22	11	11	Zdravko Mutić
7. B	22	11	11	Nina Gaber
8. A	18	9	9	Andreja Smrdelj
8. B	16	9	7	Nives Pernat
9. A	18	12	6	Monika Komel
9. B	21	9	12	Matjaž Muha
	117	61	56	<i>Skupaj III. triletje</i>
	320	185	135	SKUPAJ

1. vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA
1. A	Patricija Morato Rojc	Tadeja Andrejašič	1. A (nova stavba)
1. B	Alenka Langus Kržič	Tadeja Andrejašič	1. B (nova stavba)
2. A	Sonja Rajh	Jasmina Pištan	Figa
2. B	Ivana Ranfl	Jasmina Pištan	Oljka
3. A	Barbara Gajšek	Luka Žorž	Murva
3. B	Darja Mevlja	Luka Žorž	Češnja

2. vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA
4. A	Tarcizija Kofol	Iris Kos	Lipa
5. A	Mojca Selinšek	Anja Španič	Bor
5. B	Jaka Rožac	Anja Španič	Trta
6. A	Karmen Hrvatin	Mateja Mevlja	Akacija
6. B	David Rop	Mateja Mevlja	GUM

3. vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA
7. A	Zdravko Mutić	Anja Černe	MAT
7. B	Nina Gaber	Anja Černe	TJA
8. A	Andreja Smrdelj	Elena Filipič	LUM
8. B	Nives Pernat	Elena Filipič	Lavanda
9. A	Monika Komel	Miran Sever	GEO
9. B	Matjaž Muha	Miran Sever	BIO

8.3.2 Bolnišnični oddelki

OŠ Dekani ima enote bolnišnične šole v Splošni bolnišnici Izola in Ortopedski bolnišnici Valdoltra. V obeh bolnišnicah sta oddelka razredne in predmetne stopnje, kjer poučujejo razredni in predmetni učitelji.

V oddelkih se izvaja program osnovne šole, osnovne šole s prilagojenim programom in programom terapevtskih – prostočasnih dejavnosti. Učno delo v bolnišnični šoli je prilagojeno sposobnostim in potrebam bolnega otroka. Načrtovano in usklajeno je z učenčevo matično šolo.

	1. – 5. RAZRED	6. – 9. RAZRED
VALDOLTRA	Sonja Zavaloka	Glendina Čurin, Jasmina Pištan, Sanja Šavle
IZOLA	Ana Vatovec	Sanja Šavle, Monika Komel

Zakaj bolnišnični šolski oddelek?

- Da se bolnemu učencu omogoči, na njemu primeren način, pridobivati temeljna znanja in veščine, potrebne za čim hitrejšo vključitev v šolo, iz katere prihaja,
- da bolnemu učencu pomaga premagovati vse morebitne strahove, skrbi in neprijetne misli, ki jih utegne prinesiti bolezen in bivanje v bolnišnici,
- da bolni učenec spozna, da se zanj življenje v bolnišnici ni ustavilo,
- da polepša bolnišnični dan, ga naredi zanimivejšega, prijetnejšega, bogatejšega in smiselnega.

Kako poteka delo v bolnišničnem oddelku?

- Pouk poteka v dopoldanskem in popoldanskem času,
- šolsko delo se običajno odvija v majhnih heterogenih skupinah,
- učno delo je individualizirano, lahko tudi povsem individualno (pouk je prilagojen posameznemu učencu, njegovemu zdravstvenemu stanju, naravi bolezni, učni zmogljivosti ...),
- pouk ni razmejen v običajne 45 minut trajajoče šolske ure, temveč je učni čas odvisen od počutja in želja učenca,
- šolsko delo se odvija v igralnici otroškega oddelka, v učilnici, v sobah in ob posteljah.

8.3.3 Učitelji

UČITELJ	RAZREDNIK	PREDMET, KI GA POUČUJE
Patricija Morato Rojc	1. A	1. razred: SLJ, MAT, SPO, LUM, ŠPO, GUM
Alenka Langus Kržič	1. B	1. razred: SLJ, MAT, SPO, LUM, ŠPO, GUM
Tadeja Andrejašič	1. A, 1. B	drugi učitelj v 1. razredu, 2. B razred: GUM
Sonja Rajh	2. A	2. razred: SLJ, MAT, SPO, LUM, ŠPO Jutranje varstvo
Ivana Ranfl	2. B	2. razred: SLJ, MAT, SPO, LUM, ŠPO 7. razred: DKE
Luka Žorž		2. A razred: GUM, 3. B razred: ŠPO, LUM
Barbara Gajšek	3. A	3. razred: SLJ, MAT, SPO, LUM, ŠPO, GUM
Darja Mevlja	3. B	3. razred: SLJ, MAT, SPO, GUM
Tarcizija Kofol	4. A	4. razred: SLJ, MAT, LUM, DRU, NIT, GUM
Mojca Selinšek	5. A	5. A razred: SLJ, GOS, LUM, TJA 6. razred: TJA Jutranje varstvo
Jaka Rožac	5. B	5. B razred: DRU, NIT, ŠPO, LUM, GOS 5. A razred: NIT
Mojca Sever		5. B razred: SLJ, MAT Pomočnica ravnateljice
Karmen Hrvatini	6. A	5. razred: MAT, DRU 6. razred: MAT, ZGO, GEO 6. razred: MAT, ZGO, GEO
David Rop	6. B	GUM (5. do 9. razred)
Zdravko Mutić	7. A	7. razred: MAT 8. razred: MAT OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Multimedija
Nina Gaber	7. B	6. razred: LUM 7. razred: LUM 8. razred: LUM 9. razred: LUM OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI: LS 1, LS 2, LS 3 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Umetnost
Andreja Smrdelj	8. A	6. razred: TIT 7. razred: TIT 8. razred: TIT, FIZ 9. razred: FIZ OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI: Obdelava gradiv – les, Obdelava gradiv – kovine, Čebelarstvo
Nives Pernat	8. B	7. razred: SLJ 8. razred: SLJ, DKE 9. razred: SLJ
Monika Komel	9. A	6. A: SLJ 8. razred: SLJ 9. razred: SLJ OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Italijanščina III Bolnišnični oddelek Izola

Matjaž Muha	9. B	7. razred: ŠPO 9. razred: ŠPO Podaljšano bivanje
Miran Sever		5. razred: ŠPO 6. razred: ŠPO 7. razred: ŠPO 8. razred: ŠPO 9. razred: ŠPO OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI: Šport za sprostitev, Šport za zdravje, Izbrani šport
Anja Černe		7. razred: TJA 8. razred: TJA 9. razred: TJA
Borislav Đukić		9. razred: MAT računalnikar - organizator informacijske dejavnosti
Elena Filipič		7. razred: ZGO, GEO 8. razred: ZGO, GEO 9. razred: ZGO, GEO
Mateja Mevlja		6. razred: NAR 7. razred: NAR 8. razred: BIO 9. razred: BIO 6. razred: GOS OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Sodobna priprava hrane, Načini prehranjevanja
Olivija Cunja		6. B: SLJ 8. razred: SLJ 9. razred: SLJ Jutranje varstvo OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Gledališki klub
Mirela Valentič		Podaljšano bivanje
Glendina Čurin		Podaljšano bivanje Bolnišnični oddelek Valdoltra
Anja Španić		1. razred TJA 2. razred TJA 3. razred TJA 4. razred TJA 5. b razred TJA Podaljšano bivanje
Vesna Maršič		8. razred: KEM 9. razred: KEM OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Poskusi v kemiji
Jasmina Pištan		4. razred: ŠPO 6. A razred: ŠPO 1.– 3. razred: ŠPO (nadstandardni program) Bolnišnični oddelek Valdoltra
Debora Horjak Babič		Knjižničarka
Sanja Šavle		Bolnišnični oddelek Izola, Valdoltra
Sonja Zavaloka		Bolnišnični oddelek Valdoltra
Ana Vatovec		Bolnišnični oddelek Izola

Iris Kos		nadstandardni program ITJ 1. – 3. razred NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Italijanščina (4. – 6. razred) OBVEZNA IZBIRNA PREDMETA Italijanščina I, II
Sara Tavčar		učitelj dodatne strokovne pomoči – inkluzivni pedagog

8.3.4 Zunanji strokovni sodelavci

IME IN PRIIMEK	IZOBRAZBA
Suzana Germek	učitelj dodatne strokovne pomoči - specialni in rehabilitacijski pedagog
Eva Radosavljevič	učitelj dodatne strokovne pomoči - specialni in rehabilitacijski pedagog
Barbara Valič	učitelj dodatne strokovne pomoči – socialni pedagog

8.3.5 Svetovalna služba

Temeljni vzgojno-izobraževalni cilj šole ter v tem okviru tudi temeljni cilj svetovalne službe je zagotavljanje optimalnega razvoja otrok in mladostnikov. Svetovalna služba pri svojem delovanju upošteva razvojne in pedagoške potrebe vseh otrok in mladostnikov ter specifične potrebe posameznih otrok in mladostnikov (npr. otroci s posebnimi potrebami, nadarjeni učenci, učenci priseljenci, otroci in mladostnik z obremenjujočo izkušnjo v družini...).

Svetovalna služba deluje na naslednjih področjih:

- varno, spodbudno in vključujoče okolje,
- celostni razvoj in dobrobit/blagostanje učencev,
- učenje in poučevanje,
- vzgojno-izobraževalni prehodi,
- razvoj vzgojno-izobraževalnega zavoda in profesionalni razvoj.

Delo svetovalne službe med drugim obsega:

- organizacijo pomoči ter neposredno pomoč učencem s posebnimi potrebami, učencem z učnimi težavami, učencem priseljencem in nadarjenim učencem,
- svetovanje in neposredno pomoč učencem z vzgojnimi in disciplinskimi problemi ter učencem s težavami na področju telesnega, osebnega in socialnega razvoja,
- koordinacijo in izvedbo vpisa ter sprejema otrok v šolo, prepisov med šolami,
- karierno orientacijo, informiranje učencev o nadaljnjem izobraževanju, poklicih in možnostih zaposlovanja,
- svetovanje in pomoč v primeru socialno-ekonomskih stisk ter obravnavo nasilja v družini.

Svetovalni delavec z namenom razvojnega in preventivnega delovanja oz. neposrednega zagotavljanja pomoči individualno ali skupinsko svetuje in sodeluje z otroki in mladostniki, učitelji, vodstvom ter drugimi zaposlenimi v vzgojno-izobraževalnem zavodu in s starši ter z zunanjimi ustanovami (npr. Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Istre, Center E. Vatovec Strunjan, Center za komunikacijo, sluh in govor Portorož, Center za socialno delo Južna Primorska, Zdravstveni dom Koper, Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov v Luciji, Zavod za Šolstvo OE Koper).

V svetovalni službi sta zaposleni psihologinja **Janja Šopič** in pedagoginja **Petra Miklavič**.

8.3.6 Šolska knjižnica

Šolska knjižnica je organizirana za povečanje strokovnosti in kvalitete dela, za razširjanje in poglobljanje znanja učencev, knjižne in knjižnične vzgoje ter za navajanje učencev na samostojno delo. Po finančnih možnostih zbiramo znanstveno, strokovno, poljudnoznanstveno in umetnostno literaturo.

Knjižnica je za učence odprta po izobešenem urniku. V tem času si lahko učenci izposodijo knjižnično gradivo, ki je namenjeno izposoji, listajo po priljubljenih knjigah in revijah v čitalniškem prostoru, iščejo informacije po priročnikih (leksikoni, enciklopedije, slovarji), pišejo domače naloge in se učijo. V knjižnici je učencem na voljo računalnik, ki ima dostop do interneta. S pomočjo računalnika lahko učenci poglobljajo svoja znanja pri reševanju domačih nalog, iščejo informacije za govorne in seminarske naloge ter iščejo gradivo po spletnem knjižničnem katalogu COBISS.

V knjižnici se izvajajo tudi bibliopedagoške ure v obliki knjižnično informacijskih znanj, ki zajemajo vse prvine informacijske pismenosti, s poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij. Informacijska pismenost je sposobnost pridobiti, vrednotiti in uporabiti informacije iz različnih virov. Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda. Njihovemu izvajanju so namenjene po štiri pedagoške ure letno, ki jih izvaja knjižničarka skupaj z učitelji drugih predmetnih področij.

V knjižnici potekajo tudi ure pravljic, pripravljajo se tematske razstave, pogovori o knjigah, noč branja, knjižni kvizi in uganke.

Učbeniški sklad

V sklopu učbeniškega sklada OŠ Dekani vsako leto organiziramo nabavo učbenikov za naše učence. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v šolskem letu 2024/25 financira vsa učna gradiva za učence 1. triletja; učna gradiva za učence nabavi šola s sredstvi učbeniškega sklada. Za učence od 4. do 9. razreda pa šola priskrbi le učbenike, ki jih učencem brezplačno izposodi v prvem tednu pouka.

Učenci morajo z učbeniki iz šolskega učbeniškega sklada ravnati skrbno, jih oviti in uporabljati tako, da jih na koncu šolskega leta vrnejo nepoškodovane. S tem omogočajo njihovo nadaljnjo uporabo. Za poškodovane, uničene ali nevmnjene učbenike iz učbeniškega sklada so starši dolžni poravnati odškodnino v skladu z veljavnim Pravilnikom. Učenci se lahko tudi odločijo, da posamezni učbenik na koncu šolskega leta odkupijo.

Šolska knjižničarka in skrbnica učbeniškega sklada je **Debora Horjak Babič**.

8.4 PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI

Pouk poteka v eni izmeni v dopoldanskem času. Oddelki razredne stopnje imajo učilnice v starem delu šole, razen 5. A razreda. Ostali učenci pa imajo pouk v novem delu šole.

Učenci 1. A in 1. B razreda imajo pouk v zgradbi Vrtca Dekani.

8.4.1 Prostorski pogoji

Na šoli imamo 16 učilnic, računalniško učilnico in telovadnico. Občasno uporabljamo za izvajanje pouka tudi knjižnico. V šolskem letu 2024/2025 bomo imeli 17 oddelkov. Pouk dodatne strokovne pomoči, individualne in skupinske pomoči izvajamo v dveh učilnicah za učno pomoč.

8.5 ORGANIZIRANOST UČENCEV

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov:

- sodelujejo pri oblikovanju vzgojnega načrta šole in pravilih šolskega reda ter izvajajo sprejete dogovore,
- obravnavajo učni uspeh v oddelku,
- organizirajo medsebojno pomoč pri učenju in pomoč sošolcem v različnih težavah,
- obravnavajo kršitve in predlagajo načine ukrepanja,
- oblikujejo predloge za pohvale, priznanja in nagrade učencem v oddelčni skupnosti,
- organizirajo različne oblike dežurstva,
- organizirajo različne akcije in prireditve ter opravljajo druge naloge, za katere se dogovorijo.

Oddelčne skupnosti se po svojih predstavnikih povezujejo v skupnost učencev šole. Učenci oddelčne skupnosti na začetku šolskega leta izvolijo dva predstavnika v skupnost učencev šole (predsednika in namestnika predsednika).

Skupnost učencev šole pod vodstvom mentorja opravlja različne dejavnosti za izboljšanje medsebojnih odnosov in šolske klime, spodbuja čut za druge ljudi ter spodbuja uporabo nenasilne komunikacije med učenci. Skupnost učencev šole sprejme letni program dela. Njene naloge so:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom pouka, dni dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti, prireditev in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola,
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarja ravnatelja in svet šole na morebitne kršitve pravic učencev,
- organizira šolske prireditve, sodeluje pri izdajanju šolskega časopisa in informira učence o svoji dejavnosti,
- načrtuje in organizira skupne akcije (zbiralne akcije, solidarnostne akcije ipd.),
- predlaga izboljšave bivalnega okolja (lepši izgled, čistejše okolje) in sodeluje pri uresnitvi idej,
- oblikuje predloge za pohvale, nagrade in priznanja učencem,
- opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Število predstavnikov je določeno glede na število oddelkov v šoli (ne manj kot 9). Šolski parlament skliče ravnatelj ali mentor skupnosti učencev šole. Predlog za sklic šolskega parlamenta lahko podajo tudi učenci.

Učiteljski zbor, svet staršev in svet zavoda obravnavajo predloge, mnenja in pobude učencev, ki so jih oblikovali v skupnosti učencev šole ali šolskem parlamentu.

Mentor skupnosti učencev šole v šolskem letu 2024/2025 je **Sara Tavčar**.

Mentor šolskega parlamenta v šolskem letu 2024/2025 je **Jaka Rožac**.

Vsako leto naša šolska skupnost sodeluje v projektu otroškega parlamenta v obliki delavnic, razgovorov na razrednih urah, pogovorov z gosti, izdelajo se plakati in pišejo prispevki za šolsko glasilo in medije.

Delegacija šolskega parlamenta se udeleži medobčinskega otroškega parlamenta v Kopru, nato regionalnega. Na medobčinskem otroškem parlamentu, kjer sodelujejo učenci osnovnih šol Mestne občine Koper in Občine Ankaran, izvolijo delegacijo, ki se udeleži državnega parlamenta v Državnem zboru v Ljubljani.

V šolskem letu 2024/2025 bo tema otroškega parlamenta »**ŠOLSKI SISTEM**«.

9 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

9.1 ŠOLSKI KOLEDAR

Razporeditev pouka, pouka proste dneve in trajanje ter razporeditev šolskih počitnic v šolskem letu določi minister s šolskim koledarjem. Šolsko leto 2024/2025 traja od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025, pouk pa od 2. 9. 2024 do 13. 6. 2025 za učence 9. razreda in od 2. 9. 2024 do 24. 6. 2025 za učence ostalih razredov.

OCEN. OBDOBJE	TRAJANJE OCENJEVALNEGA OBDOBJA
Prvo	od 1. 9. 2024 do 31. 1. 2025
Drugo	1.– 8. razred: od 1. 2. 2025 do 24. 6. 2025 9. razred: od 1. 2. 2025 do 13. 6. 2025

POČITNICE	TRAJANJE
Jesenske	28. 10. – 1. 11. 2024
Novoletne	25. 12. 2024 – 2. 1. 2025
Zimske	24. 2. – 28. 2. 2025
Prvomajске	27. 4.– 2. 5. 2025
Poletne	26. 6. – 31. 8. 2025

PRAZNIKI IN POUKA PROSTI DNEVI	
dan reformacije	31. 10. 2024
dan spomina na mrtve	1. 11. 2024
božič	25. 12. 2024
dan samostojnosti in enotnosti	26. 12. 2024
novo leto	1. 1. in 2. 1. 2025
Prešernov dan, slovenski kulturni praznik	8. 2. 2025
informativna dneva za 9. razred	14. 2. in 15. 2. 2025
velikonočni ponedeljek	21. 4. 2025
dan upora proti okupatorju	27. 4. 2025
praznik dela	1. 5. in 2. 5. 2025

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE	
1. rok za učence 9. razreda	16. 6.– 30. 6. 2025
1. rok za učence od 1. do 8. razreda	26. 6.– 9. 7. 2025
2. rok za učence od 1. do 9. razreda	18. 8.– 29. 8. 2025

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU	
1. rok za učence 9. razreda	3. 2.– 13. 6. 2025
1. rok za učence od 1. do 8. razreda	3. 2.– 24. 6. 2025
2. rok za učence od 1. do 9. razreda	18. 8.– 29. 8. 2025

9.2 ŠOLSKE URE

URNIK 1. - 9. RAZRED

1. ura	8.00 – 8.45
2. ura	8.50 – 9.35
Malica	9.35 – 10.00
3. ura	10.00 – 10.45
4. ura	10.50 – 11.35
5. ura	11.40 – 12.25
6. ura	12.30 – 13.15
Kosilo	12.30 – 13.30
7. ura	13.35 – 14.20
8. ura	14.25 – 15.10

URNIK PODALJŠANEGA BIVANJA

1. ura	11.35 – 12.25	- GIBANJE ZA DOBRO POČUTJE, UMIRJANJE IN SPROSTITEV - INTERESNE DEJAVNOSTI
2. ura	12.25 – 13.15	- GIBANJE ZA DOBRO POČUTJE, UMIRJANJE IN SPROSTITEV - PREHRANJEVANJE IN KULTURA PREHRANJEVANJA - KOSILO - NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 4. IN 5. RAZRED - INTERESNE DEJAVNOSTI
3. ura	13.15 – 14.05	- PREHRANJEVANJE IN KULTURA PREHRANJEVANJA - KOSILO - NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 4. IN 5. RAZRED - INTERESNE DEJAVNOSTI
4. ura	14.05 – 14.55	- SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE - NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 4. IN 5. RAZRED - INTERESNE DEJAVNOSTI
POPOLDANSKA MALICA	14.40 – 15.00	PREHRANJEVANJE IN KULTURA PREHRANJEVANJA – POPOLDANSKA MALICA
5. ura	14.55 – 15.45	DEJAVNOST S PODROČJA GIBANJA, VARNOSTI, ZDRAVJA IN DOBROBITI, KULTURE, UMETNOSTI IN DEDIŠČINE, KULTURE SOBIVANJA, TUJEGA JEZIKA V RAZŠIRJENEMU PROGRAMU IN IGRA S SAMOSTOJNIM NAČRTOVANJEM PROSTEGA ČASA

9.3 OBVEZNI PROGRAM ŠOLE

9.3.1 Predmetnik

	RAZRED								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4
TUJI JEZIK	2	2	2	2	3	4	4	3	3
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
DRUŽBA				2	3				
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2
ZGODOVINA						1	2	2	2
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1	
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3						
FIZIKA								2	2
BIOLOGIJA								1,5	2
KEMIJA								2	2
NARAVOSLOVJE						2	3		
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3				
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1	
GOSPODINJSTVO					1	1,5			
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2
ŠTEVILO PREDMETOV	6	7	7	8	9	11	11*	13*	11*
ŠTEVILO UR TEDENSKO	20	23	24	24	26	26	25	25,5	25,5
ODDELČNA SKUPNOST				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
ŠTEVILO TEDNOV	35	35	35	35	35	35	35	35	32
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5
ŠTEVILO TEDNOV	38	38	38	38	38	38	38	38	35

*7., 8. in 9. razred - tudi obvezni izbirni predmeti (2 ali 3 ure tedensko)

Fleksibilni predmetnik

V skladu z 29. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. S, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K)) v šolskem letu 2024/2025 drugače razporejamo tedensko število ur pouka, kot ga predvideva predmetnik. Namen fleksibilnega predmetnika je šoli in učencem prijaznejša organizacija dela, ki prispeva k dnevnim in tedenskim razbremenitvam učiteljev in učencev ter učinkovitejše udejanjanje ciljev osnovne šole.

Predmeti, ki se izvajajo v strnjeni obliki vsak teden:

RAZRED	PREDMET
1.– 5. razred	LUM
1.– 3. razred	SLJ
6. razred	SLJ, GOS

Izbirni predmeti, ki se izvajajo dve ali več ur strnjeno (menjave urnika na 14 dni):

RAZRED	IZBIRNI PREDMET
7. razred	LIKOVNO SNOVANJE I
7. razred	ŠPORT ZA ZDRAVJE
7. razred	ITALIJANŠČINA I
7. razred	OBDELAVA GRADIV – LES
7., 8. in 9. razred	ČEBELARSTVO
8. razred	ITALIJANŠČINA II
8. razred	SODOBNA PRIPRAVA HRANE
8. razred	ŠPORT ZA SPROSTITEV
8. razred	LIKOVNO SNOVANJE II
8. in 9. razred	POSKUSI V KEMIJI
8. in 9. razred	OBDELAVA GRADIV – KOVINE
9. razred	LIKOVNO SNOVANJE III
9. razred	IZBRANI ŠPORT
9. razred	NAČINI PREHRANJEVANJA

9.3.2 Obvezni izbirni predmeti

Predmetnik osnovne šole vsebuje za učence 7., 8. in 9. razreda poleg obveznih predmetov, ki so enaki za vse učence, tudi izbirne predmete. Učenec izbere dve uri izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih ali pa le pri eni uri izbirnega predmeta tedensko. V tem primeru morajo starši šoli posredovati pisno vlogo za oprostitev sodelovanja otroka pri izbirnih predmetih.

V šolskem letu 2024/2025 bo šola izvajala naslednje izbirne predmete:

- GLEDALIŠKI KLUB,
- ČEBELARSTVO,
- ITALIJANŠČINA I,
- ITALIJANŠČINA II,
- ITALIJANŠČINA III,
- IZBRANI ŠPORT,
- LIKOVNO SNOVANJE I,
- LIKOVNO SNOVANJE II,
- LIKOVNO SNOVANJE III,
- OBDELOVANJE GRADIV – KOVINE,

- OBDELOVANJE GRADIV – LES,
- POSKUSI V KEMIJI,
- MULTIMEDIJA,
- SODOBNA PRIPRAVA HRANE,
- NAČINI PREHRANJEVANJA,
- ŠPORT ZA SPROSTITUTEV,
- ŠPORT ZA ZDRAVJE.

9.3.3 Diferenciacija pouka

Šola bo v šolskem letu 2024/2025 izvajala naslednje oblike diferenciacije pouka:

	MATEMATIKA	SLOVENŠČINA	ANGLEŠČINA
4. razred	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija
5. razred	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija
6. razred	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija
7. razred	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija
8. razred	notranja diferenciacija	heterogene skupine	notranja diferenciacija
9. razred	notranja diferenciacija	heterogene skupine	notranja diferenciacija

9.3.4 Dnevi dejavnosti

1. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Sprejem prvošolčkov v šolo	2. september	Alenka Langus Kržič, Patricija Morato Rojc, Tadeja Andrejašič
	Gledališka predstava	oktober	
	Filmska predstava	po dogovoru	
	Začetek bralne značke	september	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Moje telo	po dogovoru	
	Na kmetiji	po dogovoru	
	Igrivo merjenje	junij	
TEHNIŠKI DNEVI	Novoletni okraski	november/december	
	Izdelki iz papirja	februar	
	Spretni prstki	po dogovoru	
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	september/oktober	
	Dejavnosti prilagajanja na vodo	po dogovoru	
	Dejavnosti prilagajanja na vodo	po dogovoru	
	Dejavnosti prilagajanja na vodo	po dogovoru	
	Orientacijski pohod	junij	

2. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Gledališka predstava	oktober	Sonja Rajh, Ivana Ranfl
	Filmska predstava	po dogovoru	
	Slovenski književni junaki	februar	
	Zaključek bralne značke	april	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Obisk Kobilarne Lipica	maj/junij	
	Sečoveljske soline	september	
	Domači kraj	maj	
TEHNIŠKI DNEVI	Varnost v prometu	oktober	
	Ročne spretnosti	december	
	Zmešam in ločim	junij	
ŠPORTNI DNEVI	Vodne aktivnosti	april	
	Vodne aktivnosti	april	
	Vodne aktivnosti	april	
	Pohod	september/oktober	
	Orientacijski pohod	maj	

3. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Gledališka predstava	oktober	Barbara Gajšek, Darja Mevlja, Luka Žorž
	Filmska predstava	po dogovoru	
	Pišem z roko	januar	
	Zaključek bralne značke	april	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Človeško telo	po dogovoru	
	Živalski vrt	april/maj	
	Sečoveljske soline,	po dogovoru	
TEHNIŠKI DNEVI	Izdelek po načrtu	november	
	Praznično ustvarjanje	december	
	Dan Zemlje	april	
ŠPORTNI DNEVI	Plavanje, pohod*	17. 3. – 21. 3. 2025	Jasmina Pištan
	Plavanje, orientacijski pohod*	17. 3. – 21. 3. 2025	
	Plavanje*	17. 3. – 21. 3. 2025	
	Plavanje*	17. 3. – 21. 3. 2025	
	Plavanje*	17. 3. – 21. 3. 2025	

*Šola v naravi

4. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Spoznamo gledališče in gledališka predstava Kekec	11.11.2024	Tarcizija Kofol
	Projekt Preteklost	junij	
	Načini bivanja in dela pri nas nekoč - Muzej Franca	junij	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Planetarij	16.9.2024	
	Tu sem doma	januar	
	Projekt Voda	maj	
TEHNIŠKI DNEVI	Drugačnost nas povezuje	november	Jasmina Pištan
	Elektrika	februar	
	Izdelava vozila	april	
	Rdeči križ	maj	
ŠPORTNI DNEVI	Plavanje	november	
	Šport na dlani	september	
	Pohod	oktober	
	Atletika	april	
	Naravne oblike gibanja in igre	junij	

- V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled filmske predstave.

5. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Zaplujemo v praznični čas	nov.- dec.	Jaka Rožac, Mojca Selinšek
	Ljubljana in Cankarjev dom	9. 4. 2025	
	Po sledih preteklosti (Koper nekoč in danes)	23. 6. 2025	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Aktivnosti v šoli v naravi	27.- 31. 1. 2025	
	Kraški rob (CŠOD)**	10. 2. 2025	
	Krajinski park Strunjan (CŠOD)**	18. 6. 2025	
TEHNIŠKI DNEVI	Planetarij	16. 9. 2024	Jaka Rožac, Miran Sever
	Luka Koper	nov.	
	Voda in veter	mar.-apr.	
	Konstruktivske zbirke, gonila	maj	
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	po dogovoru	Matjaž Muha, Jaka Rožac, Mojca Selinšek
	Alpsko smučanje	27.- 31. 1. 2025	
	Alpsko smučanje	27.- 31. 1. 2025	
	Alpsko smučanje	27.- 31. 1. 2025	
	Spomladanski pohod	po dogovoru	

*ŠOLA V NARAVI

**IZVAJALEC

V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled gledališke in filmske predstave.

6. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Muzej Bistra	20. 3. 2025	Karmen Hrvatin
	Družinsko gledališče Kolenc	po dogovoru - na šoli	Olivija Cunja
	Izdelava knjige	februar	Debora Horjak Babič
NARAVOSLOVNI DNEVI	Jama Dimnice	6. 12. 2024	Karmen Hrvatin
	Varstvo okolja	junij	Mateja Mevlja
	Planetarij	16.9.2024	razredniki
TEHNIŠKI DNEVI	Ljudski inštrumenti	17. 9. 2024	David Rop
	Obisk Srednje lesarske in gozdarske šole	12.9.2024	Andreja Smrdelj
	Izdelava papirja	november/ december	Andreja Smrdelj
	Tiskanje	marec	Nina Gaber
ŠPORTNI DNEVI	Plavanje	po dogovoru	Miran Sever, Jasmina Pištan
	Orientacija	po dogovoru	
	Atletika	april	
	Pohod	po dogovoru	
	Športne igre	junij	

*V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled filmske predstave (vodja aktiva)

7. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Cankarjev dom	1.4. 2025	David Rop
	Družinsko gledališče Kolenc	po dogovoru - na šoli	Olivija Cunja
	Rastem s knjigo in filmska predstava	24.12.2024	Debora Horjak Babič, Nives Pernat
NARAVOSLOVNI DNEVI	CŠOD Planica	13.–15. 11. 2024	Elena Filipič in Mateja Mevlja
	CŠOD Planica	13.–15. 11. 2024	Elena Filipič in Mateja Mevlja
	Škocjanski zatok	september/oktober	Mateja Mevlja
TEHNIŠKI DNEVI	Vpliv človeka na naravo	november-december	Mateja Mevlja
	CŠOD Planica	13.–15. 11. 2024	Elena Filipič in Mateja Mevlja
	Urejanje okolice	april, maj	Zdravko Mutić, Nina Gaber
	Keramični izdelki	po dogovoru	Nina Gaber
ŠPORTNI DNEVI	Atletika	april	Matjaž Muha
	Plezanje	september ali maj	Miran Sever
	Plavanje	oktober	
	Pohod	po dogovoru	
	Športne igre	junij	

*ŠOLA V NARAVI

8. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Cankarjev dom in Knjižnica Otona Župančiča	1.4. 2025	David Rop
	Po Prešernovih stopinjah	15. 11. 2024	Nives Pernat
	Družinsko gledališče Kolenc	po dogovoru - na šoli	Olivija Cunja
NARAVOSLOVNI DNEVI	Konzerviranje	september	Mateja Mevlja
	Gibala	oktober/ november	Mateja Mevlja
	Zdrav življenjski slog	po dogovoru	Mateja Mevlja
TEHNIŠKI DNEVI	Moj element	april/maj	Vesna Maršič
	Kobarid	april	Elena Filipič
	Poklicna orientacija	februar/marec	Petra Miklavič
	Tehnični izdelek	junij	Andreja Smrdelj, Boris Đukić
ŠPORTNI DNEVI	Orientacija	po dogovoru	Matjaž Muha Miran Sever
	Atletika	april	
	Adrenalinski park	september	
	Pohod	marec	
	Športne igre	junij	

*V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled filmske predstave (vodja aktiva)

9. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Cankarjev dom in obisk NUK	1.4. 2025	David Rop
	Družinsko gledališče Kolenc	po dogovoru - na šoli	Olivija Cunja
	Cankarjeva Vrhnika in Trubarjeva Rašica	14. 10. 2024	Monika Komel
NARAVOSLOVNI DNEVI	Jedrska elektrarna Krško	15. 10. 2024	Elena Filipič
	Dolina Glinščice in Rižarna	november ali marec	Elena Filipič
	Škocjanske jame	27.9. 2024	Elena Filipič
TEHNIŠKI DNEVI	Poklicna orientacija	oktober	Petra Miklavič
	Tehnopark Celje	20. 2. 2025	Vesna Marsič
	Elektrotehnični izdelek	junij	Boris Đukić, Andreja Smrdelj, Marjan Čermelj
	Izdelava odrske scene	junij	Matjaž Muha Monika Komel
ŠPORTNI DNEVI	Pustolovščina	junij	Miran Sever Matjaž Muha Jasmina Pištan Iris Kos
	Ples	december	
	Atletika	april	
	Pohod	po dogovoru	
	Športne igre	junij	

*V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled filmske predstave (vodja aktiva)

Bolnišnični oddelki

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Šege in navade naših krajev	oktober	Sanja Šavle, Ana Vatovec, Sonja Zavaloka, Glendina Čurin
	Po Prešernovih stopinjah	februar	Sanja Šavle, Ana Vatovec, Sonja Zavaloka, Glendina Čurin
	Kulturno-zgodovinske znamenitosti Kopra	september	Sanja Šavle, Ana Vatovec, Sonja Zavaloka, Glendina Čurin
NARAVOSLOVNI DNEVI	Prva pomoč in sprostivne tehnike	januar	Sanja Šavle, Ana Vatovec, Sonja Zavaloka, Glendina Čurin
	Naše morje in Škocjanski zatok ter onesnaženost voda	september	Sanja Šavle, Ana Vatovec, Sonja Zavaloka, Glendina Čurin
	Od semena do pridelka	marec	Sanja Šavle, Ana Vatovec, Sonja Zavaloka, Glendina Čurin
TEHNIŠKI DNEVI	Spoznavanje različnih materialov	oktober/november	Sanja Šavle, Ana Vatovec, Sonja Zavaloka, Glendina Čurin
	Ekološki dan	november	Sanja Šavle, Ana Vatovec, Sonja Zavaloka, Glendina Čurin
	Novoletni izdelki	december	Sanja Šavle, Ana Vatovec, Sonja Zavaloka, Glendina Čurin
	Ročna dela	december	Sanja Šavle, Ana Vatovec, Sonja Zavaloka, Glendina Čurin
ŠPORTNI DNEVI	Fit ni mit	februar	Sanja Šavle, Ana Vatovec, Sonja Zavaloka, Glendina Čurin
	Bolnišnične igre	maj	
	Folklor in ljudski plesi	okrog novega leta	
	Igre z žogo in olimpijada	april	
	Vodni športi	junij	

9.3.5 Nacionalno preverjanje znanja

V 3., 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 3., 6. in 9. razreda **obvezno**. V 3. razredu se izvaja NPZ iz slovenščine in matematike, v 6. razredu šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in angleščine, v 9. razredu pa iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. Na isti dan učenec opravlja nacionalno preverjanje znanja le iz enega predmeta. Nacionalno preverjanje znanja se opravlja pisno in traja najmanj 45 in največ 90 minut pri posameznem predmetu.

Za učence, ki se izobražujejo na domu, veljajo enaka določila glede načina in trajanja nacionalnega preverjanja znanja kot za druge učence.

Dosežki učencev se vpišejo v obvestilo o dosežkih pri nacionalnem preverjanju znanja, ki je priloga k spričevalu 6. razreda oziroma k zaključnemu spričevalu 9. razreda. Če učenec in starši menijo, da je pri ugotavljanju dosežka pri nacionalnem preverjanju znanja prišlo do pisne ali računske napake, lahko starši v treh dneh po prejemu obvestila pri ravnatelju vložijo obrazložen ugovor.

Koledar nacionalnega preverjanja znanja v šolskem letu 2024/2025:

DATUM	AKTIVNOST
2. 9. 2024	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. Razreda z nacionalnim preverjanjem znanja
16. 10. 2024	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ
24. 3. 2025	NPZ iz slovenščine – 3. razred NPZ iz slovenščine – 6. razred NPZ iz slovenščine – 9. razred
27. 3. 2025	NPZ iz matematike – 3. razred NPZ iz matematike – 6. razred NPZ iz matematike – 9. razred
1. 4. 2025	NPZ iz angleščine – 6. razred NPZ iz tretjega predmeta – 9. razred
15. 4. 2025	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu Seznaittev učencev z dosežki v 3. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 3. razredu na RIC
16. 4. 2025 17. 4. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 3. razredu na RIC
22. 4. 2025	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznaittev učencev z dosežki v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
23. 4. 2025 24. 4. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
5. 5. 2025	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznaittev učencev z dosežki v 6. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC

6. 5. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu
7. 5. 2025	Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
13. 5. 2025	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po ponovnem vrednotenju posameznih nalog) učencev v 9. razredu.
15. 5. 2025	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po ponovnem vrednotenju posameznih nalog) učencev v 6. razredu.
13. 6. 2025	Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda
24. 6. 2025	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda

V šolskem letu 2024/2025 je tretji predmet, iz katerega bodo učenci 9. razreda opravljali nacionalno preverjanje znanja naslednji:

BIOLOGIJA.

9.3.6 Šola v naravi

Šola izvaja del obveznega programa in drugih dejavnosti kot šolo v naravi. Šola v naravi je organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno tri ali več dni izven prostora šole.

Šola v naravi v šolskem letu 2024/2025:

RAZRED	VSEBINA	DATUM	IZVAJALEC
3. razred	- plavalna šola v naravi	17. – 21. 3. 2025	Jasmina Pištan
5. razred	- alpsko smučanje	27. – 31. 1. 2025	Matjaž Muha
7. razred	- naravoslovne dejavnosti	13. – 15. 11. 2024	CŠOD Planica

Starši učencev 5. razreda, ki bi imeli težave s plačilom šole v naravi, se lahko pred odhodom v ŠVN oglasijo pri šolski svetovalni delavki – pedagoginji Petri Miklavič in izpolnijo vlogo za subvencioniranje plačila šole v naravi. Starši učencev 3. in 7. razreda pa lahko naslovijo prošnjo za pomoč pri plačilu šole v naravi na šolski sklad.

9.4 RAZŠIRJENI PROGRAM ŠOLE

Razširjeni program šole obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov. V te dejavnosti se učenci vključujejo prostovoljno.

9.4.1 Neobvezni izbirni predmeti

V šolskem letu 2024/2025 bo šola izvajala naslednje neobvezne izbirne predmete:

RAZRED	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET	ŠTEVILO UR TEDENSKO	IZVAJALEC
4. razred	ITALIJANŠČINA UMETNOST	2 1	Iris Kos Nina Gaber
5. razred	ITALIJANŠČINA UMETNOST	2 1	Iris Kos Nina Gaber
6. razred	ITALIJANŠČINA UMETNOST	2 1	Iris Kos Nina Gaber

Odločitev otroka za obiskovanje neobveznega izbirnega predmeta je prostovoljna. Če pa se bo otrok odločil za obiskovanje neobveznega izbirnega predmeta, bo obiskovanje pouka tega predmeta postalo obvezno. Prisotnost učenca pri neobveznih izbirnih predmetih se obravnava enako kot pri obveznih predmetih, vsako odsotnost pa morajo starši opravičiti.

Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti osnovne šole, torej se znanje učencev pri neobveznih izbirnih predmetih ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v redovalnico.

V primeru, da se ob začetku šolskega leta posamezni učenec premisli in želi zamenjati neobvezni izbirni predmet, je menjava možna v mesecu septembru tekočega šolskega leta, vendar le v okviru normativno predpisanega števila učnih skupin oz. do popolnitve posamezne učne skupine.

9.4.2 Podaljšano bivanje

Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 5. razreda po končanem pouku do 15.45. V času podaljšanega bivanja se učenci učijo, opravljajo domače naloge in druge obveznosti ter sodelujejo pri kulturnih, športnih, umetniških in drugih dejavnostih.

RAZRED	UČITELJ
1. razred	Glendina Čurin
2. razred	Mirela Valentič
3. razred	Luka Žorž
4. razred	Matjaž Muha
5. razred	Jaka Rožac

9.4.3 Jutranje varstvo

Šola organizira jutranje varstvo za učence 1. razreda. Jutranje varstvo poteka od 6.00 do 8.00.

Urnik jutranjega varstva:

DAN		UČITELJ
PONEDELJEK	6.00 – 8.00	Olivija Cunja
TOREK	6.00 – 8.00	Mojca Selinšek
SREDA	6.00 – 8.00	Sonja Rajh
ČETRTEK	6.00 – 8.00	Olivija Cunja
PETEK	6.00 – 8.00	Olivija Cunja

9.4.4 Dodatni pouk

Šola organizira dodatni pouk za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. Poteka po urniku in v dogovoru z učenci. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanje, učence vodimo k doseganju višjih učnih ciljev.

9.4.5 Dopolnilni pouk

Šola organizira dopolnilni pouk za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Poteka po urniku in v dogovoru z učenci. V prvi in drugi triadi je dopolnilni pouk organiziran praviloma pri slovenščini in matematiki, v tretji triadi pa po potrebi pri različnih predmetih.

9.4.6 Interesne dejavnosti

Predvidene interesne dejavnosti v šolskem letu 2024/2025:

DEJAVNOST	MENTOR	RAZRED
BRALNA ZNAČKA	Razredniki	1.– 5. razred
PLES	Iris Kos	3. – 5. razred
BRALNA ZNAČKA	Olivija Cunja, Nives Pernat Monika Komel Karmen Hrvatini	6.– 9. razred
HIPPO OLIMPIJADA 5.-9-R	Mojca Selinšek	6. - 9.razred
ITALIJANSKA BRALNA ZNAČKA	Iris Kos Monika Komel	3.– 9. razred
ITALIJANSKO BRALNO TEKMOVANJE OXFORD (BTCO)	Iris Kos Monika Komel	4.- 9.razred
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	Anja Španič Mojca Selinšek, Anja Černe	3.– 9. razred

KOLESARSKI KROŽEK	Tarcizija Kofol	4. razred
KOLESARSKI KROŽEK	Monika Komel, David Rop	5. razred
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	Darja Mevlja	2. - 5. razred
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	David Rop	6.– 9. razred
ROKOMET	zunanj sodelavec	2.– 5. razred
NOGOMET ZA DEKLICE	zunanj izvajalec	2.– 7. razred
KOŠARKA	zunanj izvajalec	1. do 5. razred
KUHARSKI KROŽEK	Mateja Mevlja	5. razred
PLANINSTVO	Jasmina Pištan	1. – 9. razred
ČEBELARSTVO	Andreja Smrdelj, Jaka Rožac	5. – 9. razred
KLEKLJANJE	Jasmina Pištan	2. – 9. razred
ODBOJKA	Jasmina Pištan	5. – 9. razred
GLEDALIŠKI KROŽEK	Jaka Rožac	6. – 9.. razred
STRIC JUSTI	Jaka Rožac	6. – 9. razred
BRALNI KLUB	Mojca Sever	5. razred
VESELA ŠOLA	Mojca Sever	4. – 9. razred
HELP! INŠTRUKCIJE ANGLEŠČINE	Glendina Čurin	4. – 9. razred
KLJUNASTA FLAVTA	Tadeja Andrejašič	3. razred
KREPITEV BRALNE PISMENOSTI	Tarcizija Kofol	4.razred
GIMNASTIKA	Miran Sever	2. -9. r

V šolskem letu 2024/2025 bosta mentorici šolskega glasila Sinji galeb Olivija Cunja in Monika Komel.

9.4.7.1 Prireditve na šoli

PRIREDITEV	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
Aktivnosti ob tednu otroka	- gledališke predstave - družabne igre - branje pravljic - skupne športne igre - medvrstniško sodelovanje	prvi teden v oktobru	SUŠ Strokovni delavci
Krajevni praznik KS Dekani	kulturna prireditev, pohod	2. oktober	Miran Sever
Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	kulturna prireditev	december	Anja Španić
Božično-novoletna prireditev	kulturna prireditev	december	Jaka Rožac

Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	proslava	februar	Nives Pernat, David Rop
Komemoracija 1. 11. 2024 v Dekanih	komemoracija	1. 11. 2024	Tadeja Andrejašič
Zaključna prireditev	kulturni program s podelitvijo priznanj učencem	junij	Monika Komel
Proslava ob dnevu državnosti	krajši kulturni program	junij	Luka Žorž

9.4.7.2 Prireditve bolnišnična oddelka

PRIREDITEV	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
Aktivnosti ob tednu otroka	- družabne igre - branje pravljic - ustvarjalne delavnice - medvrstniško sodelovanje	prvi teden v oktobru	Ana Vatovec SBI in Sonja Zavaloka OBV
Božično-novoletna prireditev z obeležitvi dneva samostojnosti in enotnosti	kulturna prireditev	december	Sanja Šavle
Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	proslava	februar	Sanja Šavle
Zaključna prireditev s proslavo ob dnevu državnosti	kulturni program z gostom in pogostitvijo	junij	Sanja Šavle

9.4.8 Tekmovanja

Šola bo v šolskem letu 2024/2025 sodelovala na naslednjih tekmovanjih:

TEKMOVANJE	ODGOVORNA OSEBA
SLOVENŠČINA (CANKARJEVO PRIZNANJE)	Nives Pernat
ANGLEŠČINA – 8. in 9. razred	Anja Černe
ANGLEŠČINA – 6.RAZRED	Mojca Selinšek
HIPPO OLIMPIJADA – mednarodno tekmovanje v angleščini	Mojca Selinšek
EPI READING BADGE (2 in 3.razred)	Anja Španić
ITALIJANŠČINA 9.R	Iris Kos
KEMIJA	Vesna Maršič
ZBOROVSKI BOOM	David Rop
BIOLOGIJA (PROTEUSOVO PRIZNANJE)	Mateja Mevlja

TEKMOVANJE V ZNANJU IZ SLADKORNE BOLEZNI	Mateja Mevlja
MATEMATIČNI KENGURU	Zdravko Mutić
LOGIKA	Mojca Sever
RAZVEDRILNA MATEMATIKA	Mojca Sever
STROGO ZAUPNO	Mojca Sever
RAČUNANJE JE IGRA	Mojca Sever
LILI IN BINE- MATEMATIČNO TEKMOVANJE	Barbara Gajšek, Darja Mevlja
VESELA ŠOLA	Mojca Sever
GEOGRAFIJA	Elena Filipič
ZGODOVINA	Elena Filipič
FIZIKA	Andreja Smrdelj
ODBOJKA	Jasmina Pištan
NOGOMET	Matjaž Muha
GIMNASTIKA	Miran Sever
ČEBELARSTVO	Andreja Smrdelj
RDEČI KRIŽ	Tarcizija Kofol
BOBER, RTK	Borislav Đukić
ORIENTACIJSKO TEKMOVANJE 7.–9. razred	Jasmina Pištan
MEHURČKI	Patricija Morato Rojc
KOŠARKA	Luka Žorž
SVETOVNO PRVENSTVO V ČEBELARSTVU - IMYB	Andreja Smrdelj

Šola se bo vključila v vsa tekmovanja, na katera se bodo učenci prijavi in bodo ustrezno pripravljeni.

9.5 NADSTANDARDNI PROGRAM

V šolskem letu 2024/2025 bo šola izvajala naslednje dejavnosti:

- ITALIJANŠČINA ZA UČENCE OD 1. DO 3. RAZREDA

Vključitev v nadstandardni program je za učence prostovoljna, vendar morajo vključeni učenci dejavnost obiskovati **redno**. Znanje učencev se pri italijanščini ne ocenjuje.

Nadstandardna dejavnost italijanščina za učence od 1. do 3. razreda je za starše brezplačna, saj jo v celoti financira Mestna občina Koper.

- JUTRANJE VARSTVO ZA UČENCE OD 2. DO 5. RAZREDA

Nadstandardna dejavnost jutranje varstvo je za starše plačljiva dejavnost. Višina prispevka je določena z veljavnim cenikom.

9.6 DODATNI PROGRAM

Dodatni program financira Mestna občina Koper.

V šolskem letu 2024/2025 bo šola izvajala naslednje dodatne dejavnosti:

ŠPORTNI PROGRAM

V današnjem času, za katerega je značilna čedalje manjša gibalna dejavnost, nezdrave prehranjevalne navade in tudi rizični načini preživljanja prostega časa, je športna dejavnost v šoli pomembna za zdrav razvoj učencev. Strokovnjaki poudarjajo, da le strokovno vodena, dovolj intenzivna, kakovostno strukturirana in redna športna vadba lahko nevtralizira negativne posledice današnjega pretežno sedečega načina življenja in neustreznih prehranjevalnih navad.

Dodatni program športa je namenjen učencem od 1. do 3. razreda. Pri urah športa je prisoten tudi športni pedagog. Športni pedagog je prisoten tudi pri športnih dnevih. S tem omogočamo učencem kakovostno športno vadbo, pri kateri je posebna skrb namenjena nadarjenim za šport in učencem s posebnimi potrebami. Poudarek je tudi na spoznavanju in izvajanju različnih športnih dejavnosti in novih gibalnih spretnosti (orientacijski tek, rolanje, različni plesi, badminton ...).

Namen izvajanja programa je predvsem izboljšanje gibalne učinkovitosti pri učencih, učence navdušiti za različne športne dejavnosti ter prilagoditev različnih športnih dejavnosti glede na sposobnosti otrok.

Najpomembnejši cilji:

- izboljšanje gibalne in funkcionalne sposobnosti pri učencih (koordinacija gibanja, moč, hitrost, gibljivost, ravnotežje, natančnost, aerobna vzdržljivost)
- z redno in kakovostno športno vadbo prispevati k skladnemu biopsihosocialnemu razvoju učencev,
- usvajanje temeljnih gibalnih vzorcev in pridobivanje izkušenj, na katerih je mogoče nadgrajevati različna športna znanja,
- posamezniku prilagojen razvoj gibalnih in funkcionalnih sposobnosti,
- navajanje učencev na odgovoren odnos do zdravja,
- spodbujanje medsebojnega sodelovanja in strpnosti.

RAZVIJANJE RAZLIČNIH VRST PISMENOSTI

Program je namenjen učencem 6. in 9. razreda.

Z vsebinami, ki se bodo izvajale pri programu, želimo izboljšati funkcionalno, bralno in matematično pismenost pri učencih, saj smo opazili, da naši učenci pri nacionalnem preverjanju znanja dosegajo slabše rezultate predvsem pri tistih nalogah, ki zahtevajo uporabno znanje.

Z izbrano dejavnostjo želimo predvsem razvijati in navajati učence na razumevanje besedil in učence naučiti koristno uporabiti pridobljene informacije v vsakdanjem življenju.

Cilji programa:

- navajanje učencev na razumevanje različnih besedil,
- navajanje učencev na uporabo pridobljenih informacij v vsakdanjem življenju,
- navajanje učencev na iskanje potrebnih informacij za razrešitev danega problema,
- z obravnavo življenjskih neumetnostnih besedil navajati učence na razmišljanje, sklepanje in izmenjavo mnenj,
- navajati učence na tvorjenje besedil, različnih glede na okoliščine, namen in vsebino.

UPRAVLJANJE S ČUSTVENO VEDENJSKIMI TEŽAVAMI UČENCEV

V sklopu programa bomo učence poskušali opolnomočiti za doseganje učnih ciljev, ob soočanju z različnimi učnimi izzivi (npr. pomoč pri učenju, nudenje dodatne razlage...). Z različnimi dejavnostmi bomo poskrbeli za dvig motivacije, krepitev samozavesti in občutka lastne vrednosti, za doseganje občutka uspešnosti. Izvajali bomo vaje za boljšo držo, učence spodbujali k oblikovanju zdravih življenjskih navad, spoznali posledice digitalnega in drugega stresa, ob skrbi za krepitev digitalnih in drugih kompetenc.

Osnovni namen programa je učencem pomagati pri blažitvi negativnih dolgoročnih posledic epidemije in ohraniti duševno in telesno zdravje ter dosegati razvojne in izobrazbene cilje. Program bo izvajala zunanja izvajalka s posebnimi znanji na področju čustvenih in vedenjskih težav.

DELO Z NADARJENIMI

Program dodatnih dejavnosti za nadarjene učence ponujamo na podlagi Koncepta o delu z nadarjenimi učenci.

Dejavnosti zajemajo naslednja področja: naravoslovje, umetniško področje in šport.

Osnovni namen teh dejavnosti je ponuditi nadarjenim učencem vsebine, preko katerih lahko razvijajo svoje sposobnosti in spretnosti.

V projekt bomo vključevali tudi učence, ki sicer niso identificirani kot nadarjeni, imajo pa povečan interes na posameznih področjih.

9.7 ZDRAVSTVENO VARSTVO

- Za učence 1., 3., 5. in 8. razreda so organizirani **sistematični zdravstveni pregledi**, za učence 1. in 8. razreda pa tudi **cepljenje**. Pregledi se izvajajo po programu zdravstvene službe ZD Koper.
- Za vse razrede so organizirani **redni zobozdravniški pregledi**.
- Učenci od 1. do 5. razreda spoznavajo, pod vodstvom medicinskih sester, pravilno nego zob.
- Učenci 1. in 8. razreda opravljajo **pregled sluha** po programu CKSG Portorož.

Program zdravstvene vzgoje, ki ga je pripravil Referat za zdravstveno vzgojo Koper, se bo izvajal po dogovoru z vodstvom šole in šolsko svetovalno službo.

Program zdravstvene vzgoje v šolskem letu 2024/2025:

RAZRED	TEMA	MESEC	ŠT. UR
1.	• »Šolar sem – imama zdrave navade«	po dogovoru	2
2.	• »Pustolovščina osebne higiene«	po dogovoru	2
3.	• »Čarobna hrana za SUPER moči«	po dogovoru	2
4.	• »Spoznam telo«	po dogovoru	2
5.	• »Samostojen sem pri odločitvah« (šola v naravi – poudarek na higieni)	po dogovoru	2
	• »Zdravo se prehranjujem«		2
6.	• »Ostanem zdrav, odraščanje, ... kaj pa, ko ni tako?« (predstavitve nekaterih najpogostejših bolezni med otroci in odraslimi)	po dogovoru	1
	• »Odraščanje, menstruacija ...« (samo za dekleta)		1
7.	• »Raje izberi sebe ... samopodoba in tvegana vedenja«	po dogovoru	2
8.	• »Zdravstvena vzgoja za zdrav odnos« (spolna vzgoja)	po dogovoru	2
9.	• »Informirano odločanje v mladostništvu« (alkohol, nedovoljene substance)	po dogovoru	2

Od 1. do 5. razreda se bo izvajala tudi zobozdravstvena preventiva.

9.8 PROJEKTI

V šolskem letu 2024/2025 bo šola izvajala naslednje projekte:

1. MEDNARODNI PROJEKTI

ZDRAVA ŠOLA

Program Slovenske mreže zdravih šol je mednarodni projekt, ki izvaja programe za promocijo zdravja na telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem področju zdravja za učence, učitelje in starše.

Namen projekta je torej spodbujati, krepiti in omogočati zdrav način življenja učencev, učiteljev in staršev preko iskanja optimalnih rešitev ob uporabi znanja, izkušenj, medsebojnega učenja, sodelovanja ipd.

Cilji projekta so:

- zdrav način življenja,
- boljši medsebojni odnosi,
- zmanjševanje nasilja,

- boljše sodelovanje s starši in lokalno skupnostjo.

Koordinator: Mateja Mevlja

POMAHAJMO V SVET (SAY HELLO TO THE WORLD)

Med izvajanjem mednarodnega projekta Pomahajmo v svet (Say hello to the world) se različne šole sveta med seboj povezujejo preko video omrežja, kjer se lahko v živo vidijo, si izmenjajo besede, pokažejo svoje navade, igro ipd.

Poudarek projekta je spoznavanje kultur, običajev in načina življenja otrok drugod po svetu.

Učenci tekom šolskega leta, preko videosrečanj z vrstniki iz drugih držav, preko različnih (njim zanimivih dejavnosti) rahljajo stereotipe, predsodke, nestrpnost do drugače mislečih, do tujcev, do ljudi druge vere ali rase, do ljudi s posebnimi potrebami, do starejših, itd.

Koordinator: Mojca Selinšek

ETWINNING

eTwinning je skupnost evropski šol. Gre za virtualno večjezično skupnost šol in vrtcev, ki omogoča hitro in varno vzpostavitev mednarodnih, virtualnih stikov z Evropo in širše. V mednarodnih šolskih dejavnostih, ki vključujejo več kot 50 000 šol iz 32 evropskih držav aktivno sodelujejo učenci in učitelji. Osnovni namen projekta je vzpostavitev neformalnih partnerstev in projektov sodelovanja med sodelujočimi evropskimi šolami na kateremkoli predmetnem področju. Gre za povezovanje v angleškem jeziku, ki učencem in učiteljem omogoča avtentično, mednarodno, izobraževalno izkušnjo, ter motivacijo za učenje v realnih življenjskih situacijah, obenem pa omogoča krepitev medkulturnih kompetenc kar iz domače učilnice. Projekt eTwinning predstavlja tudi pomemben uvod in prvi korak h kompleksnejšemu mednarodnemu sodelovanju v programu Erasmus+.

Koordinator: Mojca Selinšek

PROJEKT I-EARN

Mednarodna vizija programa iEARN (International Education and Research Network) je omogočiti mladim, da sodelujejo v projektih, preko katerih lahko vplivajo na zdravje in dobro počutje vseh ljudi na planetu. Projekt je razširjen v 140 državah in zato mladim lahko omogoča, da skupaj izkustveno razvijajo kritično mišljenje, širijo znanje in se učijo ter sodelujejo globalno v zelo različnih kulturnih in zgodovinskih okoljih. Vsebine projektov se vključujejo medpredmetno v vsa področja učnega načrta, mladi pa se lahko v okviru projektne sodelovanja in uporabi sodobnih tehnologij naučijo več in bolje, krepijo socialne veščine, spoznavajo različne kulture, urijo tuje jezike itn. Katalog ponujenih mednarodnih projektov obsega zelo različna področja in povezuje učence in učitelje širom sveta.

Koordinator: Mojca Selinšek

MEPI

MEPI ali mednarodno priznanje za mlade sodi v podružnico svetovne organizacije DofE (Duke of Edinburgh's Award). V sklopu tega programa se mladostniki med 13 in 24 letom vodeno razvijajo v vsestranske osebnosti. Na vsaki stopnji programa se ukvarjamo s prostovoljstvom, športom, veščinami in preživetjem v naravi. Vse aktivnosti so vodene in prilagojene sposobnostim udeleženca.

Koordinator: Jasmina Pištan

2. PROJEKTI NA DRŽAVNI RAVNI

ŠOLSKA SHEMA

Schema šolskega sadja in zelenjave je ukrep skupne kmetijske politike EU, ki šolarjem zagotavlja brezplačno sadje in zelenjavo. Vključuje različne izobraževalne dejavnosti za ozaveščanje o pomenu sadja in zelenjave v prehrani. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza, itd).

Koordinator: Mitja Močnik

SLOVENSKI TRADICIONALNI ZAJTRK

Projekt Tradicionalni slovenski zajtrk, ki ga priporoča Ministrstvo za zdravje, spodbuja zdrave prehranjevalne navade. Zajtrk je brez dvoma eden od ključnih obrokov vsakodnevne prehrane, ki nas oskrbi s potrebno energijo za umske kot tudi fizične vsakodnevne napore. Ker otroci pogosto opuščajo zajtrk, kar je še izrazitejše v najstniškem obdobju, ministrstvo za zdravje v projektu vidi priložnost za opozarjanje o pomenu rednega zajtrkovanja, kot tudi spodbudo k zajtrkovanju otrok kot tudi odraslih.

Koordinator: Mitja Močnik

RASTEM S KNJIGO

Nacionalni projekt »Rastem s knjigo« spodbuja bralno kulturo med mladimi. V sklopu projekta vsak sedmošolec prejme izvirno slovensko mladinsko leposlovno delo ob letnem obisku najbližje splošne knjižnice. Obisk Osrednje knjižnice Srečka Vilharja, in sicer Oddelka za mlade bralce, vključuje spoznavanje knjižnično informacijskega znanja, seznanjanje z novjšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev knjige. Z vsakoletnim in kontinuiranim izvajanjem projekta, učence motiviramo k branju slovenskih avtorjev mladinskega leposlovja in spodbujamo njihovo obiskovanje splošnih knjižnic.

Koordinator: Debora Horjak Babič

PIŠEM Z ROKO

Razvoj informacijske tehnologije in uporaba računalnika v pisnem komuniciranju je privedla do zmanjšanja motoričnih spretnosti, ki jih razvijamo s pisanjem z roko. Pisanje z roko je fina motorična spretnost, ki se ohranja in vzdržuje z vajo, to je s pisanjem. Napisati eno stran z roko predstavlja učencem pravi fizični napor.

Pisanje z roko je več kot uporaba pisala, je pomembna spretnost. Spretnosti razvijamo z vajo. Naši možgani bolje delujejo pri pisanju z roko kot pri pisanju z računalnikom. Informacija, ki jo napišemo z roko, se v spominu zadrži dlje časa. Pri pisanju z roko se nam utrne več idej, ohranjamo pa tudi dolgotrajnejšo pozornost.

Cilji projekta:

- ozavestiti mlajše o pomenu pisanja z roko,
- spodbuditi pisanje z roko, ne le z računalnikom,
- vzpostaviti družbeno pozitiven odnos do pisanja z roko,
- spodbuditi razvoj fine motorike.

Projekt se bo izvajal z učenci od 3. do 5. razreda.

Koordinator: Barbara Gajšek

PROJEKT VARNO S SONCEM

Program Varno s soncem je nastal z namenom izboljšati stanje v Sloveniji zaradi zaskrbljujočih epidemioloških podatkov o naraščanju števila rakavih obolenj kože in hkrati kot odgovor na dejstvo, da je pojavnost kožnega raka močno povezana z izpostavljanjem UV sevanju in pogostostjo sončnih opeklin, zlasti v otroštvu. Osnovni cilj programa je učence opozoriti na pomen pravilne zaščite pred sončnimi žarki in jih spodbuditi k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju ter s tem prispevati k zmanjšanju pojavljanja kožnega raka.

Koordinator: Tadeja Andejašič

SOBIVANJE

Šola se tudi letos vključuje v program Šola sobivanja. Znotraj programa se bomo tekom celotnega šolskega leta vključili v različne projekte, z vseh področij trajnostnega razvoja (okoljskega, socialnega, gospodarskega in kulturnega). Ozaveščali bomo o pomenu varne poti v šolo in iz nje, krepili medvrstniško in medgeneracijsko sodelovanje ter se pogovarjali o pomenu socialnih odnosov. Tekom celotnega šolskega leta bomo tudi poudarjali pomen zdravega načina življenja in skrbi za naše okolje.

Koordinator: Miran Sever

PASAVČEK

Sektor za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v okviru Javne agencije RS za varnost prometa vodi in koordinira projekt Pasavček, ki v Sloveniji poteka že od leta 2005. Osnovni namen projekta Pasavček je spodbuditi dosledno in pravilno uporabo otroških varnostnih sedežev in pripetost otrok med vožnjo. Slogan projekta je **Red je vedno pas pripet.**

Otroci in mladostniki so najpogostejše kot potniki udeleženi v prometnih nesrečah, v katerih utrpijo tudi najhujše posledice. Z dosledno pripetostjo otrok med vožnjo bi lahko tveganje izredno zmanjšali.

- Projekt Pasavček se izvaja v Sloveniji od leta 2005, najprej kot mednarodni projekt, v katerem je sodelovalo 14 evropskih držav, finančno pa ga je podprla tudi Evropska Unija; zadnje desetletje pa ga v Sloveniji nadaljujemo in dosegamo izjemne rezultate;
- Osnovni namen projekta Pasavček je spodbujanje pravilne in varne vožnje otrok z uporabo otroških varnostnih sedežev in varnostnih pasov;
- Projekt se vsako leto strokovno spremlja in razvija ter dopolnjuje orodja in gradiva, vsako leto narašča tudi število vključenih v projektno delo;

Osnovna tema: varna vožnja otrok v avtomobilu in uporaba otroških varnostnih sedežev in varnostnih pasov (pri odraslih in otrocih).

Otroci svoje aktivnosti usmerijo tudi na opozarjanje odraslih glede uporabe varnostnih pasov, tako da lahko posredujejo svoja sporočila in opozorila odraslim (staršem, starim staršem in drugim odraslim, s katerimi se vozijo) ali širše v svojem okolju (na ravni šolskega okoliša, drugim oddelkom, v občini).

Koordinator: Barbara Gajšek

ŠPORTNI PROGRAM ZLATI SONČEK

Športni program Zlati sonček se izvaja za učence 1. – 3. razreda. V okviru programa se pri učencih preverja znanje različnih gibalnih sposobnosti. Celoten program se izvaja na športnih dnevih in med poukom športa. Program je za učence brezplačen, zato se ga udeležijo vsi učenci tega starostnega obdobja.

Koordinator: Jasmina Pištan

BRALNO TEKMOVANJE »BERIMO Z ROVKO ČRKOLOVKO« – 5 . IN 6. RAZRED (Obalno - Kraška regija)

V sodelovanju z Osrednjo knjižnico Srečka Vilharja organiziramo bralno tekmovanje »Berimo z Rovko Črkolovko«. Regijsko bralno tekmovanje je namenjeno vsem petošolcem in šestošolcem slovenskih in zamejskih osnovnih šol. Cilj bralnega tekmovanja je spodbujanje branja, saj opažamo, da je ravno pri tej starosti zelo velik upad zanimanja za branje in posledično tudi opravljanja bralne značke.

Koordinator: Debora Horjak Babič

KULTURNA ŠOLA

Kulturna šola je projekt, namenjen šolskim dejavnostim iz področja kulture v osnovnih šolah in vrtcih, ki ima jasen cilj – dvigniti kvaliteto in obseg aktivnega in pasivnega kulturnega udejstvovanja učencev in njihovih staršev, starih staršev ter mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti. V sklopu projekta si prizadevamo za ustrezno kulturno

vzgojo na šoli in ustvarjalnost mladih na raznolikih umetnostnih področjih. Kulturna šola tako načrtno povezuje kulturno in šolsko sfero, ki sta v procesu kulturne vzgoje in izobraževanja nepogrešljivi partnerici.

Koordinator: Nina Gaber

3. PROJEKTI NA RAVNI ŠOLE

»ŠUU DEJ!«

Projekt je namenjen učencem, ki si želijo sodelovati v različnih šolskih in obšolskih dejavnostih, kot vzpodbuda in nagrada za njihov trud in prizadevnost v šolskem okolju. Ker šola, občina in država ponujajo veliko programov namenjenih učno šibkim učencem, projekt ponujamo uspešnim učencem kot možnost za sodelovanje v različnih dejavnostih glede na interes in sposobnosti. V projektu oz. posameznih vsebinah projekta, bodo učenci sodelovali prostovoljno, glede na svoj interes. Šola bo zainteresiranim učencem v sodelovanju z zunanjimi institucijami in podjetji omogočila udeležbo na različnih dejavnostih. Učenci se lahko udeležijo različnih šol v naravi, dni dejavnosti, mestnih oz. lokalnih prireditvah, dnevov odprtih vrat posameznih podjetij, športnih, kulturnih in ostalih prireditev, ipd.

Koordinator: Matjaž Muha

MORJE, MOJE MORJE

Vsak človek nosi v svojih celicah košček primarnega morja, saj je morje izvor vsega življenja na Zemlji. Za nas in naše prednike je del našega vsakdana. Je vir hrane, rekreacije, zaslužka, navdiha ... Morje, moje morje ... je šolski projekt, v katerem sodelujejo vsi učenci in delavci šole, bolnišnični oddelki ter vrtčevski otroci. Vse izdelke, ki bodo nastali v okviru projekta, se bo zbiralo do 14. 3. 2025. V nadaljevanju se bo pripravilo potujočo razstavo, ki bo krasila vaše prostore našega šolskega okoliša.

Razstavo pripravlja: Jasmina Pištan

GRADIMO PRIHODNOST

Cilji projekta Gradimo prihodnost: razvijanje osebnih kompetenc otrok za aktivno državljanstvo, razvijanje odgovornosti do sebe, drugih, narave in družbe, v kateri živimo, spodbujanje samoiniciativnosti in proaktivnosti.

V celotnem šolskem letu učenci skupaj z razrednikom opredelijo področje, ki jih zanima, in izvedejo projekt, s katerim podprejo želeni razvoj Slovenije. Ključno pri tem je, da so učenci tisti, ki predlagajo spremembo in jo ob podpori učitelja izvedejo v praksi. Tako udejanjijo idejo projekta, da so oni tisti, ki so semena sprememb.

Projekt se bo izvajal z učenci 4. in 5. razreda.

Koordinator: razredniki

TABOR ZA NADARJENE

Tabor za nadarjene je namenjen vsem nadarjenim učencem in učencem s povišanim interesom od 5. do 9. razreda. Na taboru bomo večji poudarek dali planinski šoli, gibanju v naravi, orientaciji,

astronomiji in naravoslovju. Učenci bodo krepili socialne veščine izven šolskega okolja.

Koordinator: Jasmina Pištan

MATEMATIČNO TEKMOVANJE (3. DO 5. RAZREDA)

S projektom želimo povečati interes za matematiko, ker ugotavljamo, da je pri učencih težava predvsem v poznavanju osnovnih matematičnih operacij (seštevanje, odštevanje na pamet, hitro deljenje in množenje, poštevanka) ter matematični jezik. Da bi spodbudili te miselne operacije, bomo izvedli medoddelčna in medrazredna tekmovanja v znanju v obliki matematičnih odmorov.

Koordinator: Barbara Gajšek

POVABIMO BESEDO

Društvo slovenskih pisateljev organizira in koordinira izobraževalni program Povabimo besedo. Namen projekta je vzpodbujanje zanimanja za slovensko književnost s strani članov in članic Društva slovenskih pisateljev med našimi najmlajšimi in najstniki – program je tako v prvi vrsti namenjen otrokom v vrtcih, osnovnošolcem in dijakom. Namen srečevanj avtorjev in avtoric z mladimi je literarne narave; člani in članice Društva slovenskih pisateljev v dogovoru s šolo ali knjižnico otrokom približajo literaturo, bralci spoznajo avtorjeva dela in njegove ustvarjalne postopke.

Koordinator: Debora Horjak Babič

PROSTOVOLJSTVO

V sklopu prostovoljstva na šoli si učenci lahko izberejo dve možnosti. Vključijo se lahko v individualno prostovoljsko dejavnost (tutorstvo, pomoč učencu, pomoč v podaljšanem bivanju) ali skupinske prostovoljske dejavnosti (dobrodelni projekti, zbiralne akcije). Z različnimi dejavnostmi v sklopu projekta bodo učenci razvijali veščine za življenje, pridobivali različne izkušnje pri vodenju dejavnosti in krepili odnos do dobrodelnosti. Prostovoljce bomo spodbujali k aktivnemu odzivu na potrebe svoje skupnosti in skupaj ustvarjali spodbudno in varno učno okolje ter krepili pozitivno šolsko klimo.

Koordinator: Sara Tavčar

PROJEKT MEDVRSTNIŠKO IN MEDGENERACIJSKO SODELOVANJE

Cilji projekta medvrstniškega sodelovanja, kjer se razredi in posamezniki med seboj povezujejo v vzgojno-izobraževalnem procesu, so:

- med učenci razvijati socialne spretnosti sodelovanja in komunikacije,
- krepiti medsebojno povezanost, zanimanje za uspeh in doseganje ciljev drugega,
- razvijati odgovornost zase in za drugega,

- razvijati solidarnost, strpnost in spoštovanje do drugih.

Z medgeneracijskim sodelovanjem želimo vzpostaviti oziroma ohranjati stik, druženje in sodelovanje z občani krajevnih skupnosti, z varovanci obalnega doma za starejše občane ter babicami in dedki naših učencev. Preko različnih delavnic in srečanj se želimo medsebojno povezovati in bogatiti z neprecenljivimi življenjskimi izkušnjami. Povezovali se bomo tudi s knjigarno Libris.

Koordinatorica projekta Darja Mevlja

MEDOBČINSKO TEKMOVANJE V HITROSTNEM REŠEVANJU MATEMATIČNIH IZZIVOV

Tekmovanje v množičnosti reševanja matematičnih izzivov za šolsko leto 2024/25 je namenjeno sedmošolcem, z možnostjo razširitve na osmošolce v prihodnjih letih.

Učenci bodo v oktobru in februarju reševali osnovne matematične probleme, ki jih sestavijo učitelji matematike sodelujočih šol.

Cilj je, da v določenem času uspešno rešijo čim več nalog.

Oddelek, kjer bo vsaj 80 % učencev uspešno reševalo izzive, prejme nagrado (kepico sladoleda). Najboljši učenci iz vsake šole bodo na koncu nagrajeni z izletom v Gardaland.

Tekmovanje koordinira vsak šolski koordinator, podatke pa zbira krovni koordinator.

Koordinator: Borislav Đukić

ZDRAV KORAK ZA ZDRAVO ŠOLO

S projektom Zdrav korak za zdravo šolo želimo spodbuditi učence in njihove starše k gibanju na svežem zraku in druženju v družini brez elektronskih naprav.

Projekt predvideva štiri pohode in sicer pohod na Tinjan, ki ga izvedemo v sklopu krajevnega praznika KS Dekani in še tri pohode na poljubne vzpetine.

Učenci v knjižico, ki jo dobijo v šoli, odtisnejo žig in priložijo fotografijo z vrha izbrane vzpetine.

Koordinator: aktiv učiteljev športa

9.9 DEJAVNOSTI ZA KREPITEV VARNEGA IN SPODBUDNEGA UČNEGA OKOLJA

PROGRAM NEON »VARNI BREZ MEDVRSTNIŠKEGA NASILJA«

Program Neon- Varni brez nasilja je celostni program primarne preventive vrstniškega nasilja in spolnega nasilja na škodo otrok, mladostnic in mladostnikov. Osredotoča se na preprečevanje problema vrstniškega nasilja z glavnim sporočilom, da nasilje ni dopusten način ravnanja v medosebnih odnosih. Glavni cilj je krepiti varovalne dejavnike otrok, da bi se znali in zmogli zaščititi pred vrstniškim nasiljem tako v fizičnem kot spletnem okolju.

Osnovni cilji programa:

- predstaviti dejstva o vrstniškem nasilju otrokom in odraslim,
- krepiti varovalne dejavnike, moči otrok, da:
 - bi se znali/uspeli postaviti za svoje pravice, da so "varni, močni in svobodni",
 - bi se znali/uspeli postaviti za pravice vrstnikov in vrstnic, da so "varni, močni in svobodni",
 - bi znali/uspeli/želeli spoštovati pravice vrstnikov in vrstnic, da so "varni, močni in svobodni", in ne bi ravnali nasilno v odnosih z vrstniki in vrstnicami.
- krepiti kompetence odraslih za ustrezne preventivne aktivnosti/ukrepe in za ustrezen odziv v primerih nasilja,
- prispevati k podporni, pozitivni šolski klimi, ki je eden ključnih dejavnikov za varno okolje za vse otroke.

Učenci se seznani in naučijo:

- kako obdržati svoje pravice, da so varni, močni in svobodni, in pri tem spoštovati pravice drugih,
- o vzrokih in posledicah vrstniškega nasilja tako v fizičnem kot tudi v spletnem okolju,
- kako prepoznati, da gre za vrstniško nasilje,
- veščin nenasilne komunikacije, vedenja,
- kako se ustrezno odzvati, če so žrtev vrstniškega nasilja v fizičnem ali spletnem okolju,
- kako pomembna je pomoč in podpora vrstnikov/vrstnic in kako se ustrezno odzvati, če so priče vrstniškega nasilja v fizičnem ali spletnem okolju,
- kako povedati o izkušnji nasilja ali o svoji stiski odrasli zaupni osebi,
- kako lahko prispevajo za zmanjšanje in preprečevanje vrstniškega nasilja.

Delavnice bomo izvedli najmanj v 3., 4., 5., 7., in 8. razredu.

Izvajalke programa Darja Mevlja, Patricija Morato Rojc, Petra Miklavič

KREPITEV ČUSTVENO-SOCIALNE PISMENOSTI IN NENASILNE KOMUNIKACIJE

Tekom šolskega leta se bodo izvajale delavnice in dejavnosti, katerih namen bo:

- učenje prepoznavanja lastnih čustev in izražanja čustev na sprejemljiv način,
- razvijanje socialnih veščin (sodelovanje, komunikacija, spoštovanje drugih)

- učenje nenasilne komunikacije na otrokom primeren način (program Jezik žiraf).

Izvajale so bodo:

- delavnice Jezik žiraf od 1. do 3./4. razreda.
- dejavnosti v okviru ur oddelčne skupnosti
- dejavnosti v okviru podaljšanega bivanja.

Koordinator: Janja Šopić

Skupina: Janja Šopić, Borislav Đukić, Patricija Morato Rojc, David Rop

INTERVIZIJA

V aktivu DSP bo specialna pedagoginja Suzana Germek vodila intervizijsko skupino. V skupini si bodo izmenjevali dobre prakse, iskali rešitve za morebitne probleme po principu kolegialne refleksije, s ciljem profesionalnega in osebnostnega razvoja.

Koordinator: Suzana Germek

10 SODELOVANJE S STARŠI

Šola se povezuje s starši, da bi dosegli skladnejše delovanje na vzgojno-izobraževalnem področju. Sodelovanje med šolo in starši poteka na naslednje načine:

- skupinsko in individualno reševanje vzgojne in učne problematike (razredniki, šolska svetovalna služba, posamezni učitelji),
- individualno reševanje socialne in zdravstvene problematike v sodelovanju z različnimi strokovnjaki (razredniki, šolska svetovalna služba),
- vključevanje staršev v delo šole (svet staršev in svet šole),
- vključevanje staršev v neposredni vzgojno-izobraževalni proces (dnevi dejavnosti, prvi šolski dan, zaključek šolskega leta),
- sodelovanje pri izvajanju vzgojnega načrta,
- roditeljski sestanki,
- govorilne ure,
- predavanja za starše.

Roditeljski sestanki v šolskem letu 2024/2025:

1. RODITELJSKI SESTANEK	četrtek, 29. 8. 2024	1. razred
	torek, 10. 9. 2024	2. – 5. razred
	sreda, 11. 9. 2024	6. – 9. razred
2. RODITELJSKI SESTANEK	torek, 4. 2. 2025	1. – 5. razred
	sreda, 5. 2. 2025	6. – 9. razred

Po potrebi bodo razredniki sklicali še dodatne roditeljske sestanke.

Govorilne ure

Govorilne ure bodo potekale po spodnjem razporedu. Učitelji imajo enkrat tedensko govorilne ure tudi v dopoldanskem času, ki potekajo po predhodni najavi staršev (razpored **dopoldanskih** govorilnih ur se nahaja na spletni strani šole).

RAZPORED POPOLDANSKIH GOVORILNIH UR 16.30 – 18.00		
MESEC	DAN	RAZRED
OKTOBER	četrtek, 3. 10. 2024 (1. – 4. r) četrtek 10. 10. 2024 (5. – 9. r)	1. – 9. razred
NOVEMBER	četrtek, 7. 11. 2024	1. – 9. razred
JANUAR	četrtek, 9. 1. 2025	1. – 9. razred
MAREC	sreda, 12. 3. 2025	1. – 9. razred
APRIL	sreda, 16. 4. 2025	1. – 9. razred
MAJ	sreda, 28. 5. 2025	1. – 9. razred

Govorilne ure bodo potekale pri razredniku na šoli po predhodnem seznamu. Za govorilne ure pri posameznem učitelju se starši dogovorijo preko elektronske pošte ali s pisnim sporočilom.

Predavanja za starše

Za starše bomo organizirali predavanje iz področja preventive pred razvojem zasvojenosti z zasloni ter preventive pred spletnim nasiljem in tveganimi spletnimi vedenji otrok v mesecu oktobru 2024.

10.1 STROŠKI, KI BREMENIJO STARŠE

Stroški šolanja, ki bremenijo starše so:

- prehrana učencev (zajtrk, malica, kosilo, popoldanska malica),
- kulturni, športni, naravoslovni in tehniški dnevi - prevozni stroški, ki bodo presegli dogovorjeno plačilo MIZŠ),
- vstopnine za filmske in gledališke predstave,
- nastopi zunanjih umetnikov,
- vstopnine pri ogledu razstav, muzejev,
- material za praktični pouk gospodinjstva, likovne in tehnične vzgoje, izbirne predmete in krožke,
- zobna ščetka za fluorizacijo,
- stroški šole v naravi,
- odškodnine za učbenike iz učbeniškega sklada,
- jutranje varstvo, razen za učence 1. razreda,
- stroški izdelave novega ključa za garderobno omaro (v primeru izgube),
- stroški izgubljenega ključka za prehrano,
- stroški plavalnega tečaja,
- stroški nadstandardnih programov in storitev.

Starši lahko denarne zadeve urejajo v tajništvu šole pri **Dunji Vitez** v času uradnih ur.

11 ŠOLSKI SKLAD

V skladu z zakonom je Osnovna šola Dekani ustanovila šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Člani upravnega odbora šolskega sklada so: Janja Šopić, Debora Horjak Babič, Suzana Bembič, Marko Obad, Uroš Šavron, Katja Zankolič Hederić in Monika Bažec Kukulin. Upravni odbor deluje v skladu s Pravili šolskega sklada OŠ Dekani.

Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

12 ŠOLSKA PREHRANA

Učenci se lahko prijavijo na zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico.

Časovni termin obroka:

OBROK	ČAS
Zajtrk: samo za učence, ki so vključeni v jutranje varstvo	7.00 – 7.15
Dopoldanska malica	9.35 – 10.00
Kosilo	12.30 – 13.30
Popoldanska malica: samo za učence, ki so vključeni v PB	14.40 – 15.00

Hrane izven določenih časovnih terminov, zaradi organizacije dela, HACCP sistema ter zdravstveno-higienskega režima, ne izdajamo.

Vodja šolske prehrane je Mitja Močnik.

Cene šolskih obrokov za učence:

OBROK	CENA v €
Zajtrk	0,70
dopoldanska malica	1,10
redno kosilo	3,40
popoldanska malica	0,70

Kosilo

Vrste kosil

Šola učencem omogoča prijavo na redno ali občasno kosilo. Učenci, ki se na kosilo naročajo LE OBČASNO, se morajo za kosilo prijaviti en dan prej do 7.45. Svojo prijavo sporočijo po elektronski pošti: prehrana@os-dekani.si ali po telefonu 040 986 445. Če se učenec ne bo pravilno prijavil, kosila ne bo dobil.

Evidentiranje kosila

Vsak učenec se mora za prejem kosila evidentirati s ključkom, ki ga bo prejel na začetku šolskega leta. Če učenec izjemoma pozabi ključek, se pisno evidentira pri vходу v šolsko kuhinjo v času kosila.

Odjava obroka

Odjava obroka starši sporočijo po elektronski pošti: prehrana@os-dekani.si ali po telefonu 040 986 445 med 7.00 in 7.45.

Posamezni dnevni obrok je pravočasno objavljen, če se ga objavi vsaj en delovni dan pred odsotnostjo učenca. V primeru bolezni oziroma izrednih okoliščin se smatra, da je posamezni obrok šolske prehrane pravočasno objavljen, če se objavi isti delovni dan med 7.00 in 7.45.

Trajno odjavo kosila ali malice upoštevamo samo, če je oddana v pisni obliki. Trajna odjava prehrane se začne upoštevati z naslednjim dnevom po prejemu pisne odjave. V primeru pisne odjave morajo starši navesti ime in priimek otroka ter razred, da bo odjava pravilno upoštevana.

V skladu z Zakonom o šolski prehrani so starši dolžni poravnati račun v zakonskem roku. Če starši po treh prejetih opominih ne plačajo dolga, bo šola dolg izterjala po sodni poti. Rok za reklamacije računa je 8 dni od prejema le-tega.

Več informacij o prehrani se nahaja v Pravilih šolske prehrane OŠ Dekani, ki so objavljena na spletni strani šole.

Subvencioniranje šolske prehrane

Upravičenci do subvencije za malico so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:

- do polne subvencije za malico oziroma do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 679,51 €,
- do polne subvencije za kosilo oziroma do brezplačnega kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 538,46 €.

Subvencijo za malico lahko ne glede na zgoraj navedene pogoje dobijo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino in učenci, prosilci za azil. Učencem, ki so nameščeni v rejniško družino, pripada tudi subvencija za kosilo.

Vloge za uveljavljanje subvencije malice in kosila na centru za socialno delo ni več treba oddajati, saj bodo vzgojno-izobraževalni zavodi upoštevali uvrstitev v dohodkovni razred na osnovni podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku.

Vloga za subvencijo malice in subvencijo kosila se na centru za socialno delo odda samo v primeru, če družina učenca ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku.

Več informacij v zvezi z uveljavljanjem pravice do subvencije malice oziroma kosila učencev lahko najdete na spletnih straneh Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

Dejavnosti, povezane s prehrano učencev, ki se bodo izvajale v šolskem letu 2024/2025:

- shema šolskega sadja,
- tradicionalni slovenski zajtrk,
- vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s kulturno prehranjevanja,
- ankete in ostale aktivnosti v zvezi z zdravo prehrano.

13 PREVOZ UČENCEV

13.1 ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš Osnovne šole Dekani zajema naslednje kraje: Rakitovec, Zazid, Kastelec, Podgorje, Praproče, Rižana, Cepki, Krnica, Rožar, Stepni, Podpeč, Bezovica, Loka, Predloka, Mostičje, Kortine, Sv. Nedelja, Dekani, Dol, Hrastovlje, Osp, Gabrovica, Črni Kal, Socerb, Čmotiče, Miši, Varda.

13.2 PREVOZ

Učenci, ki so od šole oddaljeni več kot 4 km in živijo v našem šolskem okolišu, imajo zagotovljen prevoz v šolo in iz šole. Mestna občina Koper je za opravljanje prevoza šolskih otrok v času od 1. 9. 2024 do 31. 12. 2024 izbrala prevoznika Street Tour, podizvajalec Laris. V primeru potrebe ali nepravilnosti se lahko starši pisno obrnejo na Mestno občino Koper.

Urnik odhoda šolskih avtobusov s posameznih vstopnih postaj

1	Postajališča	2	3
07:10	Dol pri Hrastovljah	14:19	15:54
07:14	Hrastovlje	14:15	15:50
07:19	Polače	14:10	15:45
07:22	Mostičje	14:07	15:42
07:25	Predloka	14:04	15:39
07:26	Kortine SP	14:01	15:36
07:27	Rižana vrtec	14:00	15:35
07:28	Rižana	13:59	15:34
07:30	Sv.Nedelja	13:57	15:32
07:32	ŠOLA Dekani	13:55	15:30

1	POSTAJALIŠČE	2	3
07:05	Rakitovec	14:24	15:59
07:14	Zazid	14:15	15:50
07:19	Popeč	14:10	15:45
07:21	Bezovica	14:08	15:43
07:23	Loka	14:06	15:41
07:25	Predloka	14:04	15:39
	Kortine ZG		15:37
	Rižana		
	SV. Nedelja		
07:34	ŠOLA Dekani	13:55	15:30

1	POSTAJALIŠČE	2	3
07:40	Varda	13:50	15:25
07:46	Miši	13:	15:

		44	19
07:50	ŠOLA Dekani	13: 40	15: 15

1	2	POSTAJALIŠČE	3	4	5
06:50		Podgorje	14:22		16:12
06:58		Praproče	14:14		16:04
07:04		Črnotiče	14:08		15:58
	07:11	Socerb	13:59		15:49
	07:14	Kastelec	13:56		15:46
	07:20	Črni Kal zg.		13:50	15:40
07:23		Osp	13:52		15:37
07:25		Gabrovica	13:50		15:30
	07:23	Črni Kal sp.		13:47	15:27
07:27		Kortine ZG	13:46		
	07:26	Rižana		13:44	15:24
	07:28	Sv.Nedelja		13:42	15:22
07:34	07:30	ŠOLA Dekani	13:40	13:40	15:20

Za učence vozače (od 1. do 9. razreda) je do odhodov avtobusov organizirano varstvo, ki ga na osnovi izobešenega rasporeda opravljajo dežurni učitelji. Le-ti skrbijo za učence vozače v šolskih prostorih in na dvorišču šole 6., 7. in 8. šolsko uro, to je od 12.30 do odhoda šolskih avtobusov.

14 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI STROKOVNIMI USTANOVAMI

Svetovalna služba sodeluje z naslednjimi strokovnimi službami:

USTANOVA	VSEBINA	SODELAVCI
Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Istre	- obravnavajo otrok s posebnimi potrebami ter pomoč učiteljem pri delu s starši in otroki - delavnice in razgovori s starši in otroki	direktorica mag. Vesna Starman in strokovni sodelavci centra
Center za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan	- obravnavajo otrok s posebnimi potrebami - dodatna strokovna pomoč otrokom usmerjenim v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo	mobilni specialni pedagoginji Suzana Germek in Eva Radosavljevič
Center za komunikacijo, sluh in govor Portorož	obravnavajo otrok z govornimi motnjami in MBP	logopedinja Gaja Ujhazi
Center za socialno delo Južna Primorska	denarna pomoč, socialna problematika, državne štipendije, nasilje v družini	Strokovni sodelavci
Referat za zdravstveno vzgojo – ZD Koper	zdravo življenje (za učence od 1. do 9. razreda)	Marina Glavina
Zavod za šolstvo OE Koper	usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	Irena Sivka Horvat

Druge strokovne službe, s katerimi sodeluje šola, so:

USTANOVA	VSEBINA	SODELAVCI
Policijska postaja Koper	- varna pot v šolo - prometne vsebine - kolesarski izpit	Robert Zadkovič
AMTK Koper	kolesarski poligon	Kuanita Resinovič
Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper	- obisk oddelka za mlade bralce - obisk oddelka za odrasle - obisk domoznanskega oddelka	Urška Bonin Alan Rener Peter Štoka
Gasilska brigada Koper, Civilna zaščita Koper, Center za obveščanje, Splošna bolnišnica Izola in Valdoltra		

Sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami:

USTANOVA	VSEBINA
Pedagoška fakulteta Koper	Študentom bomo omogočali izvajanje obvezne prakse v vrtcu in šoli.
Pedagoška fakulteta Maribor	Študentom bomo omogočali izvajanje obvezne prakse v vrtcu in šoli.
Pedagoška fakulteta Ljubljana	Študentom bomo omogočali izvajanje obvezne prakse v vrtcu in šoli.
Srednje strokovne šole	Dijakom bomo omogočali izvajanje obvezne prakse v vrtcu in šoli.

15 SODELOVANJE Z MESTNO OBČINO KOPER

Sodelovanje poteka na vseh področjih dela in življenja šole, predvsem pa na:

- zagotavljanju boljših pogojev za delo šole,
- investicijskemu vzdrževanju šolskih objektov,
- zagotavljanju avtobusnih prevozov za učence,
- področju prometne varnosti,
- področju kulturnega dogajanja,
- področju reševanja socialnih problemov učencev.

16 SODELOVANJE S KRAJEVNIMI SKUPNOSTMI V ŠOLSKEM OKOLIŠU

- Sodelovanje s KS Dekani,
- sodelovanje s KS Rakitovec,
- sodelovanje s KS Črni Kal,
- krajevne skupnosti bomo redno obveščali o aktivnostih na šoli,
- s prispevki učencev v krajevnih glasilih,
- druge oblike sodelovanja, ki jih KS v našem šolskem okolišu organizirajo med šolskim letom in so primerne za vključitev šole.
- razstava izdelkov učencev in zaposlenih na temo jabolka v krajevnih skupnostih.

Koordinator za sodelovanje s KS Dekani: Patricija Morato Rojc

Koordinator za sodelovanje s KS Črni Kal: Mojca Sever

Koordinator za sodelovanje s KS Rakitovec: Jaka Rožac

Koordinator za sodelovanje s KS Podgorje: Patricija Morato Rojc

17 NAČRT SPREMLJANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Za realizacijo delovnega načrta so odgovorni delavci šole:

USTANOVA	VSEBINA
Svet zavoda	• spremlja realizacijo LDN
Učiteljski zbor	• opravlja vzgojno-izobraževalni proces, oblikuje analize in smernice za nadaljnje delo
Ravnateljica šole	• je odgovorna za pedagoško delo in organizacijo dela šole, za delo v skladu z veljavno zakonodajo
Administrator in knjigovodja	• je odgovoren za ažurno administrativno delo ter pravilen obračun storitev
Tajnik VIZ	• je odgovoren za kadrovsko delo
Računovodja šole	• je odgovoren za finančne zadeve
Tehnično osebje	• je odgovorno za vzdrževanje šolskih prostorov

18 PRILOGE

- Letni delovni načrt vrtcev Dekani, Rižana za leto 2024/2025,
- načrt stalnega strokovnega spopolnjevanja za šolsko leto 2024/2025,
- načrt hospitacij za šolsko leto 2024/2025,
- urnik pouka na OŠ Dekani – dostopen na spletni strani OŠ Dekani.

V letnih pripravah učiteljev so zajete vsebine vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom. Letne priprave hrani pomočnica ravnatelja. Letni delovni načrt šolske knjižnice in svetovalne službe prav tako hrani pomočnica ravnatelja.

Svet zavoda Osnovne šole Dekani je sprejel Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025 s prilogami na svoji redni seji dne 25. 9. 2024

Predsednica sveta zavoda
Monika Komel

Štev. delov: 900-566/2024