

LETNI DELOVNI NAČRT

ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023



Osnovna šola Dekani



Uredili:

mag. Selina Lešek, ravnateljica

Mojca Stergar, pomočnica ravnateljice

Patricija Morato Rojc, učiteljica

Grafično oblikoval:

Borislav Đukić

Obravnavano:

Seja sveta staršev OŠ Dekani – 20. 9. 2022

Sprejeto:

Svet zavoda OŠ Dekani – 27. 9. 2022



KAZALO



1	PODATKI O ŠOLI	7
2	UVOD	8
3	ZAKONSKA PODLAGA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	9
4	RAZVOJNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE DEKANI	11
4.1	VIZIJA IN VREDNOTE ŠOLE	11
4.2	DOLGOROČNI CILJI ŠOLE	11
5	POMEN IN NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	12
6	FAZE NASTAJANJA IN SPREJEMANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	13
7	ORGANI ŠOLE	14
7.1	SVET ŠOLE	14
7.2	RAVNATELJ ŠOLE	15
7.2.1	Program pedagoškega vodenja v šolskem letu 2022/2023	15
7.3	STROKOVNI ORGANI ŠOLE	16
7.3.1	Učiteljski zbor	16
7.3.2	Oddelčni učiteljski zbor	17
7.3.3	Razrednik	18
7.3.4	Strokovni aktivni šole	18
7.4	SVET STARŠEV	19
8	ORGANIZACIJA ŠOLE	21
8.1	VODSTVO	22
8.2	UPRAVNO-GOSPODARSKO PODROČJE	22
8.3	PEDAGOŠKO-STROKOVNO PODROČJE	23
8.3.1	Oddelki	23
8.3.2	Bolnišnični oddelki	24
8.3.3	Učitelji	25
8.3.4	Zunanji strokovni sodelavci	27
8.3.5	Svetovalna služba	28
8.3.6	Šolska knjižnica	29
8.4	PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI	30
8.4.1	Prostorski pogoji	30
8.5	ORGANIZIRANOST UČENCEV	30
9	VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO	32
9.1	ŠOLSKI KOLEDAR	32
9.2	ŠOLSKE URE	33
9.3	OBVEZNI PROGRAM ŠOLE	34
9.3.1	Predmetnik	34
9.3.2	Obvezni izbirni predmeti	35
9.3.3	Diferenciacija pouka	36
9.3.4	Dnevi dejavnosti	37
9.3.5	Nacionalno preverjanje znanja	45
9.3.6	Šola v naravi	47

9.4 RAZŠIRJENI PROGRAM ŠOLE	47
9.4.1 Neobvezni izbirni predmeti	47
9.4.2 Podaljšano bivanje	48
9.4.3 Jutranje varstvo	48
9.4.4 Dodatni pouk	48
9.4.5 Dopolnilni pouk	49
9.4.6 Interesne dejavnosti	50
9.4.7 Prireditve	51
9.4.8 Tekmovanja	52
9.5 NADSTANDARDNI PROGRAM	52
9.6 DODATNI PROGRAM	53
9.7 ZDRAVSTVENO VARSTVO	54
9.8 PROJEKTI	56
9.9 RAZVOJNA NALOGA VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE (VSUO)	59
10 SODELOVANJE S STARŠI	60
10.1 STROŠKI, KI BREMENIJO STARŠE	61
11 ŠOLSKI SKLAD	62
12 ŠOLSKA PREHRANA	63
13 PREVOZ UČENCEV	65
13.1 ŠOLSKI OKOLIŠ	65
13.2 PREVOZ	65
14 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI STROKOVNIMI USTANOVAMI	67
15 SODELOVANJE Z MESTNO OBČINO KOPER	68
16 SODELOVANJE S KRAJEVNIMI SKUPNOSTMI V ŠOLSKEM OKOLIŠU	69
17 NAČRT SPREMLJANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	70
17 PRILOGE	72

1 PODATKI O ŠOLI

OSNOVNA ŠOLA DEKANI DEKANI 32 6271 DEKANI											
<p>Ravnateljica mag. Selina Lešek</p> <p>Pomočnica ravnateljice: Mojca Stergar</p>	<p>Telefonske številke Ravnateljica: 05 66 21 246 Administrator in knjigovodja (tajništvo): 05 66 21 240 Računovodja: 05 66 21 256 Tajnik VIZ: 05 66 21 244 Pedagoginja: 05 66 21 255 Psihologinja: 05 62 09 213 Kuhinja: 05 66 21 250 Zbornica: 05 66 21 258 Knjižnica: 05 66 21 252 Fax: 05 66 21 241</p>										
<p>E-pošta: info@os-dekani.si Spletno mesto: http://www.os-dekani.si</p> <p>Davčna številka: SI 18370071</p> <p>Matična številka: 5083834000</p> <p>Transakcijski račun: 01250-6030656216</p>	<p>Uradne ure tajništva (administrator in knjigovodja):</p> <table border="1"> <tr><td>Ponedeljek</td><td>7.00–9.00 in 14.00–15.00</td></tr> <tr><td>Torek</td><td>7.00–9.00 in 14.00–15.00</td></tr> <tr><td>Sreda</td><td>7.00–9.00 in 14.00–15.00</td></tr> <tr><td>Četrtek</td><td>7.00–9.00 in 14.00–15.00</td></tr> <tr><td>Petek</td><td>7.00–8.00</td></tr> </table>	Ponedeljek	7.00–9.00 in 14.00–15.00	Torek	7.00–9.00 in 14.00–15.00	Sreda	7.00–9.00 in 14.00–15.00	Četrtek	7.00–9.00 in 14.00–15.00	Petek	7.00–8.00
Ponedeljek	7.00–9.00 in 14.00–15.00										
Torek	7.00–9.00 in 14.00–15.00										
Sreda	7.00–9.00 in 14.00–15.00										
Četrtek	7.00–9.00 in 14.00–15.00										
Petek	7.00–8.00										
ENOTE											
Bolnišnični oddelek pri Ortopedski bolnici Valdoltra	Bolnišnični oddelek pri Splošni bolnišnici Izola										
VRTEC PRI OŠ											
<p>VRTEC DEKANI Dekani 32, 6271 Dekani Tel: 05 62 09 215 GSM: 040 986 447 Vodja enote: Magdalena Zonta Spletno mesto: http://www.os-dekani.si/vrtec</p>	<p>VRTEC RIŽANA Rižana 2, 6271 Dekani Tel: 05 659 21 26 GSM: 031 724 470 Vodja enote: Miranda Ostić Spletno mesto: http://www.os-dekani.si/vrtec</p>										

Z letnim delovnim načrtom se v skladu z veljavnimi predpisi, ki so navedeni v nadaljevanju, določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno – izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev razširjenega programa, ki ga izvaja šola.

Določi se delo svetovalne službe, knjižnice in drugih služb ter aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje in zagotavlja zdrav razvoj učencev. Določa tudi sodelovanje s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, sodelovanje z zunanjimi svetovalnimi inštitucijami in druge naloge, ki so potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Vizija razvoja OŠ Dekani temelji na kakovostnem izvajanju vzgojno – izobraževalnih dejavnosti in iskanju oz. doseganju uresničljivih pozitivnih sprememb za nadaljnji razvoj.

Cilji šolskega kolektiva zasledujejo ključne vrednote, to so znanje, delavnost, medsebojno spoštovanje in strpnost, prijateljstvo in odgovornost.

Osredotočeni smo na kvaliteten pouk, z uporabo oblik in metod dela, ki spodbujajo maksimalen razvoj vseh otrokovih potencialov, v katerem so zajete vzgojne komponente, krepitev občutka varnosti in posluš za individualne potrebe otrok.

Naš cilj mora biti dobro vzgojen, vlijuden, družbeno odgovoren in sočuten učenec, ki bo strpen tudi do drugih. Pri učencih si želimo torej razvijati veščine 21. stoletja, s poudarkom tudi na digitalni pismenosti. Posebno pozornost je potrebno nameniti delu z otroki s posebnimi potrebami, ki vključuje tudi delo z nadarjenimi. V vsa prizadevanja vključujemo tudi bolnišnične oddelke, kjer učencem, ki so na zdravljenju v bolnišnici, omogočamo stik z učno snovjo v sodelovanju z matično šolo.

Pozitivno mnenje k predlogu letnega delovnega načrta je učiteljski zbor podal na seji 30. 8. 2022.

Ustanovitelj Osnovne šole Dekani je Mestna občina Koper.

Odlok in spremembe odloka, ki opredeljujejo ustanovitev in delovanje zavoda so:

- Odlok – UO 8/97
- Spremembe in dopolnitve – UO 15/99
- Spremembe in dopolnitve (Ur. l. RS, št. 97/2005)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dekani (Ur. l. RS, št. 39/2010)

Letni delovni načrt je oblikovan na podlagi:

- Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj),
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16 in 15/17 – odl. US),
- Zakon za uravnoveženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R in 77/17 – ZMVN-1),
- Zakon o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K),
- Zakon o javnih uslužbencih (Ur. l. RS, št. 63/07, 65/08, 69/08, 74/09, 40/12-ZUJF),
- Zakon o šolski inšpekciji (Ur. l. RS, št. 29/96, 91/05, 114/05),
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18),
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 24/06, 126/07, 65/08, 8/10),
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Pravilnik o sestavljanju letnega poročila za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/10, 26/11, 30/11, 43/11, 56/11, 60/11),
- Zakon o interventnih ukrepih (Ur. l. RS, št. 94/10, 110/11 – ZDIU12 in 40/12 – ZUJF),
- Zakon o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20 in 61/20),
- Zakon o javnih finančah (Ur. l. RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14,



- 95/14 – ZUPPJS15, 82/15 in 23/17 – ZDOdv),
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04, 113/05, 51/07, 62/07, 94/07),
 - Zakon o šolski prehrani (Ur. l. RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16 – ZOFVI-K),
 - Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 54/00, 118/06, 3/07, 58/11, 90/12),
 - Zakon o praznikih in dela prostih dnevih v republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 52/10, 40/12 – ZUJF, 19/15 in 83/16),
 - Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, S, št. 91/15 in 14/18),
 - Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Ur. l. RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKoIP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17 in 80/18),
 - Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10),
 - Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. l. RS, št. 50/12, 56/12 – popr., 20/19 in 36/19),
 - Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole (Ur. list RS, št. 109/11, 10/12, 92/12, 49/13 in 75/15),
 - Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ (Ur. l. RS, št. 73/08, 52/13),
 - Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 61/12, 51/13),
 - Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 44/08, 32/09, 88/13, 32/16 in 40/16),
 - Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja (Ur. l. RS, št. 80/04, 76/08),
 - Pravilnik o obravnavi nasilja v družini za vzgojno izobraževalne zavode (Ur. l. RS, št. 104/09)
 - Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 67/05, 64/06, 2/10, 30/13),
 - Pravilnik o financiranju šole v naravi (Ur. l. RS, št. 61/04, 70/08, 61/09),
 - Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov (Ur. l. RS, št. 27/17, 47/17 in 34/19),
 - Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (Uradni list RS, št. 54/02, 123/08, 44/09 in 18/10),
 - Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14 in 64/15),
 - Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih in šolah v plačilne razrede (Uradni list RS, št. 41/94, 49/95, 66/96, 54/99, 2/01, 19/01 – odl. US, 39/02 in 55/02 – popr.),
 - Pravilnik o pedagoških spremljevalcih pri prevozu skupine otrok (Uradni list RS, št. 42/09, 109/10 – ZPrCP, 67/11 in 83/11),
 - Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08 in 113/09)

4 RAZVOJNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE DEKANI



Razvojni načrt OŠ Dekani 2021/2022–2026/2027 je osnova za oblikovanje letnih delovnih načrtov šole, letnih programov in finančnih načrtov Osnovne šole Dekani v imenovanem obdobju. Smernice načrta so splošne in predstavljajo ciljno usmeritev in osnovo za nadaljnje kratkoročno načrtovanje strokovnega, organizacijskega in materialnega razvoja OŠ Dekani. Razvojni načrt je priloga LDN.

4.1 VIZIJA IN VREDNOTE ŠOLE

»Vzgojiti in izobraziti mlade ljudi v odgovorne osebnosti, ki bodo sposobne samostojno in ustvarjalno reševati vsakdanje probleme ter bodo spoštovale vrednote naše skupnosti.«

Vizija šole je zasnovana na vrednotah: spoštovanje, odgovornost, znanje in delavnost.

4.2 DOLGOROČNI CILJI ŠOLE

Osnovni dolgoročni cilji šole so:

- jasno opredeljeni operativni cilji,
- doseganje kakovostnega izobraževanja,
- doseganje visokega nivoja znanja in gojenje individualnega pristopa k učencem,
- spodbujanje kulture učenja na šoli,
- učinkovita organizacija pouka, ki bo čim bolj prijazna do učencev,
- vzpostavljanje ustrezne kulturne pripadnosti, sodelovanja in identifikacije s šolo,
- udeleževanje vrednot šole,
- individualno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih,
- kadrovsko načrtovanje,
- razvijanje kvalitetne oblike sodelovanja s starši,
- ohranjanje kulturne dediščine,
- skrb za zdrav telesni in duševni razvoj otrok.

5 POMEN IN NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt je dokument, ki konkretizira posamezne naloge iz smernic delovanja šole. Namenjen je delavcem šole, učencem in staršem, članom organov upravljanja šole in upravnim organom s področja vzgoje in izobraževanja.

6 FAZE NASTAJANJA IN SPREJEMANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Junij 2022:

- priprava osnutka na podlagi poročil učiteljev, pogovorov z delavci, šolske svetovalne službe, ravnateljice, strokovnih aktivov delavcev,
- predlog, obravnavan na seji učiteljskega zbora – sprejemanje dodatnih predlogov in pobud.

September 2022:

- potrditev predloga LDN-ja na seji učiteljskega zbora,
- predlog predstavljen na prvem roditeljskem sestanku,
- obravnava predloga LDN-ja na svetu staršev,
- obravnava in sprejem LDN-ja na svetu zavoda.

PREDVIDEN TERMIN	VSEBINA	ODGOVORNA OSEBA
junij	<ul style="list-style-type: none"> • predlogi delavcev za oblikovanje osnutka LDN-ja 	vodje strokovnih aktivov
junij	<ul style="list-style-type: none"> • priprava osnutka LDN-ja na podlagi predlogov delavcev 	ravnateljica
junij	<ul style="list-style-type: none"> • predlog LDN-ja obravnavan na seji učiteljskega zbora 	ravnateljica
julij	<ul style="list-style-type: none"> • potrditev predloga LDN-ja na seji učiteljskega zbora 	ravnateljica
avgust, september	<ul style="list-style-type: none"> • obravnava na 1. roditeljskem sestanku 	razredniki
	<ul style="list-style-type: none"> • obravnava LDN-ja na seji sveta staršev 	ravnateljica
	<ul style="list-style-type: none"> • obravnava in potrditev na seji sveta zavoda 	predsednik sveta zavoda

Ustanovitelj Osnovne šole Dekani je Mestna občina Koper.

7.1 SVET ŠOLE

Svet zavoda ima štiriletni mandat. Sestavlja ga 11 članov, in sicer trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev ter trije predstavniki staršev, od tega eden iz vrtcev.

PREDSTAVNIKI DELAVCEV

Petra Miklavič – predsednica
Sonja Zavaloka
Magdalena Zonta
David Rop
Orjana Trček

PREDSTAVNIKI STARŠEV

Barbara Bajec
Boštjan Kocjančič
Mirela Jerebica

PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA

Ingrid Kocjančič
Vesna Rebec
Samanta Furlanič

Mandat članov sveta zavoda: **4. 12. 2021 – 3. 12. 2025**

Pristojnosti sveta zavoda (48. člen ZOFVI):

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja šole oz. vrtca,
- sprejema letni delovni načrt šole in poročilo o njegovi izvršitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojni in izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca kot drugostopenjski organ,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, sindikat zaposlenih, skupnost učencev,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi in pravili ter drugimi akti šole.

7.2 RAVNATELJ ŠOLE

Ravnatelj je pedagoški in poslovodni organ šole ter predstavlja šolo navzven. Opravlja naslednje naloge:

- načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- odgovorna je za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno–izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- skliče prvi sestanek sveta staršev,
- skliče šolski parlament,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovorna za zakonitost dela,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Pomočnica ravnatelja pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovodnih in pedagoških nalog. Opravlja naloge, za katere jo pisno pooblasti ravnateljica in nadomešča ravnateljico v njeni odsotnosti.

7.2.1 Program pedagoškega vodenja v šolskem letu 2022/2023

Program pedagoškega vodenja v šolskem letu 2022/2023:

- sprotno in tekoče spremljanje učno-vzgojnega dela, hospitacije pri urah pouka,
- po hospitaciji opravljen razgovor s posameznim učiteljem,
- skrb za pedagoško rast učiteljskega zbora in urejene, kvalitetne medsebojne odnose,
- priprave vsebin za seje učiteljskega zbora in obravnava vsebin, ki pripomorejo h kvaliteti učno-vzgojnega procesa,
- spodbujanje strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev.



Cilji spremljanja in opazovanja pouka v šolskem letu 2022/2023:

- izboljšanje kakovosti izvajanja pouka oz. poučevanja
- spodbujanje vpeljevanja različnih oblik in metod dela,
- spodbujanje aktivnih metod dela z učenci,
- uskladiti potrebe posameznika s potrebami zavoda,
- navajanje učiteljev na sprotno urejanje dokumentacije,
- spodbujanje profesionalnega razvoja učitelja.

V šolskem letu 2022/2023 se bodo nadaljevale hospitacije namenjene opazovanju **OCENJEVANJA ZNANJA**.

Ocenjevanje znanja bo potekalo po v naprej določenih kriterijih, s katerimi bodo učitelji seznanjeni na seji učiteljskega zbora v mesecu avgustu.

Natančneje je program pedagoškega vodenja opredeljen v načrtu hospitacij.

7.3 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

7.3.1 Učiteljski zbor

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole. Učiteljski zbor vodi ravnateljica.

Naloge učiteljskega zbora so:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in opominih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.



Plan dela učiteljskega zbora v šolskem letu 2022/2023:

ČAS IZVEDBE	VSEBINA	IZVAJALCI
23. 8. 2022	• prva seja učiteljskega zbora (LDN, delovna obveza, urniki, analiza NPZ)	ravnateljica
30. 8. 2022	• seja učiteljskega zbora (navodila in priprava na prvi šolski dan)	ravnateljica
5. 9. 2022	• sestanek razrednikov (navodila za prvi roditeljski sestanek)	ravnateljica
september 2022	• oddelčni učiteljski zbori (status učencev)	razredniki
15. 11. 2022	• seja učiteljskega zbora (tekoče zadeve)	ravnateljica
december 2022	• izvedba božično-novoletnega koncerta	učitelji, mentorica SUŠ-a
30. 1. 2023	• prva ocenjevalna konferenca 1. – 9. razred • pregled realizacije LDN	ravnateljica
21. 3. 2023	• seja učiteljskega zbora (izvedbeni načrt NPZ, poročilo o samoevalvaciji)	ravnateljica
25. 4. 2023	• seja učiteljskega zbora (navodila za LDN za šolsko leto 2023/2024, navodila za zaključno prireditev)	ravnateljica
23. 5. 2023	• seja učiteljskega zbora (plan dela do zaključka šolskega leta, analiza hospitacij, predlog LDN za šolsko leto 2023/2024, zaključna prireditev)	ravnateljica, pomočnica ravnateljice
12. 6. 2023	• ocenjevalna konferenca - 9. razred	ravnateljica
20. 6. 2023	• ocenjevalna konferenca 1. – 8. razred	ravnateljica
29. 6. 2023	• seja učiteljskega zbora (popravni in predmetni izpiti, glasovanje o ponavljanju, navodila za delo do pričetka kolektivnega dopusta učiteljev, predlog delovne obveze za šolsko leto 2023/2024)	ravnateljica, učitelji
6. 7. 2023	• zaključna seja učiteljskega zbora	ravnateljica
23. 8. 2023	• prva seja učiteljskega zbora (delovna obveza, urniki, analiza NPZ)	ravnateljica, učitelji
23. 8. 2023	• seja učiteljskega zbora (navodila in priprava na prvi šolski dan)	ravnateljica, učitelji

Kolektivni dopust za učitelje: 7. 7. 2023–22. 8. 2023, razen za učitelje v bolnišničnih oddelkih.

7.3.2 Oddelčni učiteljski zbor

Sestavljajo ga strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Po potrebi sodelujejo pri delu oddelčnega učiteljskega zbora tudi svetovalni in drugi strokovni delavci. Sestanke oddelčnih učiteljskih zborov sklicuje razrednik.

Naloge oddelčnega učiteljskega zbora:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo,



- odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Učitelji bodo posebno pozornost namenili skupnemu načrtovanju vzgojno-izobraževalnega dela. Dogovarjali se bodo za preverjanje in ocenjevanje znanja učencev ter skupno načrtovali delo z vsebinskega in metodičnega vidika.

7.3.3 Razrednik

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora in posameznega oddelka. Naloge razrednika so:

- spodbujanje dobrih medsebojnih odnosov,
- navajanje učencev na skrbno delo med poukom,
- razvijanje delovnih navad,
- razvijanje samostojnosti pri delu,
- spremljanje obremenitve učencev (dodatni, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti ...),
- spremljanje in razreševanje tekoče vzgojne problematike,
- skrb za reševanje učnih problemov posameznih učencev,
- razvijanje občutka za prijetno in urejeno okolje,
- navajanje na skupna praznovanja, osnove bontona,
- vzgoja za zdravo in ustvarjalno preživljanje prostega časa,
- navajanje učencev na osebno higieno, skrb za zdravje,
- razvijanje ekološke zavesti,
- večkratno obravnavanje vsebin vzgojnega načrta, pravil šolskega reda in hišnega reda,
- analiziranje vzgojnih in učnih rezultatov oddelka,
- sodelovanje s starši in šolsko svetovalno službo,
- odločanje o vzgojnih ukrepih.

Razrednik pripravi letni program dela razrednika za svoj oddelek.

7.3.4 Strokovni aktivni šole

Strokovni aktiv opravlja naslednje naloge:

- obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja,
- načrtuje medpredmetno povezovanje,
- usklajuje merila za ocenjevanje,
- daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z LDN.



V šolskem letu 2022/2023 bodo na Osnovni šoli Dekani delovali naslednji strokovni aktivni:

STROKOVNI AKTIVI

Strokovni aktiv učiteljev 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja
Strokovni aktiv učiteljev 4. in 5. razreda
Strokovni aktiv učiteljev od 6. do 9. razreda
Strokovni aktiv učiteljev podaljšanega bivanja
Strokovni aktiv učiteljev bolnišničnih oddelkov

VODJA

Luka Žorž
Tarcizija Kofol
Iris Kos
Matjaž Muha
Sanja Šavle

Strokovni aktivni posameznega predmeta oziroma predmetnega področja se bodo sestajali po potrebi.

PREDMETNI AKTIVI

Predmetni aktiv slovenščine
Predmetni aktiv matematike
Predmetni aktiv angleščine

VODJA

Monika Komel
Zdravko Mutić
Mojca Selinšek

7.4 SVET STARŠEV

Svet staršev se oblikuje za organizirano uresničevanje interesa staršev. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Predsednica sveta staršev je Barbara Bajec.

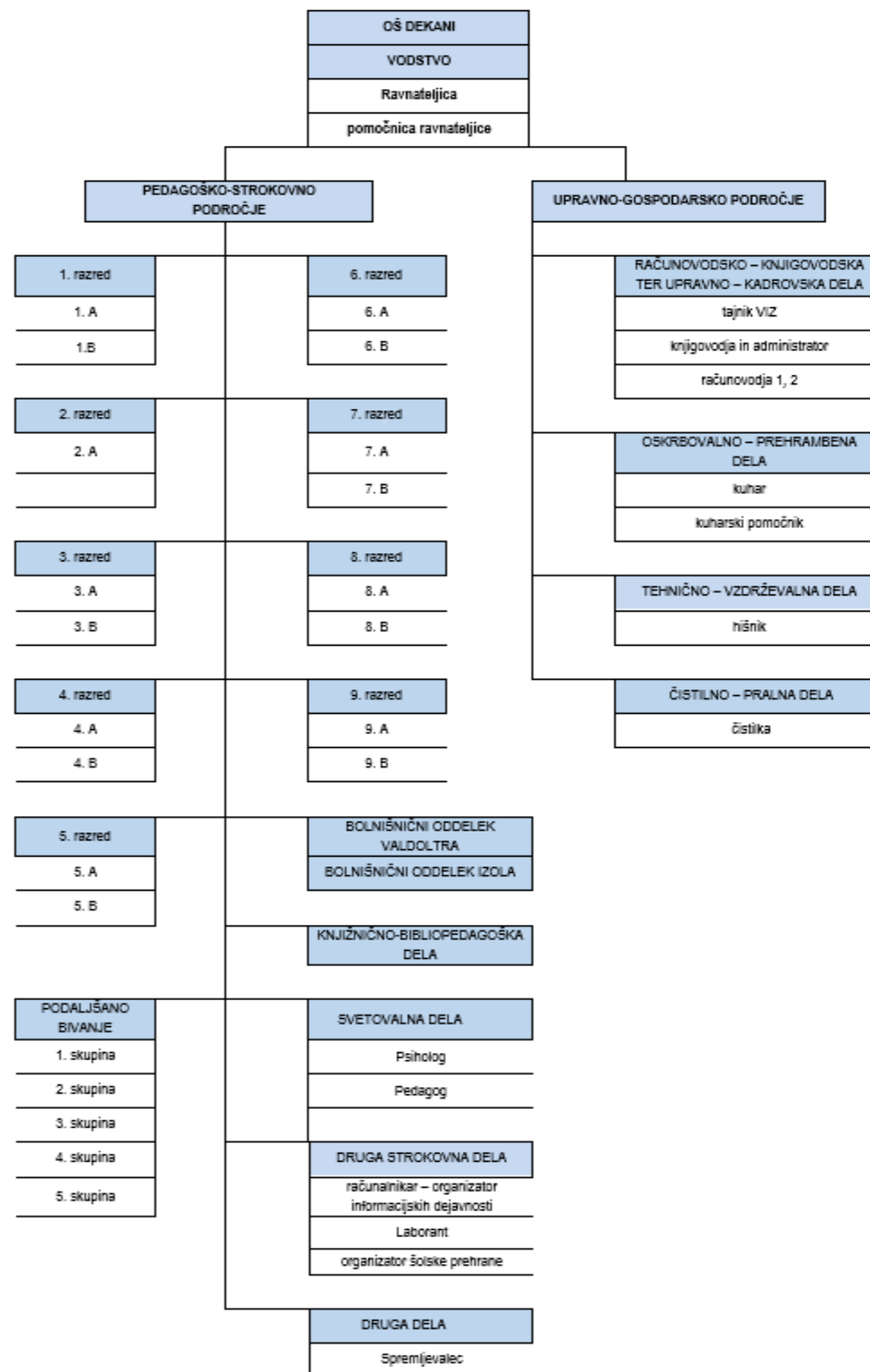
Svet staršev je posvetovalni organ ravnatelja in učiteljskega zbora. Preko njega se starši vključujejo v delo šole. V skladu z ZOFVI (66. člen) ima svet staršev naslednje naloge:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca oziroma šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter poda mnenje o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole in druge organe šole,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- samostojno ali v sodelovanju z delavci šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine za posamezna področja vzgojno-izobraževalnega dela in projekte,
- oblikuje in daje mnenje v postopku imenovanja ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Predstavniki sveta staršev v šolskem letu 2022/2023:

RAZRED	PREDSTAVNIK
1. A	Monika Bažec Kukulin
1. B	Alenka Uroševič
2. A	Katja Zankolič Hederič
3. A	Vesna Peršič Dirjec
3. B	Klara Rihter
4. A	Tatjana Kozlovič Jenko
4. B	Mirela Jerebica
5. A	Tatjana Čok
5. B	Boštjan Kocjančič
6. A	Barbara Bajec
6. B	Jana Metlika
7. A	Helena Brec Loredan
7. B	
8. A	Marko Obad
8. B	Martina Stipančič
9. A	Tanja Šmon
9. B	Emina Korenika

8 ORGANIZACIJA ŠOLE





Vodja notranje enote računovodsko–knjigovodsko ter upravno–kadrovska dela: **Orjana Trček**

Vodja notranje enote oskrbovalno–prehrabena dela: **Samanta Mehmedović**

Vodja notranje enote čistilno–pralna dela: **Enisa Burič**

Osnovnošolska dejavnost se odvija na Osnovni šoli Dekani za vse učence od 1. do 9. razreda, in sicer v dopoldanski izmeni. Pri Ortopedski bolnišnici Valdoltra delujeta dva bolnišnična oddelka osnovne šole in pri Splošni bolnišnici Izola delujeta prav tako dva oddelka osnovne šole.

8.1 VODSTVO

Ravnateljica: mag. Selina Lešek

Pomočnica ravnateljice: Mojca Stergar

8.2 UPRAVNO-GOSPODARSKO PODROČJE

Tajnik VIZ:

Kristina Plečko

Računovodja:

Orjana Trček (računovodja 1) in

Kristina Plečko (računovodja 2)

Administrator in knjigovodja:

Dunja Vitez

Kuharici:

Samanta Mehmedović, Fikreta Šogolj

Kuharski pomočniki:

Dorjana Stepančič, Marija Žuran,

Radojka Cvijanović

Čistilke:

Enisa Burič, Simona Kocjančič,

Barbara Butala, Neva Klobučar,

Snežana Kukolj

Hišnik:

Marjan Čermelj

Računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti:

Borislav Đukič



8.3 PEDAGOŠKO-STROKOVNO PODROČJE

8.3.1 Oddelki

ODDELEK	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ	VOZAČI
1. A	6	10	16	14
1. B	9	8	17	12
2. A	13	12	25	14
3. A	14	3	17	8
3. B	12	4	16	9
SKUPAJ I. TRILETJE	54	37	91	57
4. A	13	6	19	13
4. B	12	4	16	9
5. A	13	9	22	13
5. B	10	11	21	9
6. A	8	6	14	8
6. B	8	8	16	6
SKUPAJ II. TRILETJE	64	44	108	58
7. A	14	10	24	13
7. B	12	13	25	18
8. A	11	8	19	12
8. B	8	9	17	11
9. A	6	13	19	7
9. B	5	15	20	9
SKUPAJ III. TRILETJE	56	68	124	70
SKUPAJ	174	149	323	185

1. vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA
1. A	Patricija Morato Rojc	Luka Žorž	1. A (nova stavba)
1. B	Alenka Langus Kržič	Luka Žorž	1. B (nova stavba)
2. A	Sonja Rajh	Glendina Čurin	Oljka
3. A	Barbara Gajšek	Darja Mevlja	Murva
3. B	Ana Vatovec	Darja Mevlja	Figa

2. vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA
4. A	Tarcizija Kofol	Iris Kos	Lipa
4. B	Mirela Valentič	Iris Kos	Češnja
5. A	Mojca Selinšek	Anja Španič	Bor
5. B	Jaka Rožac	Anja Španič	Trta
6. A	Karmen Hrvatin	Nina Gaber	Lavanda
6. B	Nives Pernat	Nina Gaber	LUM

3. vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA
7. A	Monika Komel	Andreja Smrdelj	AKACIJA
7. B	Matjaž Muha	Marjan Ruter	BIO
8. A	David Rop	Mateja Mevlja	GUM
8. B	Miran Stergar	Elena Filipič	GEO
9. A	Zdravko Mutič	Jasmina Pištan	MAT
9. B	Anja Černe	Vesna Maršič	TJA

8.3.2 Bolnišnični oddelki

OŠ Dekani ima enote bolnišnične šole v Splošni bolnišnici Izola in Ortopedski bolnišnici Valdoltra. V obeh bolnišnicah sta oddelka razredne in predmetne stopnje, kjer poučujejo razredni in predmetni učitelji.

V oddelkih se izvaja program osnovne šole, osnovne šole s prilagojenim programom in programom terapevtskih – pristočasnih dejavnosti. Učno delo v bolnišnični šoli je prilagojeno sposobnostim in potrebam bolnega otroka. Načrtovano in usklajeno je z učenčevo matično šolo.

	1. – 5. RAZRED	6. – 9. RAZRED
VALDOLTRA	Sonja Zavaloka	Glendina Čurin, Jasmina Pištan, Sanja Šavle
IZOLA	Lara Grlica Dragone	Sanja Šavle, Monika Komel

Zakaj bolnišnični šolski oddelek?

- Da se bolnemu učencu omogoči, na njemu primeren način, pridobivati temeljna znanja in veščine, potrebne za čim hitrejšo vključitev v šolo, iz katere prihaja,
- da bolnemu učencu pomaga premagovati vse morebitne strahove, skrbi in neprijetne misli, ki jih utegne prinesiti bolezen in bivanje v bolnišnici,
- da bolni učenec spozna, da se zanj življenje v bolnišnici ni ustavilo,
- da polepša bolnišnični dan, ga naredi zanimivejšega, prijetnejšega, bogatejšega in smiselnega.

Kako poteka delo v bolnišničnem oddelku?

- Pouk poteka v dopoldanskem in popoldanskem času,
- šolsko delo se običajno odvija v majhnih heterogenih skupinah,
- učno delo je individualizirano, lahko tudi povsem individualno (pouk je prilagojen posameznemu učencu, njegovemu zdravstvenemu stanju, naravi bolezni, učni zmogljivosti ...),
- pouk ni razmejen v običajne 45 minut trajajoče šolske ure, temveč je učni čas odvisen od počutja in želja učenca,
- šolsko delo se odvija v igralnici otroškega oddelka, v učilnici, v sobah in ob posteljah.

8.3.3 Učitelji

UČITELJ	RAZREDNIK	PREDMET, KI GA POUČUJE
Patricija Morato Rojc	1. A	1. razred: SLJ, MAT, SPO, LUM, ŠPO, GUM
Alenka Langus Kržič	1. B	1. razred: SLJ, MAT, SPO, LUM, ŠPO, GUM
Luka Žorž	1. A in 1. B	drugi učitelj v 1. razredu
Sonja Rajh	2. A	2. razred: SLJ, MAT, SPO, GUM, LUM, ŠPO
Barbara Gajšek	3. A	3. razred: SLJ, MAT, SPO, LUM, ŠPO
Ana Vatovec	3. B	3. razred: SLJ, MAT, SPO, LUM, ŠPO
Tarcizija Kofol	4. A	4. razred: SLJ, MAT, LUM, DRU, NIT
Mirela Valentič	4. B	4. razred: SLJ, MAT, LUM, DRU, NIT
Mojca Selinšek	5. A	5. A razred: SLJ, GOS, LUM, TJA 6. razred: TJA
Jaka Rožac	5. B	5. A razred: DRU, NIT, ŠPO, LUM 5. B razred: NIT
Mojca Stergar		5. B razred: SLJ, MAT, GOS Pomočnica ravnateljice
Karmen Hrvatin	6. A	5. razred: MAT, DRU 6. razred: MAT, ZGO, GEO 6. razred: MAT, ZGO, GEO
Nives Pernat	6. B	6. razred: SLJ 8. razred: SLJ 9. razred: SLJ
Monika Komel	7. A	7. razred: SLJ 8. razred: SLJ 9. razred: SLJ OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI: italijanščina II bolnišnični oddelek Izola
Matjaž Muha	7. B	4. razred: ŠPO 7. razred: ŠPO podaljšano bivanje
David Rop	8. A	GUM (4. do 9. razred)

Miran Stergar	8. B	6. razred: ŠPO 7. razred: ŠPO 8. razred: ŠPO 9. razred: ŠPO OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI: šport za sprostitev, šport za zdravje, izbrani šport
Zdravko Mutić	9. A	7. razred: MAT 8. razred: MAT OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: urejanje besedil NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET: računalništvo 4. – 6. razred
Anja Černe	9. B	7. razred: TJA 8. razred: TJA 9. razred: TJA
Borislav Đukić		7. razred: MAT OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Logika 1 računalnikar - organizator informacijske dejavnost
Elena Filipič		7. razred: ZGO, GEO 8. razred: ZGO, GEO 9. razred: ZGO, GEO
Mateja Mevlja		6. razred: NAR 7. razred: NAR 8. razred: BIO 9. razred: BIO 6. razred: GOS OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: načini prehranjevanja, sodobna priprava hrane
Andreja Smrdelj		6. razred: TIT 7. razred: TIT 8. razred: TIT, FIZ 9. razred: FIZ OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI: obdelava gradiv – les, obdelava gradiv – kovine, čebelarstvo NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET: tehnika 4. – 6. razred
Olivija Cunja		7. razred: SLJ 8. razred: SLJ 9. razred: SLJ OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Gledališki klub Jutranje varstvo
Darja Mevlja		3. razred: GUM podaljšano bivanje
Glendina Čurin		podaljšano bivanje bolnišnični oddelek Valdoltra

Nina Gaber		6. razred: LUM 7. razred: LUM 8. razred: LUM 9. razred: LUM OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI: LS 1, LS 2, LS 3 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Umetnost
Anja Španič		1. razred N1A 2. razred TJA 3. razred TJA 4. razred TJA 5. b razred TJA Podaljšano bivanje
Vesna Maršič		8. razred: KEM 9. razred: KEM OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Poskusi v kemiji
Jasmina Pištan		9. a razred: ŠPO 5. a razred: ŠPO 1.–3. razred: ŠPO (nadstandardni program) OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Klekljanje 2 Bolnišnična oddelka Valdoltra in Izola
Marjan Ruter		7. razred: DKE 8. razred: DKE podaljšano bivanje
Debora Horjak Babič		Knjižničarka
Sanja Šavle		bolnišnični oddelek Izola, Valdoltra
Sonja Zavaloka		bolnišnični oddelek Valdoltra
Lara Grlica Dragone		bolnišnični oddelek Izola
Iris Kos		nadstandardni program ITJ 1. – 3. razred NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Italijanščina (4. – 6. razred) OBVEZNA IZBIRNA PREDMETA Italijanščina I, II podaljšano bivanje
Sara Tavčar		učitelj dodatne strokovne pomoči – inkluzivni pedagog

8.3.4 Zunanji strokovni sodelavci

IME IN PRIIMEK	IZOBRAZBA
Suzana Germek	učitelj dodatne strokovne pomoči - specialni in rehabilitacijski pedagog
Eva Radosavljevič	učitelj dodatne strokovne pomoči - specialni in rehabilitacijski pedagog
Barbara Rot	logoped
Meta Oven	učitelj dodatne strokovne pomoči – socialni pedagog



8.3.5 Svetovalna služba

Temeljni vzgojno-izobraževalni cilj šole ter v tem okviru tudi temeljni cilj svetovalne službe je optimalni razvoj otroka. Svetovalna služba se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj v šoli.

Svetovalna služba pomaga vsem možnim udeležencem v šoli (učencem, učiteljem, vodstvu, staršem) in z njimi sodeluje na naslednjih področjih vsakdanjega življenja in dela v vrtcu oziroma šoli:

- učenje in poučevanje
 - koordinacija pomoči in neposredna pomoč učencem s posebnimi potrebami, učencem z učnimi težavami in nadarjenim učencem
 - svetovalno in posvetovalno delo z učitelji in starši
- šolska kultura, vzgoja, klima in red
 - svetovanje in neposredna pomoč učencem z vzgojnimi in disciplinskimi problemi
 - osveščanje staršev o osnovnih vzgojnih načelih in svetovanje za delo z otroki pri vzgojnih in disciplinskih težavah
 - svetovalno in posvetovalno delo z učitelji o vzgojno-izobraževalnih ravnanjih
- telesni, osebni (spoznavni in čustveni) in socialni razvoj
 - svetovanje in neposredna pomoč učencem s težavami na področju telesnega, osebnega in socialnega razvoja
 - svetovanje in posvetovanje s starši in učitelji o značilnostih normalnega telesnega, osebnega in socialnega razvoja
- šolanje
 - načrtovanje, koordinacija in izvedba vpisa otrok v šolo ter sprejem otrok v šolo
 - podajanje strokovnega mnenja o odložitvi šolanja, o akceleraciji in o prešolanju učencev
- poklicna orientacija
 - informiranje učencev zadnje triade o nadaljnjem izobraževanju, poklicih in možnostih zaposlovanja
 - zbiranje podatkov o učencih za potrebe poklicnega svetovanja
 - individualno in skupinsko poklicno svetovanje učencem in staršem
- socialno-ekonomske stiske
 - sodelovanje z učitelji, starši, vodstvom šole in zunanjimi ustanovami pri oblikovanju programov pomoči učencem zaradi težjih socialnih razmer (pomoč pri zagotavljanju šolskih potrebščin, brezplačno letovanje, subvencionirana šola v naravi).

Pri opravljanju teh nalog se svetovalna služba povezuje z naslednjimi zunanjimi ustanovami: Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Koper, Center E. Vatovec Strunjan, Center za komunikacijo, sluh in govor Portorož, Zavod za zaposlovanje Koper, Center za socialno delo Južna Primorska, Zdravstveni dom Koper, Pedopsihiatrični dispanzer v Luciji, Zavod za Šolstvo OE Koper.

V svetovalni službi sta zaposleni psihologinja **Janja Šopič** in pedagoginja **Petra Miklavič**.



8.3.6 Šolska knjižnica

Šolska knjižnica je organizirana za povečanje strokovnosti in kvalitete dela, za razširjanje in poglobljanje znanja učencev, knjižne in knjižnične vzgoje ter za navajanje učencev na samostojno delo. Po finančnih možnostih zbiramo znanstveno, strokovno, poljudnoznanstveno in umetnostno literaturo.

Knjižnica je za učence odprta po izobešenem urniku. V tem času si lahko učenci izposodijo knjižnično gradivo, ki je namenjeno izposoji, listajo po priljubljenih knjigah in revijah v čitalniškem prostoru, iščejo informacije po priročnikih (leksikoni, enciklopedije, slovarji), pišejo domače naloge in se učijo. V knjižnici je učencem na voljo računalnik, ki ima dostop do interneta. S pomočjo računalnika lahko učenci poglobljajo svoja znanja pri reševanju domačih nalog, iščejo informacije za govorne in seminarske naloge ter iščejo gradivo po spletnem knjižničnem katalogu COBISS.

V knjižnici se izvajajo tudi bibliopedagoške ure v obliki knjižnično informacijskih znanj, ki zajemajo vse prvine informacijske pismenosti, s poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij. Informacijska pismenost je sposobnost pridobiti, vrednotiti in uporabiti informacije iz različnih virov. Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda. Njihovemu izvajanju so namenjene po štiri pedagoške ure letno, ki jih izvaja knjižničarka skupaj z učitelji drugih predmetnih področij.

V knjižnici potekajo tudi ure pravljic, pripravljajo se tematske razstave, pogovori o knjigah, noč branja, knjižni kvizi in uganke.

Učbeniški sklad

V sklopu učbeniškega sklada OŠ Dekani vsako leto organiziramo nabavo učbenikov za naše učence. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v šolskem letu 2022/23 financira vsa učna gradiva za učence 1. triletja; učna gradiva za učence nabavi šola s sredstvi učbeniškega sklada. Za učence od 4. do 9. razreda pa šola priskrbi le učbenike, ki jih učencem brezplačno izposodi v prvem tednu pouka. Učenci morajo z učbeniki iz šolskega učbeniškega sklada ravnati skrbno, jih oviti in uporabljati tako, da jih na koncu šolskega leta vrnejo nepoškodovane. S tem omogočajo njihovo nadaljnjo uporabo. Za poškodovane, uničene ali nevrnjene učbenike iz učbeniškega sklada so starši dolžni poravnati odškodnino v skladu z veljavnim Pravilnikom. Učenci se lahko tudi odločijo, da posamezni učbenik na koncu šolskega leta odkupijo.

Šolska knjižničarka in skrbnica učbeniškega sklada je **Debora Horjak Babič**.

8.4 PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI

Pouk poteka v eni izmeni v dopoldanskem času. Oddelki razredne stopnje imajo učilnice v starem delu šole, razen 5. A razreda. Ostali učenci pa imajo pouk v novem delu šole. Učenci 1. A in 1. B razreda imajo pouk v zgradbi novega Vrtca Dekani.



8.4.1 Prostorski pogoji

Na šoli imamo 16 učilnic, računalniško učilnico in telovadnico. Občasno uporabljamo za izvajanje pouka tudi knjižnico. V šolskem letu 2022/2023 bomo imeli 17 oddelkov.

Pouk dodatne strokovne pomoči in individualne in skupinske pomoči izvajamo v dveh učilnicah za učno pomoč.

8.5 ORGANIZIRANOST UČENCEV

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov:

- sodelujejo pri oblikovanju vzgojnega načrta šole in pravilih šolskega reda ter izvajajo sprejete dogovore,
- obravnavajo učni uspeh v oddelku,
- organizirajo medsebojno pomoč pri učenju in pomoč sošolcem v različnih težavah,
- obravnavajo kršitve in predlagajo načine ukrepanja,
- oblikujejo predloge za pohvale, priznanja in nagrade učencem v oddelčni skupnosti,
- organizirajo različne oblike dežurstva,
- organizirajo različne akcije in prireditve ter opravljajo druge naloge, za katere se dogovorijo.

Oddelčne skupnosti se po svojih predstavnikih povezujejo v skupnost učencev šole. Učenci oddelčne skupnosti na začetku šolskega leta izvolijo dva predstavnika v skupnost učencev šole (predsednika in namestnika predsednika).

Skupnost učencev šole pod vodstvom mentorja opravlja različne dejavnosti za izboljšanje medsebojnih odnosov in šolske klime, spodbuja čut za druge ljudi ter spodbuja uporabo nenasilne komunikacije. Skupnost učencev šole sprejme letni program dela. Njene naloge so:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom pouka, dni dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti, prireditev in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola,
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarja ravnatelja in svet šole na morebitne kršitve pravic učencev,
- organizira šolske prireditve, sodeluje pri izdajanju šolskega časopisa in informira učence o svoji dejavnosti,
- načrtuje in organizira skupne akcije (zbiralne akcije, solidarnostne akcije ipd.),
- predlaga izboljšave bivalnega okolja (lepši izgled, čistejša okolje) in sodeluje pri uresnitvi idej,
- oblikuje predloge za pohvale, nagrade in priznanja učencem,
- opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost



učencev šole. Število predstavnikov je določeno glede na število oddelkov v šoli (ne manj kot 9). Šolski parlament skliče ravnatelj ali mentor skupnosti učencev šole. Predlog za sklic šolskega parlamenta lahko podajo tudi učenci.

Učiteljski zbor, svet staršev in svet zavoda obravnavajo predloge, mnenja in pobude učencev, ki so jih oblikovali v skupnosti učencev šole ali šolskem parlamentu.

Mentorica skupnosti učencev šole v šolskem letu 2022/2023 je Petra Miklavič.

Mentorja šolskega parlamenta v šolskem letu 2022/2023 sta Petra Miklavič in Jaka Rožac.

Vsako leto naša šolska skupnost sodeluje v projektu otroškega parlamenta v obliki delavnic, razgovorov na razrednih urah, pogovorov z gosti, izdelajo se plakati in pišejo prispevki za šolsko glasilo in medije.

Delegacija šolskega parlamenta se udeleži občinskega otroškega parlamenta v Kopru, nato regionalnega. Na občinskem otroškem parlamentu izvolijo delegacijo, ki se udeleži državnega parlamenta v državnem zboru v Ljubljani.

V šolskem letu 2022/2023 bo tema otroškega parlamenta »**DUŠEVNO ZDRAVJE OTROK IN MLADOSTNIKOVI**«.

9 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO
9.1 ŠOLSKI KOLEDAR

Razporeditev pouka, pouka proste dneve in trajanje ter razporeditev šolskih počitnic v šolskem letu določi minister s šolskim koledarjem. Šolsko leto 2022/2023 traja od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2023, pouk pa od 1. 9. 2022 do 15. 6. 2023 za učence 9. razreda in od 1. 9. 2022 do 23. 6. 2023 za učence ostalih razredov.

OCENJEVALNO OBDOBJE

Prvo

Drugo

TRAJANJE OCENJEVALNEGA OBDOBJA

od 1. 9. 2022 do 31. 1. 2023

1.– 8. razred: od 1. 2. 2023 do 23. 6. 2023

9. razred: od 1. 2. 2023 do 15. 6. 2023

POČITNICE

Jesenske

Novoletne

Zimske

Prvomajske

TRAJANJE

31. 10. 2022 – 4. 11. 2022

26. 12. 2022 – 2. 1. 2023

6. 2. 2023 – 10. 2. 2023

27. 4. 2023 – 2. 5. 2023

PRAZNIKI IN POUKA PROSTI DNEVI

dan reformacije

31. 10. 2022

dan spomina na mrtve

1. 11. 2022

božič

25. 12. 2022

dan samostojnosti in enotnosti

26. 12. 2022

novo leto

1. 1. 2023 in 2. 1. 2023

pouka prost dan (na podlagi drugega odstavka 7. člena

26. 4. 2023

Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole)

Prešernov dan, slovenski kulturni praznik

8. 2. 2023

informativna dneva za 9. razred

17. 2. 2023 in 18. 2. 2023

velikonočni ponedeljek

10. 4. 2023

dan upora proti okupatorju

27. 4. 2023

praznik dela

1. 5. 2023 in 2. 5. 2023

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE

1. rok za učence 9. razreda

16. 6. 2023 – 29. 6. 2023

1. rok za učence od 1. do 8. razreda

26. 6. 2023 – 7. 7. 2023

2. rok za učence od 1. do 9. razreda

18. 8. 2023 – 31. 8. 2023

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

1. rok za učence 9. razreda

3. 5. 2023 – 15. 6. 2023

1. rok za učence od 1. do 8. razreda

3. 5. 2023 – 23. 6. 2023

2. rok za učence od 1. do 9. razreda

18. 8. 2023 – 31. 8. 2023

9.2 ŠOLSKE URE
URNIK 1. - 9. RAZRED

1. ura 8.00–8.45

2. ura 8.50–9.35

Malica 9.35–10.00

3. ura 10.00–10.45

4. ura 10.50–11.35

5. ura 11.40–12.25

6. ura 12.30–13.15

Kosilo 12.30–13.15

7. ura 13.35–14.20

8. ura 14.25–15.10

URNIK PODALJŠANEGA BIVANJA

1. ura 11.35–12.25

• NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 1. RAZRED

• NEUSMERJENI PROSTI ČAS 1.–5. RAZRED

2. ura 12.25–13.15

• KOSILO 1.–5. RAZRED

• NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 1., 4. IN 5. RAZRED

• INTERESNE DEJAVNOSTI

• NEUSMERJENI PROSTI ČAS 1.–5. RAZRED

3. ura 13.15–14.05

• KOSILO 2.–5. RAZRED

• NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 4. IN 5. RAZRED

• INTERESNE DEJAVNOSTI

• NEUSMERJENI PROSTI ČAS 1.–5. RAZRED

4. ura 14.05–14.55

• NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 4. IN 5. RAZRED

• INTERESNE DEJAVNOSTI

• UČNA URA 1. – 5. RAZRED

5. ura 14.40 – 15.00

• POPOLDANSKA MALICA

5. ura 14.55–15.45

• USMERJENI PROSTI ČAS

9.3 OBVEZNI PROGRAM ŠOLE

9.3.1 Predmetnik

	RAZRED								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
DRUŽBA				2	3				
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2
ZGODOVINA						1	2	2	2
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1	
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3						
FIZIKA								2	2
BIOLOGIJA								1,5	2
KEMIJA								2	2
NARAVOSLOVJE						2	3		
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3				
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1	
GOSPODINJSTVO					1	1,5			
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2
ŠTEVILO PREDMETOV	6	7	7	8	9	11	11*	13*	11*
ŠTEVILO UR TEDENSKO	20	23	24	24	26	26	25	25,5	25,5
ODDELČNA SKUPNOST				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
ŠTEVILO TEDNOV	35	35	35	35	35	35	35	35	32
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5
ŠTEVILO TEDNOV	38	38	38	38	38	38	38	38	35

*7., 8. in 9. razred - tudi obvezni izbirni predmeti (2 ali 3 ure tedensko)

Fleksibilni predmetnik

V skladu z 29. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. S, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K) v šolskem letu 2022/2023 drugače razporejamo tedensko število ur pouka, kot ga predvideva predmetnik. Namen fleksibilnega predmetnika je šoli in učencem prijaznejša organizacija dela, ki prispeva k dnevnim in tedenskim razbremenitvam učiteljev in učencev ter učinkovitejše udejanjanje ciljev osnovne šole.

Predmeti, ki se izvajajo v strnjeni obliki vsak teden:

RAZRED	PREDMET
1.–5. razred	LUM
1.–3. razred	SLJ
6. razred	TIT, SLJ, GOS
7. razred	NAR

Izbirni predmeti, ki se izvajajo dve ali več ur strnjeno (menjave urnika na 14 dni):

RAZRED	IZBIRNI PREDMET
7. razred	LIKOVNO SNOVANJE I
7. razred	ŠPORT ZA ZDRAVJE
7. razred	ITALIJANŠČINA I
7. razred	OBDELAVA GRADIV – LES
7., 8. in 9. razred	ČEBELARSTVO
8. razred	ITALIJANŠČINA II
8. razred	SODOBNA PRIPRAVA HRANE
8. razred	ŠPORT ZA SPROSTITEV
8. razred	KLEKLJANJE II
8. razred	LIKOVNO SNOVANJE II
8. in 9. razred	POSKUSI V KEMIJI
8. in 9. razred	OBDELAVA GRADIV – KOVINE
9. razred	NAČINI PREHRANJEVANJA
9. razred	LIKOVNO SNOVANJE III
9. razred	IZBRANI ŠPORT

9.3.2 Obvezni izbirni predmeti

Predmetnik osnovne šole vsebuje za učence 7., 8. in 9. razreda poleg obveznih predmetov, ki so enaki za vse učence, tudi izbirne predmete. Učenec izbere dve uri izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih ali pa le pri eni uri izbirnega predmeta tedensko. V tem primeru morajo starši šoli posredovati pisno vlogo za oprostitev sodelovanja otroka pri izbirnih predmetih.

V šolskem letu 2022/2023 bo šola izvajala naslednje izbirne predmete:

- ČEBELARSTVO,
- GLEDALIŠKI KLUB,
- ITALIJANŠČINA I,
- ITALIJANŠČINA II,



- ITALIJANŠČINA III,
- IZBRANI ŠPORT,
- KLEKLJANJE II,
- LIKOVNO SNOVANJE I,
- LIKOVNO SNOVANJE II,
- LIKOVNO SNOVANJE III,
- LOGIKA I,
- NAČINI PREHRANJEVANJA,
- OBDELOVANJE GRADIV – KOVINE,
- OBDELOVANJE GRADIV – LES,
- POSKUSI V KEMIJI,
- SODOBNA PRIPRAVA HRANE,
- ŠPORT ZA SPROSTITUTEV,
- ŠPORT ZA ZDRAVJE.

9.3.3 Diferenciacija pouka

Šola bo v šolskem letu 2022/2023 izvajala naslednje oblike diferenciacije pouka:

	MATEMATIKA	SLOVENŠČINA	ANGLEŠČINA
4. razred	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija
5. razred	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija
6. razred	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija
7. razred	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija
8. razred	notranja diferenciacija	heterogene skupine	notranja diferenciacija
9. razred	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija



9.3.4 Dnevi dejavnosti

1. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Sprejem prvošolčkov v šolo	1. 9. 2022	Alenka Langus Kržič, Patricija Morato Rojc, Luka Žorž
	Gledališka predstava	oktober 2022	
	Filmska predstava	22. 12. 2022	
	Začetek bralne značke	september 2022	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Moje telo	po dogovoru z ZD	
	Na kmetiji	april/maj 2023	
	Igrivo merjenje	junij 2023	
TEHNIŠKI DNEVI	Novoletni okraski	november 2022	
	Izdelki iz papirja	februar 2023	
	Spretni prstki	po dogovoru	
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	september/oktober 2022	
	Dejavnosti prilagajanja na vodo	12. 4. 2023 - 14. 4. 2023	
	Dejavnosti prilagajanja na vodo	12. 4. 2023 - 14. 4. 2023	
	Dejavnosti prilagajanja na vodo	12. 4. 2023 - 14. 4. 2023	
	Spomladanski pohod, orientacija	april/maj 2023	

2. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Gledališka predstava	oktober 2022	Sonja Rajh
	Filmska predstava	22. 12. 2022	
	Slovenski književni junaki	februar 2023	
	Zaključek bralne značke	april 2023	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Obisk Kobilarne Lipica	september 2022	
	Varnost v prometu	oktober 2022	
	Domači kraj	maj 2023	
TEHNIŠKI DNEVI	V muzeju	februar 2023	
	Ročne spretnosti	december 2022	
	Zmešam in ločim	junij 2023	
ŠPORTNI DNEVI	Vodne aktivnosti	april 2023	
	Vodne aktivnosti	april 2023	
	Vodne aktivnosti	april 2023	
	Pohod	september/oktober 2022	
	Orientacijski pohod	marec/april 2023	

3. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA	
KULTURNI DNEVI	Gledališka predstava	oktober 2022	Barbara Gajšek Ana Vatovec	
	Filmska predstava	22. 12. 2022		
	Pišem z roko	januar 2023		
	Zaključek bralne značke	april 2023		
NARAVOSLOVNI DNEVI	Človeško telo	po dogovoru		
	Spoznavamo življenjska okolja	maj 2023		
	Obisk morske biološke postaje, ogled mesta Piran	junij 2023		
TEHNIŠKI DNEVI	Izdelek po načrtu	november 2022		
	Praznično ustvarjanje	december 2022		
	Dan Zemlje	april 2023		
ŠPORTNI DNEVI	Plavanje, pohod*	13. 3. 2023 – 17. 3. 2023		Jasmina Pištan
	Plavanje, orientacijski pohod*	13. 3. 2023 – 17. 3. 2023		
	Plavanje*	13. 3. 2023 – 17. 3. 2023		
	Plavanje*	13. 3. 2023 – 17. 3. 2023		
	Plavanje*	13. 3. 2023 – 17. 3. 2023		

4. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA	
KULTURNI DNEVI	Orkester Peter in volk	5. 4. 2023	Tarcizija Kofol Mirela Valentič	
	Projekt Preteklost	maj/junij 2023		
	Načini bivanja in dela pri nas nekoč - Muzej Franca	junij 2023		
	Planetarij	9. 9. 2022		
NARAVOSLOVNI DNEVI	Tu sem doma	januar 2023		
	Projekt Voda	april 2023		
	Igrače naših prednikov	november 2022		
TEHNIŠKI DNEVI	Izdelava vozila	december 2022		
	Elektrika	februar 2023		
	Rdeči križ/Zgradbe iz sestavljanjank *	maj 2023		
ŠPORTNI DNEVI	Plezanje	2. 9. 2022		Matjaž Muha
	Pohod	oktober 2022		David Rop
	Ljudski in družabni plesi	december 2022		
	Atletika	april 2023		
	Naravne oblike gibanja	maj 2023		Matjaž Muha

- V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled gledališke in filmske predstave.

5. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Ogled mesta Ljubljana (CŠOD)**	27. 1. 2023	Jaka Rožac Mojca Selinšek
	Muzej vojaške zgodovine v Pivki	27. 10. 2022	
	Po sledih preteklosti (Koper nekoč in danes)	junij 2023	
	Krajinski park Strunjan (CŠOD)**	14. 9. 2022	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Kraški rob (CŠOD)**	16. 1. 2023	
	Voda	oktober/november 2022	
	Izdelki iz papirja in lesa	december 2022	
TEHNIŠKI DNEVI	Planetarij	9. 9. 2022	
	Luka Koper	po dogovoru	
	Konstruktivske zbirke, gonila	junij 2023	
ŠPORTNI DNEVI	Kolesarski poligon	po dogovoru	David Rop
	Alpsko smučanje*	30. 1. - 3. 2. 2023	Matjaž Muha Jaka Rožac Mojca Selinšek
	Alpsko smučanje*	30. 1. - 3. 2. 2023	
	Alpsko smučanje*	30. 1. - 3. 2. 2023	
	Alpsko smučanje*	30. 1. - 3. 2. 2023	

*SOLA V NARAVI

**IZVAJALEC

V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled gledališke in filmske predstave.

6. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Muzej Bistra/ CŠOD	17. 3. 2023	Karmen Hrvatin
	Gledališka predstava in vzgoja	november 2022	Nives Pernat
	Pokrajinski muzej Koper in etnološka zbirka	po dogovoru	Karmen Hrvatin
	Varstvo okolja	februar 2023	Mateja Mevlja
NARAVOSLOVNI DNEVI	Dodatki v prehrani	januar 2023	Mateja Mevlja
	Planetarij	9. 9. 2022	Karmen Hrvatin Nives Pernat
TEHNIŠKI DNEVI	Ljudski inštrumenti	po dogovoru	David Rop
	Izdelava knjige	februar 2023	Debora Horjak Babič
	Izdelava papirja	november/ december 2022	Andreja Smrdelj
	Lesarski dan 6.a / Gozdarstvo 6.b	po dogovoru	Andreja Smrdelj
ŠPORTNI DNEVI	Plavanje	oktober 2022	Miran Stergar
	Orientacija	oktober 2022	
	Zimske radosti	januar 2023	
	Pohod	marec 2023	
	Športne igre/kolesarjenje	Junij 2023	

V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled filmske predstave (Debora Horjak Babič).

7. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Koncert in kulturna dediščina	14. 4. 2023	David Rop
	Kulturno-zgodovinske znamenitosti KP (pokrajinski muzej KP)	7. a: 16. 9. 2022 7. b: 20. 9. 2022	Elena Filipič
	Rastem s knjigo in gledališka predstava	november 2022	Debora Horjak Babič
NARAVOSLOVNI DNEVI	CŠOD Štrk*	6.– 8. 3. 2023	Elena Filipič Mateja Mevlja
	CŠOD Štrk*	6.– 8. 3. 2023	Elena Filipič Mateja Mevlja
	Škocjanski zatok	13. 9. 2022	Mateja Mevlja
TEHNIŠKI DNEVI	Prehrana	december 2022	Mateja Mevlja
	CŠOD Štrk*	6.– 8. 3. 2023	Elena Filipič Mateja Mevlja
	Prenosi gibanj	Po dogovoru	Andreja Smrdelj
	Urejanje šolske okolice, oljkarstvo	oktober/november 2022	Marjan Ruter Matjaž Muha
ŠPORTNI DNEVI	Golf	september/oktober 2022	Zdravko Mutič
	Plavanje	oktober 2022	Miran Stergar
	Zimske radosti	januar 2023	
	Pohod	marec 2023	
	Športne igre	junij 2023	

V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled filmske predstave (Debora Horjak Babič).

*ŠOLA V NARAVI

8. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Koncert in kulturna dediščina	14. 4. 2023	David Rop
	Po Prešernovih stopinjah	9. 5. 2023	Nives Pernat
	Gledališka predstava in vzgoja	september 2022	Nives Pernat
NARAVOSLOVNI DNEVI	Konzerviranje	september 2022	Mateja Mevlja
	Gibala	oktober/ november 2022	Mateja Mevlja
TEHNIŠKI DNEVI	Zdrav življenjski slog	oktober/november 2022	Mateja Mevlja
	Moj element	april 2023	Vesna Maršič
	Tangram	junij 2023	Boris Đukić
ŠPORTNI DNEVI	Poklicna orientacija (obisk STŠ Koper)	februar/marec 2023	Petra Miklavič
	Motorji	marec 2023	Andreja Smrdelj
	Plavanje	oktober 2022	Miran Stergar
ŠPORTNI DNEVI	Ples	december 2022	Jasmina Pištan in Iris Kos
	Zimske radosti	januar 2023	Miran Stergar
	Pohod	marec 2023	
	Športne igre	junij 2023	

V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled filmske predstave (Debora Horjak Babič).

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Koncert in kulturna dediščina	14. 4. 2023	David Rop
	Obisk Osrednje knjižnice Srečka Vilharja in gledališka predstava	september 2022	Debora Horjak Babič in Olivija Cunja
	Cankarjeva Vrhnika in Trubarjeva Rašica	21. 10. 2022	Monika Komel
NARAVOSLOVNI DNEVI	Svet energije Gen-i	11. 10. 2022	Elena Filipič
	Dolina Glinščice in Rižarna	november 2022 ali februar 2023	Elena Filipič
	Ljubljansko barje CŠOD	9. 5. 2023	Elena Filipič
TEHNIŠKI DNEVI	Poklicna orientacija (predstavitev srednjih šol)	oktober 2022	Mateja Mevlja in Petra Miklavič
	Od alkohola do sladkorja	december 2022	Vesna Maršič
	Elektrotehnični izdelek	po dogovoru	Boris Đukić in Andreja Smrdelj
	Izdelava odrske scene	junij 2023	Anja Černe in Zdravko Mutić
ŠPORTNI DNEVI	Plavanje	oktober 2022	Miran Stergar Jasmina Pištan
	Orientacija	oktober 2022	
	Zimske radosti	januar 2023	
	Pohod	marec 2023	
	Športne igre	junij 2023	

V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled filmske predstave (Debora Horjak Babič).

V primeru, da bo pouk potekal na daljavo, bomo temu prilagajali tudi dneve dejavnosti s spremembo vsebine.

9.3.5 Nacionalno preverjanje znanja

V 6. in 9. Razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno. V 6. razredu šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in angleščine, v 9. razredu pa iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. Na isti dan učenec opravlja nacionalno preverjanje znanja le iz enega predmeta. Nacionalno preverjanje znanja se opravlja pisno in traja najmanj 45 in največ 90 minut pri posameznem predmetu.

Za učence, ki se izobražujejo na domu, veljajo enaka določila glede načina in trajanja nacionalnega preverjanja znanja kot za druge učence.

Dosežki učencev se vpišejo v obvestilo o dosežkih pri nacionalnem preverjanju znanja, ki je priloga k spričevalu 6. razreda oziroma k zaključnemu spričevalu 9. razreda. Če učenec in starši menijo, da je pri ugotavljanju dosežka pri nacionalnem preverjanju znanja prišlo do pisne ali računske napake, lahko starši v treh dneh po prejemu obvestila pri ravnatelju vložijo obrazložen ugovor.

Šola se bo v šolskem letu 2022/2023 vključila v poskusno preverjanje znanja v 3. razredu.

Koledar nacionalnega preverjanja znanja v šolskem letu 2022/2023:

DATUM	VSEBINA
1. 9. 2022	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja.
30. 11. 2022	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ.
4. 5. 2023	NPZ iz slovenščine – 6. razred NPZ iz slovenščine – 9. razred
8. 5. 2023	NPZ iz matematike – 6. razred NPZ iz matematike – 9. razred
10. 5. 2023	NPZ iz angleščine – 6. razred NPZ iz tretjega predmeta – 9. razred
31. 5. 2023	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC.
1. 6. 2023	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC.
2. 6. 2023	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC.
6. 6. 2023	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
7. 6. 2023	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
8. 6. 2023	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. Razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
12. 6. 2023	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu.
15. 6. 2023	Razdelitev obvestil o dosežku za učence 9. razreda.
16. 6. 2023	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu.
23. 6. 2023	Razdelitev obvestil o dosežku za učence 6. razreda.

V šolskem letu 2022/2023 je tretji predmet, iz katerega bodo učenci 9. razreda opravljali nacionalno preverjanje znanja naslednji: **GLASBENA UMETNOST**.

9.3.6 Šola v naravi

Šola izvaja del obveznega programa in drugih dejavnosti kot šola v naravi. Šola v naravi je organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno tri ali več dni izven prostora šole.

Šola v naravi v šolskem letu 2022/2023:

RAZRED	VSEBINA	DATUM	IZVAJALEC
3. razred	- plavalna šola v naravi	13. 3. 2023 – 17. 3. 2023	Jasmina Pištan
5. razred	- alpsko smučanje	30. 1. 2023 – 3. 2. 2023	Matjaž Muha
7. razred	- naravoslovne dejavnosti	6. 3. 2023 – 8. 3. 2023	CŠOD Vojsko

Starši učencev 5. in 6. razreda, ki bi imeli težave s plačilom šole v naravi, se lahko pred odhodom v ŠVN oglasijo pri šolski svetovalni delavki – pedagoginji Petri Miklavič in izpolnijo vlogo za subvencioniranje plačila šole v naravi.

Starši učencev 3. in 7. razreda pa lahko naslovijo prošnjo za pomoč pri plačilu šole v naravi na šolski sklad.

9.4 RAZŠIRJENI PROGRAM ŠOLE

Razširjeni program šole obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov. V te dejavnosti se učenci vključujejo prostovoljno.

9.4.1 Neobvezni izbirni predmeti

V šolskem letu 2022/2023 bo šola izvajala naslednje neobvezne izbirne predmete:

RAZRED	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET	ŠTEVILO UR TEDENSKO	IZVAJALEC
1. razred	ANGLEŠČINA	2	Anja Španič
4. razred	ITALIJANŠČINA	2	Iris Kos
	TEHNIKA	1	Andreja Smrdelj
	UMETNOST	1	Nina Gaber
5. razred	ITALIJANŠČINA	2	Iris Kos
	TEHNIKA	1	Andreja Smrdelj
	RAČUNALNIŠTVO	1	Zdravko Mutič
	UMETNOST	1	Nina Gaber
6. razred	ITALIJANŠČINA	2	Iris Kos
	TEHNIKA	1	Andreja Smrdelj
	UMETNOST	1	Nina Gaber

Odločitev otroka za obiskovanje neobveznega izbirnega predmeta je prostovoljna. Če pa se bo otrok odločil za obiskovanje neobveznega izbirnega predmeta, bo obiskovanje pouka tega predmeta postalo obvezno. Prisotnost učenca pri neobveznih izbirnih predmetih se obravnava enako kot pri obveznih predmetih, vsako odsotnost pa morajo starši opravičiti.



Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti osnovne šole, torej se znanje učencev pri neobveznih izbirnih predmetih ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v redovalnico.

V primeru, da se ob začetku šolskega leta posamezni učenec premisli in želi zamenjati neobvezni izbirni predmet, je menjava možna v mesecu septembru tekočega šolskega leta, vendar le v okviru normativno predpisanega števila učnih skupin oz. do popolnitve posamezne učne skupine.

9.4.2 Podaljšano bivanje

Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 5. razreda po končanem pouku do 15.45. V času podaljšanega bivanja se učenci učijo, opravljajo domače naloge in druge obveznosti ter sodelujejo pri kulturnih, športnih, umetniških in drugih dejavnostih.

RAZRED	UČITELJ
1. razred	Darja Mevlja
2. razred	Glendina Čurin
3. razred	Marjan Ruter
4. razred	Matjaž Muha
5. razred	Jaka Rožac

9.4.3 Jutranje varstvo

Šola organizira jutranje varstvo za učence 1. razreda. Jutranje varstvo poteka od 6.00 do 8.00.

Urnik jutranjega varstva:

DAN		UČITELJ
PONEDELJEK	6.00–8.00	Olivija Cunja
TOREK	6.00–8.00	Olivija Cunja
SREDA	6.00–8.00	Olivija Cunja
ČETRTEK	6.00–8.00	Olivija Cunja
PETEK	6.00–8.00	Tarcizija Kofol

9.4.4 Dodatni pouk

Šola organizira dodatni pouk za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. Poteka po urniku in v dogovoru z učenci. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanje, učence vodimo k doseganju višjih učnih ciljev.



9.4.5 Dopolnilni pouk

Šola organizira dopolnilni pouk za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Poteka po urniku in v dogovoru z učenci. V prvi in drugi triadi je dopolnilni pouk organiziran praviloma pri slovenščini in matematiki, v tretji triadi pa po potrebi pri različnih predmetih.

9.4.6 Interesne dejavnosti

Predvidene interesne dejavnosti v šolskem letu 2022/2023:

DEJAVNOST	MENTOR	RAZRED
PLES	IRIS KOS	4. - 5.
PLANINSTVO	JASMINA PIŠTAN	1. - 9.
KLEKLJANJE	JASMINA PIŠTAN	3. - 9.
FOLKLORA	JASMINA PIŠTAN IN DAVID ROP	1. - 3.
ČEBELARSKI KROŽEK	ANDREJA SMRDELJ	4. - 9.
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	LUKA ŽORŽ	1. - 4.
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	DAVID ROP	5. - 9.
STRIC JUSTI SVETUJE	JAKA ROŽAC	5. - 9.
ROKOMET	LENART CENČIČ	2. - 4.
NOGOMET ZA DEKLICE	PETER KOCJANČIČ	2. - 6.
KOŠARKA	JANI FORTUNA	2. - 4.
USTVARJALNE DELAVNICE	BARBARA GAJŠEK	3.
NOGOMET ZA DEČKE	PETER KOCJANČIČ	2. - 4.
HELP – UČENJE ANG	GLENDINA ČURIN	4. - 9.
USTVARJALNICA	GLENDINA ČURIN	4. - 9.
SRBSKI JEZIK	JADRANKA BETI	1. - 9.
MLADI RAZISKOVALEC	SONJA RAJH	1. - 2.
ROBOTIKA	BORIS ĐUKIČ	4. - 9.
IGRAMO SE GLEDALIŠČE	ALENKA LANGUS KRŽIČ	1.
RITMIČNA GIMNASTIKA	GIMNASTIČNA ŠOLA JUNA	1. - 3.
GLEDALIŠKI KROŽEK	OLIVJA CUNJA	5. - 9.
PROSTOVOLJSTVO	DEBORA HORJAK BABIČ	1. - 9.
ENAJSTA ŠOLA	MOJCA STERGAR	4. - 9.
KUHARSKI KROŽEK	MATEJA MEVLJA	5.
BRALNA ZNAČKA	RAZREDNIKI	1. - 5.
BRALNA ZNAČKA	OLIVJA CUNJA NIVES PERNAT MINIKA KOMEL KARMEN HRVATIN	6. - 9.
ITALIJANSKA BRALNA ZNAČKA	IRIS KOS	3. - 9.
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	ANJA ŠPANIČ MOJCA SELINŠEK ANJA ČERNE	2. - 9.
KOLESARSKI KROŽEK	MIRELA VALENTIČ TARCIZIJA KOFOL	4.
KOLESARSKI KROŽEK	MONIKA KOMEL DAVID ROP	5.
BRALNI KLUB	MOJCA STERGAR	5.

V šolskem letu 2022/2023 bosta mentorici šolskega glasila Sinji galeb Olivija Cunja in Monika Komel.

9.4.7 Prireditve

PRIREDITEV	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
Aktivnosti ob tednu otroka	<ul style="list-style-type: none"> • gledališke predstave • družabne igre • branje pravljic • skupne športne igre • medvrstniško sodelovanje 	prvi teden v oktobru 2022	vodje strokovnih aktivov SUŠ VSUO
Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	• kulturna prireditve	december 2022	Luka Žorž
Božično novoletna prireditve	• kulturna prireditve	december 2022	Jaka Rožac
Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	• proslava	februar 2023	Nives Pernat Olivija Cunja
Pust	• pustno rajanje	21. 2. 2023	razredniki
Komemoracija 1. 11. 2022 v Dekanih	• komemoracija	1. 11. 2022	Alenka Langus Kržič
Zaključna prireditve	• kulturni program s podelitvijo priznanj učencem	junij 2023	Sara Tavčar
Proslava ob dnevu državnosti	• krajši kulturni program	junij 2023	Alenka Langus Kržič

9.4.8 Tekmovanja

Šola bo v šolskem letu 2022/2023 sodelovala na naslednjih tekmovanjih:

TEKMOVANJE	ODGOVORNA OSEBA
SLOVENŠČINA (CANKARJEVO PRIZNANJE)	Nives Pernat
ANGLEŠČINA – 7. - 9. razred	Anja Černe
ANGLEŠČINA – 6. razred	Mojca Selinšek
ITALIJANŠČINA 9.R	Debora Horjak Babič
KEMIJA	Vesna Maršič
BIOLOGIJA (PROTEUSOVO PRIZNANJE)	Mateja Mevlja
TEKMOVANJE V ZNANJU IZ SLADKORNE BOLEZNI	Mateja Mevlja
MATEMATIČNI KENGURU	Zdravko Mutić
VESELA ŠOLA	Mojca Stergar
GEOGRAFIJA	Elena Filipič
ZGODOVINA	Elena Filipič
FIZIKA	Andreja Smrdelj
ASTRONOMIJA	Andreja Smrdelj
NOGOMET	Miran Stergar
GIMNASTIKA	Miran Stergar
ČEBELARSTVO	Andreja Smrdelj
RDEČI KRIŽ	Mirela Valentič, Tarcizija Kofol
NAŠA POMLAD*	David Rop
ROBOTIKA	Borislav Đukić
ORIENTACIJSKO TEKMOVANJE 7.–9. razred	Jasmina Pištan
MEHURČKI	Patricija Morato Rojc
»PIŠEK« - PROGRAMIRANJE	Boris Đukić

* občinska revija pevskih zborov

Šola se bo vključila v vsa tekmovanja, na katera se bodo učenci prijavi in bodo ustrezno pripravljene.

9.5 NADSTANDARDNI PROGRAM

V šolskem letu 2022/2023 bo šola izvajala naslednje dejavnosti:

- ITALIJANŠČINA ZA UČENCE OD 1. DO 3. RAZREDA

Vključitev v nadstandardni program je za učence prostovoljna, vendar morajo vključeni učenci dejavnost obiskovati **redno**. Znanje učencev se pri italijanščini ne ocenjuje.

Nadstandardna dejavnost italijanščina za učence od 1. do 3. razreda je za starše brezplačna, saj jo v celoti financira Mestna občina Koper.

- JUTRANJE VARSTVO ZA UČENCE OD 2. DO 5. RAZREDA

Nadstandardna dejavnost jutranje varstvo je za starše plačljiva dejavnost. Višina prispevka je določena z veljavnim cenikom.

9.6 DODATNI PROGRAM

Dodatni program financira Mestna občina Koper.

V šolskem letu 2022/2023 bo šola izvajala naslednje dodatne dejavnosti:

ŠPORTNI PROGRAM

V današnjem času, za katerega je značilna čedalje manjša gibalna dejavnost, nezdrave prehranjevalne navade in tudi rizični načini preživljanja prostega časa, je športna dejavnost v šoli pomembna za zdrav razvoj učencev. Strokovnjaki poudarjajo, da le strokovno vodena, dovolj intenzivna, kakovostno strukturirana in redna športna vadba lahko nevtralizira negativne posledice današnjega pretežno sedečega načina življenja in neustreznih prehranjevalnih navad.

Dodatni program športa je namenjen učencem od 1. do 3. razreda. Pri urah športa je prisoten tudi športni pedagog. Športni pedagog je prisoten tudi pri športnih dnevih. S tem omogočamo učencem kakovostno športno vadbo, pri kateri je posebna skrb namenjena nadarjenim za šport in učencem s posebnimi potrebami. Poudarek je tudi na spoznavanju in izvajanju različnih športnih dejavnosti in novih gibalnih spretnosti (orientacijski tek, rolanje, različni plesi, badminton ...).

Namen izvajanja programa je predvsem izboljšanje gibalne učinkovitosti pri učencih, učence navdušiti za različne športne dejavnosti ter prilagoditev različnih športnih dejavnosti glede na sposobnosti otrok.

Najpomembnejši cilji:

- izboljšanje gibalne in funkcionalne sposobnosti pri učencih (koordinacija gibanja, moč, hitrost, gibljivost, ravnotežje, natančnost, aerobna vzdržljivost)
- z redno in kakovostno športno vadbo prispevati k skladnemu biopsihosocialnemu razvoju učencev,
- usvajanje temeljnih gibalnih vzorcev in pridobivanje izkušenj, na katerih je mogoče nadgrajevati različna športna znanja,
- posamezniku prilagojen razvoj gibalnih in funkcionalnih sposobnosti,
- navajanje učencev na odgovoren odnos do zdravja,
- spodbujanje medsebojnega sodelovanja in strpnosti.

RAZVIJANJE RAZLIČNIH VRST PISMENOSTI

Program je namenjen učencem 6. in 9. razreda.

Z vsebinami, ki se bodo izvajale pri programu, želimo izboljšati funkcionalno, bralno in matematično pismenost pri učencih, saj smo opazili, da naši učenci pri nacionalnem preverjanju znanja dosegajo slabše rezultate predvsem pri tistih nalogah, ki zahtevajo uporabno znanje.

Z izbrano dejavnostjo želimo predvsem razvijati in navajati učence na razumevanje besedil in učence naučiti koristno uporabiti pridobljene informacije v vsakdanjem življenju.

Cilji programa:

- navajanje učencev na razumevanje različnih besedil,
- navajanje učencev na uporabo pridobljenih informacij v vsakdanjem življenju,
- navajanje učencev na iskanje potrebnih informacij za razrešitev danega problema,
- z obravnavo življenjskih neumetnostnih besedil navajati učence na razmišljanje, sklepanje in izmenjavo mnenj,
- navajati učence na tvorjenje besedil, različnih glede na okoliščine, namen in vsebino.

PROGRAM ZA ODPRAVLJANJE POSLEDIC KORONE

Program je namenjen vsem učencem, ki obiskujejo OŠ Dekani. Skozi različne interesne dejavnosti bodo učenci spoznavali pomen gibanja, pravilne drža, sproščanja. Z učitelji se bodo lahko individualno pogovorili v šolski svetovalnici in odpravljali pomanjkljivosti v znanju pri angleščini.

9.7 ZDRAVSTVENO VARSTVO

- Za učence 1., 3., 5. in 8. razreda so organizirani **sistematični zdravstveni pregledi**, za učence 1. in 8. razreda pa tudi **cepljenje**. Pregledi se izvajajo po programu zdravstvene službe ZD Koper.
- Za vse razrede so organizirani **redni zobozdravniški pregledi**.
- Učenci od 1. do 5. razreda spoznavajo, pod vodstvom medicinskih sester, pravilno nego zob.
- Učenci 1. in 8. razreda opravljajo **pregled sluha** po programu CKSG Portorož.

Program zdravstvene vzgoje, ki ga je pripravil Referat za zdravstveno vzgojo Koper, se bo izvajal po dogovoru z vodstvom šole in šolsko svetovalno službo.

Program zdravstvene vzgoje v šolskem letu 2022/2023:

RAZRED	TEMA	MESEC	ŠT. UR
1.	• zdrave navade • priprave na cepljenje • izkustvena delavnica	november ali december januar ali februar maj ali junij	1 - 3 2 2
2.	• zdrav način življenja	po dogovoru	2
3.	• osebna higiena • preprečevanje nalezljivih bolezni • priprave na ŠVN	po dogovoru februar/marec	2 2
4.	• osebna higiena, razlike med spoloma, nosečnost in rojstvo	november	2
5.	• (pred)puberteta, poostrena osebna higiena, priprave na ŠVN • prehrana	januar marec ali april	2 2
6.	• zdrav način življenja, sladkorna bolezen in AIDS	marec ali april	2
7.	• pozitivna samopodoba in stres • zasvojenosti: škodljivost tobaka, alkohola	januar ali februar	2
8.	• medsebojni odnosi, partnerstvo • spolna vzgoja, načrtovanje družine, kontracepcija • samoobramba, učenje samopregledovanja mod in dojk • zdrav način življenja s poudarkom na preventivi pred rakom	po dogovoru	3
9.	• zdrav način življenja s poudarkom na samostojnosti, odločanju, medsebojnih odnosih • pravilna uporaba zdravil • ilegalne droge • AIDS	september – november	2 - 3

Od 1. do 5. razreda se bo izvajala tudi zobozdravstvena preventiva.



9.8 PROJEKTI

V šolskem letu 2022/2023 bo šola izvajala naslednje projekte:

1. MEDNARODNI PROJEKTI

ZDRAVA ŠOLA

Program Slovenske mreže zdravih šol je mednarodni projekt, ki izvaja programe za promocijo zdravja na telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem področju zdravja za učence, učitelje in starše.

Namen projekta je torej spodbujati, krepiti in omogočati zdrav način življenja učencev, učiteljev in staršev preko iskanja optimalnih rešitev ob uporabi znanja, izkušenj, medsebojnega učenja, sodelovanja ipd.

Cilji projekta so:

- zdrav način življenja,
- boljši medsebojni odnosi,
- zmanjševanje nasilja,
- boljše sodelovanje s starši in lokalno skupnostjo.

POMAHAJMO V SVET (SAY HELLO TO THE WORLD)

Med izvajanjem mednarodnega projekta Pomahajmo v svet (Say hello to the world) se različne šole sveta med seboj povezujejo preko video omrežja, kjer se lahko v živo vidijo, si izmenjajo besede, pokažejo svoje navade, igro ipd.

Poudarek projekta je spoznavanje kultur, običajev in načina življenja otrok drugod po svetu.

Učenci tekom šolskega leta, preko videosrečanj z vrstniki iz drugih držav, preko različnih (njim zanimivih dejavnosti) rahljajo stereotipe, predsodke, nestrpnost do drugače mislečih, do tujcev, do ljudi druge vere ali rase, do ljudi s posebnimi potrebami, do starejših, itd.

2. PROJEKTI NA DRŽAVNI RAVNI

ŠOLSKA SHEMA

Shema šolskega sadja in zelenjave je ukrep skupne kmetijske politike EU, ki šolarjem zagotavlja brezplačno sadje in zelenjavo. Vključuje različne izobraževalne dejavnosti za ozaveščanje o pomenu sadja in zelenjave v prehrani. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoz, itd).



SLOVENSKI TRADICIONALNI ZAJTRK

Projekt Tradicionalni slovenski zajtrk, ki ga priporoča Ministrstvo za zdravje, spodbuja zdrave prehranjevalne navade. Zajtrk je brez dvoma eden od ključnih obrokov vsakodnevne prehrane, ki nas oskrbi s potrebno energijo za umske kot tudi fizične vsakodnevne napore. Ker otroci pogosto opuščajo zajtrk, kar je še izrazitejše v najstniškem obdobju, ministrstvo za zdravje v projektu vidi priložnost za opozarjanje o pomenu rednega zajtrkovanja, kot tudi spodbudo k zajtrkovanju otrok kot tudi odraslih.

PROJEKT POVABIMO BESEDO

Izobraževalni program Povabimo besedo organizira in koordinira Društvo slovenskih pisateljev. Namen projekta je spodbujanje zanimanja za slovensko književnost med najmlajšimi in najstniki – program je tako v prvi vrsti namenjen otrokom v vrtcih, osnovnošolcem in dijakom. Projekt vključuje srečanje s slovenskimi avtorji. Namen srečevanj avtorjev in avtoric z mladimi je literarne narave; člani in članice Društva slovenskih pisateljev v dogovoru s šolo ali knjižnico otrokom približajo literaturo, bralci spoznajo avtorja, njegova dela in njegove ustvarjalne postopke.

V šolskem letu 2022/23 bomo v projektu sodelovali le, če bomo izbrani.

RASTEM S KNJIGO

Nacionalni projekt »Rastem s knjigo« spodbuja bralno kulturo med mladimi. V sklopu projekta vsak sedmošolec prejme izvirno slovensko mladinsko leposlovno delo ob letnem obisku najbližje splošne knjižnice. Obisk Osrednje knjižnice Srečka Vilharja, in sicer Oddelka za mlade bralce, vključuje spoznavanje knjižnično informacijskega znanja, seznanjanje z novejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev knjige. Z vsakoletnim in kontinuiranim izvajanjem projekta, učence motiviramo k branju slovenskih avtorjev mladinskega leposlovja in spodbujamo njihovo obiskovanje splošnih knjižnic.

PIŠEM Z ROKO

Razvoj informacijske tehnologije in uporaba računalnika v pisnem komuniciranju je privedla do zmanjšanja motoričnih spretnosti, ki jih razvijamo s pisanjem z roko. Pisanje z roko je fina motorična spretnost, ki se ohranja in vzdržuje z vajo, to je s pisanjem. Napisati eno stran z roko predstavlja učencem pravi fizični napor.

Pisanje z roko je več kot uporaba pisala, je pomembna spretnost. Spretnosti razvijamo z vajo. Naši možgani bolje delujejo pri pisanju z roko kot pri pisanju z računalnikom. Informacija, ki jo napišemo z roko, se v spominu zadrži dlje časa. Pri pisanju z roko se nam utrne več idej, ohranjamo pa tudi dolgotrajnejšo pozornost.

Cilji projekta:

- ozavestiti mlajše o pomenu pisanja z roko,
- spodbuditi pisanje z roko, ne le z računalnikom,
- vzpostaviti družbeno pozitiven odnos do pisanja z roko,
- spodbuditi razvoj fine motorike.

Projekt se bo izvajal z učenci od 3. do 5. razreda.



PROJEKT VARNO S SONCEM

Program Varno s soncem je nastal z namenom za izboljšanje stanja v Sloveniji zaradi zaskrbljujočih epidemioloških podatkov o naraščanju števila rakavih obolenj kože in hkrati kot odgovor na dejstvo, da je pojavnost kožnega raka močno povezana z izpostavljanjem UV sevanju kot pogostostjo sončnih opeklin, zlasti v otroštvu. Osnovni cilj programa je učence opozoriti na pomen pravilne zaščite pred sončnimi žarki in jih spodbuditi k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju ter s tem prispevati k zmanjšanju pojavljanja kožnega raka.

3. PROJEKTI NA RAVNI ŠOLE

GRADIMO PRIHODNOST

Cilji projekta Gradimo prihodnost: razvijanje osebnih kompetenc otrok za aktivno državljanstvo, razvijanje odgovornosti do sebe, drugih, narave in družbe, v kateri živimo, spodbujanje samoiniciativnosti in proaktivnosti.

V celotnem šolskem letu učenci skupaj z razrednikom opredelijo področje, ki jih zanima, in izvedejo projekt, s katerim podprejo želeni razvoj Slovenije. Ključno pri tem je, da so učenci tisti, ki predlagajo spremembo in jo ob podpori učitelja izvedejo v praksi. Tako udeležijo idejo projekta, da so oni tisti, ki so semena sprememb.

Projekt se bo izvajal z učenci od 3. do 5. razreda.

PO POTEH ŠAKALOV

Učenci bodo znotraj projekta spoznali in opazovali šakale kot manjše plenilce. Raziskovali bodo kakšen vpliv ima prisotnost človeka na migracije in razširjenost šakalov. Opazovali bodo, kako prisotnost človeka vpliva na naravni habitat divjih živali. Krepili bodo socialne veščine in z različnimi materiali in tehnikami ustvarjali na temo projekta.

PROGRAM ZA NADARJENE UČENCE

Program dodatnih dejavnosti za nadarjene učence ponujamo na podlagi Koncepta o delu z nadarjenimi učenci. Dejavnosti zajemajo različna področja: računalniško področje, tehnično področje, matematično področje, jezikovno področje in umetniško področje. V dejavnosti se lahko poleg nadarjenih učencev vključujejo tudi učenci s povečanim interesom na posameznih področjih.

BRALNO TEKMOVANJE

Bralno tekmovanje je pristop k spodbujanju branja in izboljšanju bralnih navad med učenci 2. triletja. Z bralnim tekmovanjem želimo med razredi 2. triletja ustvariti razredno klimo, ki bi bila pozitivno naravnana do branja in pri tem vključiti vse posameznike, tako izjemne bralce kot tudi tiste, ki imajo odpor do branja.



To ni tekmovanje za posameznike, temveč za celotno razredno skupnost. Na tak način želimo k branju privabiti čisto vse posameznike in hkrati spodbujati medvrstniško kolegialnost, povezanost, možnost sodelovanja ter timsko delo. Zmagovalni razred bo nagrajen. Knjige prebrane za bralno tekmovanje se upoštevajo za bralno značko.

DOBRODELNI PROJEKTI

Šola se bo vključila v dobrodelne projekte gleda na potrebe. Ponovno se bomo udeležili akcij Šopek za babico, obdarovanje varovancev Obalnega doma upokoencev, Hladilnik toplega srca, Podari zvezek.

9. 9 RAZVOJNA NALOGA VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE (VSUO)

Osnovna šola Dekani je od januarja 2021 dalje skupaj z obema enotama vrtcev vključena v Razvojno nalogo Zavoda RS za šolstvo Varno in spodbudno učno okolje (VSUO). Člani tima so strokovni delavci vrtca (Valentina Opatič in Janja Šopić) ter šole (Boris Đukić, Petra Miklavič, Mateja Mevlja, Nina Gaber), ki pridobljeno znanje posredujejo ostalim strokovnim delavcem zavoda. Temeljni namen vključenosti v razvojno nalogo je ustvarjanje celostne strategije krepite varnega in spodbudnega učnega okolja v zavodu.

V šolskem letu 2022/23 bomo na ravni šole izvajali naslednje dejavnosti:

- **Delavnice v oddelkih:** Strokovni delavci vključujejo vaje za razvijanje čustvene in socialne pismenosti učencev in »možgančkanje«.
- **Prostovoljstvo, medvrstniško in medgeneracijsko sodelovanje:** pri teh oblikah sodelovanja bomo v pouk vključevali elemente oziroma tematike VSUO.
- **Ravnanje ob neželenem vedenju:** Razredniki, sorazredniki in ostali strokovni delavci pri odpravljanju neželenega vedenja preizkušajo strategije 4R in ABC.
- **Šolska knjižnica:** V šolski knjižnici deluje knjižni kotiček VSUO za otroke in učitelje.
- **Skupnost učencev šole:** Mentor se z učenci, poleg obstoječih tem, pogovarja o možnih načinih izboljševanja medsebojnih odnosov in zmanjševanja različnih oblik nasilja in neželenega vedenja.
- **Podaljšano bivanje in jutranje varstvo:** Učitelji z učenci izvajajo različne aktivnosti, ki se povezujejo z VSUO.
- **Dejavnosti v Tednu otroka:** "Skupaj se imamo dobro"
- **Sodelovanje s starši:**
 - Starše bomo na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu 2022/2023 seznanili z vključenostjo šole v razvojno nalogo VSUO.

Šola se povezuje s starši, da bi dosegli skladnejše delovanje na vzgojno-izobraževalnem področju. Sodelovanje med šolo in starši poteka na naslednje načine:

- skupinsko in individualno reševanje vzgojne in učne problematike (razredniki, šolska svetovalna služba, posamezni učitelj),
- individualno reševanje socialne in zdravstvene problematike v sodelovanju z različnimi strokovnjaki (razredniki, šolska svetovalna služba),
- vključevanje staršev v delo šole (svet staršev in svet šole),
- vključevanje staršev v neposredni vzgojno-izobraževalni proces (dnevi dejavnosti, prvi šolski dan, zaključek šolskega leta),
- sodelovanje pri izvajanju vzgojnega načrta,
- roditeljski sestanki,
- govorilne ure,
- predavanja za starše.

Roditeljski sestanki v šolskem letu 2022/2023:

1. RODITELJSKI SESTANEK

torek, 30. 8. 2022	1. razred
torek, 13. 9. 2022	2. - 9. razred

2. RODITELJSKI SESTANEK

torek, 14. 2. 2023	1. – 5. razred
sreda, 15. 2. 2023	6. – 9. razred

Po potrebi bodo razredniki sklicali še dodatne roditeljske sestanke.

Govorilne ure

Govorilne ure bodo potekale po spodnjem razporedu.

Učitelji imajo enkrat tedensko govorilne ure tudi v dopoldanskem času, ki potekajo po predhodni najavi staršev (razpored dopoldanskih govorilnih ur se nahaja na spletni strani šole).

RAZPORED GOVORILNIH UR (16.30 - 18.00)		
MESEC	DAN	RAZRED
OKTOBER	torek, 11. 10. 2022	1. – 9.
NOVEMBER	torek, 8. 11. 2022	1. – 9.
JANUAR	torek, 10. 1. 2023	1. – 9.
MAREC	torek, 14. 3. 2023	1. – 9.
APRIL	torek, 18. 4. 2023	1. – 9.
MAJ	torek, 23. 5. 2023	1. – 9.

Govorilne ure bodo potekale pri razredniku na šoli po predhodnem seznamu. Za govorilne ure pri posameznem učitelju se starši dogovorijo preko elektronske pošte ali s pisnim sporočilom.

Predavanja za starše

Za starše bomo predvidoma organizirali predavanje o varnem in spodbudnem učenem okolju.

10.1 STROŠKI, KI BREMENIJO STARŠE

Stroški šolanja, ki bremenijo starše so:

- prehrana učencev (zajtrk, malica, kosilo, popoldanska malica),
- kulturni, športni, naravoslovni in tehniški dnevi - prevozni stroški, ki bodo presegli dogovorjeno plačilo MIZŠ),
- vstopnine za filmske in gledališke predstave,
- nastopi zunanjih umetnikov,
- vstopnine pri ogledu razstav, muzejev,
- material za praktični pouk gospodinjstva, likovne in tehnične vzgoje, izbirne predmete in krožke,
- zobna ščetka za fluorizacijo,
- stroški šole v naravi,
- odškodnine za učbenike iz učbeniškega sklada,
- jutranje varstvo, razen za učence 1. razreda,
- stroški izdelave novega ključa za garderobno omaro (v primeru izgube),
- stroški izgubljenega ključka za prehrano,
- stroški plavalnega tečaja,
- stroški nadstandardnih programov in storitev.

Starši lahko denarne zadeve urejajo v tajništvu šole pri **Dunji Vitez** v času uradnih ur.

V skladu z zakonom je Osnovna šola Dekani ustanovila šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Člani upravnega odbora šolskega sklada so: Janja Šopič, Debora Horjak Babič, Suzana Bembič, Denis Burič, Marko Obad, Uroš Šavron in Trajka Kocjančič. Upravni odbor deluje v skladu s Pravili šolskega sklada OŠ Dekani.

Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Učenci se lahko prijavijo na zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico.

Časovni termin obroka:

OBROK	ČAS
Zajtrk: samo za učence, ki so vključeni v jutranje varstvo	7.00 – 7.15
Dopoldanska malica	9.35 – 10.00
Kosilo	12.30 – 14.00
Popoldanska malica: samo za učence, ki so vključeni v PB	14.40 – 15.00

Hrane izven določenih časovnih terminov, zaradi organizacije dela, HACCP sistema ter zdravstveno-higienskega režima, ne izdajamo.

Vodja šolske prehrane je Mitja Močnik.

Cene šolskih obrokov za učence:

OBROK	CENA v €
zajtrk	0,60
dopoldanska malica	0,90
redno kosilo	2,95
popoldanska malica	0,60

Kosilo

Vrste kosil

Šola učencem omogoča prijavo na redno ali občasno kosilo. Učenci, ki se na kosilo naročajo LE OBČASNO, se morajo za kosilo prijaviti en dan prej do 7.45. Svojo prijavo sporočijo po elektronski pošti: prehrana@os-dekani.si ali po telefonu 040 986 445. Če se učenec ne bo pravilno prijavil, kosila ne bo dobil.

Evidentiranje kosila

Vsak učenec se mora za prejem kosila evidentirati s ključkom, ki ga bo prejel na začetku šolskega leta. Če učenec izjemoma pozabi ključek, ga dežurni učitelj pisno evidentira pri vходу v šolsko kuhinjo v času kosila.

Odjava obroka

Odjavo obroka starši sporočijo po elektronski pošti: prehrana@os-dekani.si ali po telefonu 040 986 445 med 7.00 in 7.45.

Posamezni dnevni obrok je pravočasno objavljen, če se ga objavi vsaj en delovni dan pred odsotnostjo učenca. V primeru bolezni oziroma izrednih okoliščin se smatra, da je posamezni obrok šolske prehrane pravočasno objavljen, če se objavi isti delovni dan med 7.00 in 7.45.

Trajno odjavo kosila ali malice upoštevamo samo, če je oddana v pisni obliki. Trajna odjava prehrane se začne upoštevati z naslednjim dnevom po prejemu pisne odjave. V primeru pisne odjave morajo starši



navesti ime in priimek otroka ter razred, da bo prijava pravilno upoštevana.

V skladu z Zakonom o šolski prehrani so starši dolžni poravnati račun v zakonskem roku. Če starši po treh prejetih opominih ne plačajo dolga, bo šola dolg izterjala po sodni poti. Rok za reklamacije računa je 8 dni od prejema le-tega.

Več informacij o prehrani se nahaja v Pravilih šolske prehrane OŠ Dekani, ki so objavljena na spletni strani šole.

Subvencioniranje šolske prehrane

Upravičenci do subvencije za malico so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:

- do polne subvencije za malico oziroma do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 591,22 €,
- do polne subvencije za kosilo oziroma do brezplačnega kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 401,58 €.

Subvencijo za malico lahko ne glede na zgoraj navedene pogoje dobijo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino in učenci, prosilci za azil. Učencem, ki so nameščeni v rejniško družino, pripada tudi subvencija za kosilo.

Vloge za uveljavljanje subvencije malice in kosila na centru za socialno delo ni več treba oddajati, saj bodo vzgojno-izobraževalni zavodi upoštevali uvrstitev v dohodkovni razred na osnovni podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku.

Vloga za subvencijo malice in subvencijo kosila se na centru za socialno delo odda samo v primeru, če družina učenca ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku.

Več informacij v zvezi z uveljavljanjem pravice do subvencije malice oziroma kosila učencev lahko najdete na spletnih straneh Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

Dejavnosti, povezane s prehrano učencev, ki se bodo izvajale v šolskem letu 2022/2023:

- shema šolskega sadja,
- tradicionalni slovenski zajtrk,
- vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s kulturno prehranjevanja.



13 PREVOZ UČENCEV

13.1 ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš Osnovne šole Dekani zajema naslednje kraje: Rakitovec, Zazid, Kastelec, Podgorje, Praproče, Rižana, Cepki, Krnica, Rožar, Stepiani, Podpeč, Bezovica, Loka, Predloka, Mostičje, Kortine, Sv. Nedelja, Dekani, Dol, Hrastovlje, Osp, Gabrovica, Črni Kal, Socerb, Črnotiče, Miši.

13.2 PREVOZ

Učenci, ki so od šole oddaljeni več kot 4 km in živijo v našem šolskem okolišu, imajo zagotovljen prevoz v šolo in iz šole. Mestna občina Koper je za opravljanje prevoza šolskih otrok v času od septembra 2022 do 23. 6. 2023 izbrala prevoznika Nomago. V primeru potrebe ali nepravilnosti se lahko starši pisno obrnejo na Mestno občino Koper.

Urnik odhoda šolskih avtobusov s posameznih vstopnih postaj – zjutraj:

VSTOPNA POSTAJA	ČAS ODHODA
Rakitovec	7.10
Zazid	7.19
Podpeč	7.24
Bezovica	7.26
Loka	7.28
Predloka	7.30
Podgorje	7.00
Praproče	7.08
Črnotiče	7.17
Socerb	7.25
Kastelec	7.28
Zgornji Črni Kal	7.34
Spodnji Črni Kal	7.37
Osp	7.31
Osp 84	7.33
Gabrovica	7.37
Dol	7.22
Hrastovlje	7.15
Mostičje	7.33
Kortine	7.35
Rižana vrtec	7.36
Rižana	7.37
Sv. Nedelja	7.42
Varda	7.43
Miši	7.46

Odhodi šolskih avtobusov izpred šole – po pouku:

- šolski avtobus ob 13.35 in 15.15 uri smer VARDA, MIŠI,
- šolski avtobus ob 13.40 in 15.24 uri smer DOL,
- šolski avtobus ob 13.45 in 15.24 uri smer Podgorje,
- šolski avtobus ob 13.45 in 15.24 uri smer Rakitovec.

Za učence vozače (od 1. do 9. razreda) je do odhodov avtobusov organizirano varstvo, ki ga na osnovi izobešenega rasporeda opravljajo dežurni učitelji. Le-ti skrbijo za učence vozače v šolskih prostorih in na dvorišču šole 6., 7. in 8. šolsko uro, to je od 12.30 do odhoda šolskih avtobusov.

14 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI STROKOVNIMI USTANOVAMI

Svetovalna služba sodeluje z naslednjimi strokovnimi službami:

USTANOVA	VSEBINA	SODELAVCI
Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Koper	<ul style="list-style-type: none"> • obravnava otrok s posebnimi potrebami ter pomoč učiteljem pri delu s starši in otroki • delavnice in razgovori s starši in otroki 	predstojnica Dorotea Kralj, psihologinji Nerina Bonassin Battelli in Magdalena Rožanc Dernikovič
Center za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan	<ul style="list-style-type: none"> • obravnava otrok s posebnimi potrebami • dodatna strokovna pomoč otrokom usmerjenim v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo 	mobilni specialni pedagoginji Suzana Germek in Eva Radosavljevič
Center za komunikacijo, sluh in govor Portorož	<ul style="list-style-type: none"> • obravnava otrok z govornimi motnjami in MBP • dodatna strokovna pomoč otrokom usmerjenim v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo 	logopedinja Barbara Rot
Zavod za zaposlovanje Koper	<ul style="list-style-type: none"> • poklicna orientacija • Karierno središče 	
Center za socialno delo Južna Primorska	<ul style="list-style-type: none"> • denarna pomoč, socialna problematika, državne štipendije, nasilje v družini 	
Referat za zdravstveno vzgojo – ZD Koper	<ul style="list-style-type: none"> • zdravo življenje (za učence od 1. do 9. razreda) 	Tatjana Bočaj
Zavod za šolstvo OE Koper	<ul style="list-style-type: none"> • usmerjanje otrok s posebnimi potrebami 	Zdenka Kolbe

Druge strokovne službe, s katerimi sodeluje šola, so:

USTANOVA	VSEBINA	SODELAVCI
Policijska postaja Koper	<ul style="list-style-type: none"> • varna pot v šolo • prometne vsebine • kolesarski izpit 	Robert Zadkovič
AMTK Koper	<ul style="list-style-type: none"> • kolesarski poligon 	Kuanita Resinovič
Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper	<ul style="list-style-type: none"> • obisk oddelka za mlade bralce • obisk oddelka za odrasle • obisk domoznanskega oddelka 	Urška Bonin Alan Rener Peter Štoka

Gasilska brigada Koper, Civilna zaščita Koper, Center za obveščanje, Splošna bolnišnica Izola in Valdoltra

Sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami:

USTANOVA	VSEBINA
Pedagoška fakulteta Koper	Študentom bomo omogočali izvajanje obvezne prakse v vrtcu in šoli.
Pedagoška fakulteta Maribor	Študentom bomo omogočali izvajanje obvezne prakse v vrtcu in šoli.
Pedagoška fakulteta Ljubljana	Študentom bomo omogočali izvajanje obvezne prakse v vrtcu in šoli.
Srednje strokovne šole	Dijakom bomo omogočali izvajanje obvezne prakse v vrtcu in šoli.



15 SODELOVANJE Z MESTNO OBČINO KOPER

Sodelovanje poteka na vseh področjih dela in življenja šole, predvsem pa na:

- zagotavljanju boljših pogojev za delo šole,
- investicijskemu vzdrževanju šolskih objektov,
- zagotavljanju avtobusnih prevozov za učence,
- področju prometne varnosti,
- področju kulturnega dogajanja,
- področju reševanja socialnih problemov učencev.



16 SODELOVANJE S KRAJEVNIMI SKUPNOSTMI V ŠOLSKEM OKOLIŠU

- Sodelovanje s KS Dekani,
- sodelovanje s KS Rakitovec,
- sodelovanje s KS Črni Kal,
- s prispevki učencev v krajevem glasilu Dekanski list in v glasilu KS Črni Kal,
- druge oblike sodelovanja, ki jih KS v našem šolskem okolišu organizirajo med šolskim letom in so primerne za vključitev šole.

Koordinator za sodelovanje s KS Dekani: Patricija Morato Rojc

Koordinator za sodelovanje s KS Črni Kal: Mojca Stergar

Koordinator za sodelovanje s KS Rakitovec: Jaka Rožac

Koordinator za sodelovanje s KS Podgorje: Patricija Morato Rojc

17 NAČRT SPREMLJANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Za realizacijo delovnega načrta so odgovorni delavci šole:

USTANOVA

Svet zavoda
Učiteljski zbor

Ravnateljica šole

Administrator in knjigovodja

Tajnik VIZ

Računovodja šole

Tehnično osebje

VSEBINA

- spremlja realizacijo LDN
- opravlja vzgojno-izobraževalni proces, oblikuje analize in smernice za nadaljnje delo
- je odgovorna za pedagoško delo in organizacijo dela šole, za delo v skladu z veljavno zakonodajo
- je odgovoren za ažurno administrativno delo ter pravilen obračun storitev
- je odgovoren za kadrovsko delo
- je odgovoren za finančne zadeve
- je odgovorno za vzdrževanje šolskih prostorov

Opomba:

Izvajanje LDN za šolsko leto 2022/2023 se bo prilagajalo aktualni epidemiološki sliki in navodilom pristojnih ministrstev in NIJZ.



18 PRILOGE

- Letni delovni načrt vrtcev Dekani, Rižana za leto 2022/2023,
- načrt stalnega strokovnega spopolnjevanja za šolsko leto 2022/2023,
- načrt hospitacij za šolsko leto 2022/2023,
- urnik pouka na OŠ Dekani.

V letnih pripravah učiteljev so zajete vsebine vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom. Letne priprave hrani pomočnica ravnatelja. Letni delovni načrt šolske knjižnice in svetovalne službe prav tako hrani pomočnica ravnatelja.

Svet zavoda Osnovne šole Dekani je sprejel Letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023 s prilogami na svoji redni seji dne 27. 9. 2022.

Predsednica sveta zavoda
Petra Miklavič

Štev. delov:



