

LETNI DELOVNI NAČRT

ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022



Osnovna šola Dekani



Uredili:

mag. Selina Lešek, ravnateljica

Mojca Stergar, pomočnica ravnateljice

Grafično oblikoval:

Borislav Đukić

Obravnavano:

Seja sveta staršev OŠ Dekani – 21. 9. 2021

Sprejeto:

Svet zavoda OŠ Dekani – 29. 9. 2021

KAZALO



1	PODATKI O ŠOLI	5
2	UVOD	6
3	ZAKONSKA PODLAGA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	7
4	RAZVOJNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE DEKANI	9
4.1	VIZIJA IN VREDNOTE ŠOLE	9
4.2	DOLGOROČNI CILJI ŠOLE	9
5	POMEN IN NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	10
6	FAZE NASTAJANJA IN SPREJEMANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	11
7	ORGANI ŠOLE	12
7.1	SVET ŠOLE	12
7.2	RAVNATELJ ŠOLE	13
7.2.1	Program pedagoškega vodenja v šolskem letu 2020/2021	13
7.3	STROKOVNI ORGANI ŠOLE	14
7.3.1	Učiteljski zbor	14
7.3.2	Oddelčni učiteljski zbor	16
7.3.3	Razrednik	16
7.3.4	Strokovni aktivni šole	17
7.4	SVET STARŠEV	18
8	ORGANIZACIJA ŠOLE	19
8.1	VODSTVO	20
8.2	UPRAVNO-GOSPODARSKO PODROČJE	20
8.3	PEDAGOŠKO-STROKOVNO PODROČJE	21
8.3.1	Oddelki	21
8.3.2	Bolnišnični oddelki	22
8.3.3	Učitelji	23
8.3.4	Zunanji strokovni sodelavci	25
8.3.5	Svetovalna služba	25
8.3.6	Šolska knjižnica	26
8.4	PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI	27
8.4.1	Prostorski pogoji	27
8.5	ORGANIZIRANOST UČENCEV	27
9	VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO	29
9.1	ŠOLSKI KOLEDAR	29
9.2	ŠOLSKE URE	30
9.3	OBVEZNI PROGRAM ŠOLE	31
9.3.1	Predmetnik	31
9.3.2	Obvezni izbirni predmeti	32
9.3.3	Diferenciacija pouka	33
9.3.4	Dnevi dejavnosti	34
9.3.5	Nacionalno preverjanje znanja	42
9.3.6	Šola v naravi	44



9.4 RAZŠIRJENI PROGRAM ŠOLE	44
9.4.1 Neobvezni izbirni predmeti	44
9.4.2 Podaljšano bivanje	45
9.4.3 Jutranje varstvo	45
9.4.4 Dodatni pouk	46
9.4.5 Dopolnilni pouk	46
9.4.6 Interesne dejavnosti	47
9.4.7 Prireditve	48
9.4.8 Tekmovanja	49
9.5 NADSTANDARDNI PROGRAM	50
9.6 DODATNI PROGRAM	50
9.7 ZDRAVSTVENO VARSTVO	51
9.8 PROJEKTI	53
9.9 RAZVOJNA NALOGA VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE (VSUO)	57
10 SODELOVANJE S STARŠI	58
10.1 STROŠKI, KI BREMENIJO STARŠE	59
11 ŠOLSKI SKLAD	60
12 ŠOLSKA PREHRANA	61
13 PREVOZ UČENCEV	63
13.1 ŠOLSKI OKOLIŠ	63
13.2 PREVOZ	63
14 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI STROKOVNIMI USTANOVAMI	65
15 SODELOVANJE Z MESTNO OBČINO KOPER	66
16 SODELOVANJE S KRAJEVNIMI SKUPNOSTMI V ŠOLSKEM OKOLIŠU	67
17 NAČRT SPREMLJANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	68
17 PRILOGE	69

1 PODATKI O ŠOLI

OSNOVNA ŠOLA DEKANI DEKANI 32 6271 DEKANI											
<p>Ravnateljica mag. Selina Lešek</p> <p>Pomočnica ravnateljice: Mojca Stergar</p>	<p>Telefonske številke</p> <p>Ravnateljica: 05 66 21 246 Administrator in knjigovodja (tajništvo): 05 66 21 240 Računovodja: 05 66 21 256 Tajnik VIZ: 05 66 21 244 Pedagoginja: 05 66 21 255 Psihologinja: 05 62 09 213 Kuhinja: 05 66 21 250 Zbornica: 05 66 21 258 Knjižnica: 05 66 21 252 Fax: 05 66 21 241</p>										
<p>E-pošta: info@os-dekani.si Spletno mesto: http://www.os-dekani.si</p> <p>Davčna številka: SI 18370071</p> <p>Matična številka: 5083834000</p> <p>Transakcijski račun: 01250-6030656216</p>	<p>Uradne ure tajništva (administrator in knjigovodja):</p> <table border="1"> <tr> <td>Ponedeljek</td> <td>7.00–9.00 in 14.00–15.00</td> </tr> <tr> <td>Torek</td> <td>7.00–9.00 in 14.00–15.00</td> </tr> <tr> <td>Sreda</td> <td>7.00–9.00 in 14.00–15.00</td> </tr> <tr> <td>Četrtek</td> <td>7.00–9.00 in 14.00–15.00</td> </tr> <tr> <td>Petek</td> <td>7.00–8.00</td> </tr> </table>	Ponedeljek	7.00–9.00 in 14.00–15.00	Torek	7.00–9.00 in 14.00–15.00	Sreda	7.00–9.00 in 14.00–15.00	Četrtek	7.00–9.00 in 14.00–15.00	Petek	7.00–8.00
Ponedeljek	7.00–9.00 in 14.00–15.00										
Torek	7.00–9.00 in 14.00–15.00										
Sreda	7.00–9.00 in 14.00–15.00										
Četrtek	7.00–9.00 in 14.00–15.00										
Petek	7.00–8.00										
ENOTE											
<p>Bolnišnični oddelek pri Ortopedski bolnici Valdoltra</p>	<p>Bolnišnični oddelek pri Splošni bolnišnici Izola</p>										
VRTEC PRI OŠ											
<p>VRTEC DEKANI Dekani 32, 6271 Dekani Tel: 05 62 09 215 GSM: 040 986 447 Vodja enote: Magdalena Zonta Spletno mesto: http://www.os-dekani.si/vrtec</p>	<p>VRTEC RIŽANA Rižana 2, 6271 Dekani Tel: 05 659 21 26 GSM: 031 724 470 Vodja enote: Miranda Ostić Spletno mesto: http://www.os-dekani.si/vrtec</p>										



2 UVOD

Z letnim delovnim načrtom se v skladu z veljavnimi predpisi, ki so navedeni v nadaljevanju, določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno – izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev razširjenega programa, ki ga izvaja šola.

Določi se delo svetovalne službe, knjižnice in drugih služb ter aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje in zagotavlja zdrav razvoj učencev. Določa tudi sodelovanje s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, sodelovanje z zunanjimi svetovalnimi inštitucijami in druge naloge, ki so potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Vizija razvoja OŠ Dekani temelji na kakovostnem izvajanju vzgojno – izobraževalnih dejavnosti in iskanju oz. doseganju uresničljivih pozitivnih sprememb za nadaljnji razvoj.

Cilji šolskega kolektiva zasledujejo ključne vrednote, to so znanje, delavnost, medsebojno spoštovanje in strpnost, prijateljstvo in odgovornost.

Osredotočeni smo na kakovosten pouk, z uporabo oblik in metod dela, ki spodbujajo maksimalen razvoj vseh otrokovih potencialov, v katerem so zajete vzgojne komponente, krepitev občutka varnosti in posluš za individualne potrebe otrok.

Naš cilj mora biti dobro vzgojen, vljuden, družbeno odgovoren in sočuten učenec, ki bo strpen tudi do drugih. Pri učencih si želimo torej razvijati veščine 21. stoletja, s poudarkom tudi na digitalni pismenosti. Posebno pozornost je potrebno nameniti delu z otroki s posebnimi potrebami, ki vključuje tudi delo z nadarjenimi. V vsa prizadevanja vključujemo tudi bolnišnične oddelke, kjer učencem, ki so na zdravljenju v bolnišnici, omogočamo stik z učno snovjo v sodelovanju z matično šolo.

Pozitivno mnenje k predlogu letnega delovnega načrta je učiteljski zbor podal na seji 30. 8. 2021.

3 ZAKONSKA PODLAGA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Ustanovitelj Osnovne šole Dekani je Mestna občina Koper.

Odlok in spremembe odloka, ki opredeljujejo ustanovitev in delovanje zavoda so:

- Odlok – UO 8/97
- Spremembe in dopolnitve – UO 15/99
- Spremembe in dopolnitve (Ur. l. RS, št. 97/2005)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dekani (Ur. l. RS, št. 39/2010)

Letni delovni načrt je oblikovan na podlagi:

- Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj),
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16 in 15/17 – odl. US),
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R in 77/17 – ZMVN-1),
- Zakon o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K)),
- Zakon o javnih uslužbencih (Ur. l. RS, št. 63/07, 65/08, 69/08, 74/09, 40/12-ZUJF),
- Zakon o šolski inšpekciji (Ur. l. RS, št. 29/96, 91/05, 114/05),
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18),
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 24/06, 126/07, 65/08, 8/10),
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Pravilnik o sestavljanju letnega poročila za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/10, 26/11, 30/11, 43/11, 56/11, 60/11),
- Zakon o interventnih ukrepih (Ur. l. RS, št. 94/10, 110/11 – ZDIU12 in 40/12 – ZUJF),
- Zakon o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20 in 61/20),
- Zakon o javnih finančah (Ur. l. RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14,



95/14 – ZUPPJS15, 82/15 in 23/17 – ZDOdv),

- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04, 113/05, 51/07, 62/07, 94/07),
- Zakon o šolski prehrani (Ur. l. RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16 – ZOFVI-K),
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 54/00, 118/06, 3/07, 58/11, 90/12),
- Zakon o praznikih in dela prostih dnevih v republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 52/10, 40/12 – ZUJF, 19/15 in 83/16),
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, S, št. 91/15 in 14/18),
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Ur. l. RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKoliP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17 in 80/18),
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10),
- Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. l. RS, št. 50/12, 56/12 – popr., 20/19 in 36/19),
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole (Ur. list RS, št. 109/11, 10/12, 92/12, 49/13 in 75/15),
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ (Ur. l. RS, št. 73/08, 52/13),
- Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 61/12, 51/13),
- Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 44/08, 32/09, 88/13, 32/16 in 40/16),
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja (Ur. l. RS, št. 80/04, 76/08),
- Pravilnik o obravnavi nasilja v družini za vzgojno izobraževalne zavode (Ur. l. RS, št. 104/09)
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 67/05, 64/06, 2/10, 30/13),
- Pravilnik o financiranju šole v naravi (Ur. l. RS, št. 61/04, 70/08, 61/09),
- Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov (Ur. l. RS, št. 27/17, 47/17 in 34/19),
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (Uradni list RS, št. 54/02, 123/08, 44/09 in 18/10),
- Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14 in 64/15),
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih in šolah v plačilne razrede (Uradni list RS, št. 41/94, 49/95, 66/96, 54/99, 2/01, 19/01 – odl. US, 39/02 in 55/02 – popr.),
- Pravilnik o pedagoških spremljevalcih pri prevozu skupine otrok (Uradni list RS, št. 42/09, 109/10 – ZPrCP, 67/11 in 83/11),
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačilne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08 in 113/09)

4 RAZVOJNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE DEKANI

Razvojni načrt OŠ Dekani 2021/2022–2026/2027 je osnova za oblikovanje letnih delovnih načrtov šole, letnih programov in finančnih načrtov Osnovne šole Dekani v imenovanem obdobju. Smernice načrta so splošne in predstavljajo ciljno usmeritev in osnovo za nadaljnje kratkoročno načrtovanje strokovnega, organizacijskega in materialnega razvoja OŠ Dekani.

Razvojni načrt je priloga LDN.

4.1 VIZIJA IN VREDNOTE ŠOLE

»Vzgojiti in izobraziti mlade ljudi v odgovorne osebnosti, ki bodo sposobne samostojno in ustvarjalno reševati vsakdanje probleme ter bodo spoštovale vrednote naše skupnosti.«

Vizija šole je zasnovana na vrednotah: spoštovanje, odgovornost, znanje in delavnost.

4.2 DOLGOROČNI CILJI ŠOLE

Osnovni dolgoročni cilji šole so:

- jasno opredeljeni operativni cilji,
- doseganje kakovostnega izobraževanja,
- doseganje visokega nivoja znanja in gojenje individualnega pristopa k učencem,
- spodbujanje kulture učenja na šoli,
- učinkovita organizacija pouka, ki bo čim bolj prijazna do učencev,
- vzpostavljanje ustrezne kulturne pripadnosti, sodelovanja in identifikacije s šolo,
- udeleževanje vrednot šole,
- individualno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih,
- kadrovske načrtovanje,
- razvijanje kvalitetne oblike sodelovanja s starši,
- ohranjanje kulturne dediščine,
- skrb za zdrav telesni in duševni razvoj otrok.



5 POMEN IN NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt je dokument, ki konkretizira posamezne naloge iz smernic delovanja šole. Namenjen je delavcem šole, učencem in staršem, članom organov upravljanja šole in upravnim organom s področja vzgoje in izobraževanja.

6 FAZE NASTAJANJA IN SPREJEMANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Junij 2021:

- priprava osnutka na podlagi poročil učiteljev, pogovorov z delavci, šolske svetovalne službe, ravnateljice, strokovnih aktivov delavcev,
- predlog, obravnavan na seji učiteljskega zbora – sprejemanje dodatnih predlogov in pobud.

Julij, september 2021:

- potrditev predloga LDN-ja na seji učiteljskega zbora,
- predlog predstavljen na prvem roditeljskem sestanku,
- obravnava predloga LDN-ja na svetu staršev,
- obravnava in sprejem LDN-ja na svetu zavoda.

PREDVIDEN TERMIN	VSEBINA	ODGOVORNA OSEBA
junij	<ul style="list-style-type: none"> • predlogi delavcev za oblikovanje osnutka LDN-ja 	vodje strokovnih aktivov
junij	<ul style="list-style-type: none"> • priprava osnutka LDN-ja na podlagi predlogov delavcev 	ravnateljica
junij	<ul style="list-style-type: none"> • predlog LDN-ja obravnavan na seji učiteljskega zbora 	ravnateljica
julij	<ul style="list-style-type: none"> • potrditev predloga LDN-ja na seji učiteljskega zbora 	ravnateljica
avgust, september	<ul style="list-style-type: none"> • obravnava na 1. roditeljskem sestanku 	razredniki
	<ul style="list-style-type: none"> • obravnava LDN-ja na seji sveta staršev 	ravnateljica
	<ul style="list-style-type: none"> • obravnava in potrditev na seji sveta zavoda 	predsednik sveta zavoda



7 ORGANI ŠOLE

Ustanovitelj Osnovne šole Dekani je Mestna občina Koper.

7.1 SVET ŠOLE

Svet zavoda ima štiriletni mandat. Sestavlja ga 11 članov, in sicer trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev ter trije predstavniki staršev, od tega eden iz vrtcev.

PREDSTAVNIKI DELAVCEV

Petra Miklavič – predsednica
Sonja Zavaloka
Magdalena Zonta
David Rop
Orjana Trček

PREDSTAVNIKI STARŠEV

Marko Kovačič
Boštjan Kocjančič
Andrej B.

PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA

Ingrid Kocjančič
Vesna Rebec
Darija Krkoč

Mandat članov sveta zavoda: **5. 12. 2017 – 4. 12. 2021**

Pristojnosti sveta zavoda (48. člen ZOFVI):

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja šole oz. vrtca,
- sprejema letni delovni načrt šole in poročilo o njegovi izvršitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojni in izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca kot drugostopenjski organ,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, sindikat zaposlenih, skupnost učencev,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi in pravili ter drugimi akti šole.

7.2 RAVNATELJ ŠOLE

Ravnatelj je pedagoški in poslovodni organ šole ter predstavlja šolo navzven. Opravlja naslednje naloge:

- načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- odgovorna je za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno–izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- skliče prvi sestanek sveta staršev,
- skliče šolski parlament,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovorna za zakonitost dela,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Pomočnica ravnatelja pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog. Opravlja naloge, za katere jo pisno pooblasti ravnateljica in nadomešča ravnateljico v njeni odsotnosti.

7.2.1 Program pedagoškega vodenja v šolskem letu 2021/2022

Program pedagoškega vodenja v šolskem letu 2021/2022:

- sprotno in tekoče spremljanje učno-vzgojnega dela, hospitacije pri urah pouka,
- po hospitaciji opravljen razgovor s posameznim učiteljem,
- skrb za pedagoško rast učiteljskega zbora in urejene, kvalitetne medsebojne odnose,
- priprave vsebin za seje učiteljskega zbora in obravnava vsebin, ki pripomorejo h kvaliteti učno-vzgojnega procesa,
- spodbujanje strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev.



Cilji spremljanja in opazovanja pouka v šolskem letu 2021/2022:

- izboljšanje kakovosti izvajanja pouka oz. poučevanja
- spodbujanje vpeljevanja različnih oblik in metod dela,
- spodbujanje aktivnih metod dela z učenci,
- uskladiti potrebe posameznika s potrebami zavoda,
- navajanje učiteljev na sprotno urejanje dokumentacije,
- spodbujanje profesionalnega razvoja učitelja.

V šolskem letu 2021/2022 se bodo nadaljevale hospitacije namenjene opazovanju **RAZREDNE INTERAKCIJE**.

Opazovanje pouka bo potekalo po v naprej določenih kriterijih, s katerimi bodo učitelji seznanjeni na seji učiteljskega zbora v mesecu avgustu.

Natančneje je program pedagoškega vodenja opredeljen v načrtu hospitacij.

7.3 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

7.3.1 Učiteljski zbor

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole. Učiteljski zbor vodi ravnateljica.

Naloge učiteljskega zbora so:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in opominih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Plan dela učiteljskega zbora v šolskem letu 2021/2022:

ČAS IZVEDBE	VSEBINA	IZVAJALCI
23. 8. 2021	<ul style="list-style-type: none"> prva seja učiteljskega zbora (LDN, delovna obveza, urniki, analiza NPZ) 	ravnateljica
30. 8. 2021	<ul style="list-style-type: none"> seja učiteljskega zbora (navodila in priprava na prvi šolski dan) 	ravnateljica
3. 9. 2021	<ul style="list-style-type: none"> sestaneek razrednikov (navodila za prvi roditeljski sestaneek) 	ravnateljica
september 2021	<ul style="list-style-type: none"> oddelčni učiteljski zbori (status učencev) 	razredniki
9. 11. 2021	<ul style="list-style-type: none"> seja učiteljskega zbora (tekoče zadeve) 	ravnateljica
14. 12. 2021	<ul style="list-style-type: none"> izvedba božično-novoletnega koncerta 	učitelji, mentorica SUŠ-a
27. 1. 2022	<ul style="list-style-type: none"> prva ocenjevalna konferenca 1. – 9. razred pregled realizacije LDN 	ravnateljica
15. 3. 2022	<ul style="list-style-type: none"> seja učiteljskega zbora (izvedbeni načrt NPZ, poročilo o samoevalvaciji) 	ravnateljica
26. 4. 2022	<ul style="list-style-type: none"> seja učiteljskega zbora (navodila za LDN za šolsko leto 2022/2023, navodila za zaključno prireditev) 	ravnateljica
19. 5. 2021	<ul style="list-style-type: none"> seja učiteljskega zbora (plan dela do zaključka šolskega leta, analiza hospitacij, predlog LDN za šolsko leto 2022/2023, zaključna prireditev) 	ravnateljica, pomočnica ravnateljice
10. 6. 2021	<ul style="list-style-type: none"> ocenjevalna konferenca - 9. razred 	ravnateljica
20. 6. 2021	<ul style="list-style-type: none"> ocenjevalna konferenca 5. – 8. razred 	ravnateljica
21. 6. 2021	<ul style="list-style-type: none"> seja učiteljskega zbora (popravni in predmetni izpiti, glasovanje o ponavljanju, navodila za delo do pričetka kolektivnega dopusta učiteljev, predlog delovne obveze za šolsko leto 2022/2023) 	ravnateljica, učitelji
6. 7. 2022	<ul style="list-style-type: none"> zaključna seja učiteljskega zbora 	ravnateljica
22. 8. 2022	<ul style="list-style-type: none"> prva seja učiteljskega zbora (delovna obveza, urniki, analiza NPZ) 	ravnateljica, učitelji
29. 8. 2022	<ul style="list-style-type: none"> seja učiteljskega zbora (navodila in priprava na prvi šolski dan) 	

Kolektivni dopust za učitelje: 7. 7. 2022–19. 8. 2022, razen za učitelje v bolnišničnih oddelkih.



7.3.2 Oddelčni učiteljski zbor

Sestavljajo ga strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Po potrebi sodelujejo pri delu oddelčnega učiteljskega zbora tudi svetovalni in drugi strokovni delavci.

Sestanke oddelčnih učiteljskih zborov sklicuje razrednik.

Naloge oddelčnega učiteljskega zbora:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Učitelji bodo posebno pozornost namenili skupnemu načrtovanju vzgojno-izobraževalnega dela. Dogovarjali se bodo za preverjanje in ocenjevanje znanja učencev ter skupno načrtovali delo z vsebinskega in metodičnega vidika.

7.3.3 Razrednik

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora in posameznega oddelka. Naloge razrednika so:

- spodbujanje dobrih medsebojnih odnosov,
- navajanje učencev na skrbno delo med poukom,
- razvijanje delovnih navad,
- razvijanje samostojnosti pri delu,
- spremljanje obremenitve učencev (dodatni, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti ...),
- spremljanje in razreševanje tekoče vzgojne problematike,
- skrb za reševanje učnih problemov posameznih učencev,
- razvijanje občutka za prijetno in urejeno okolje,
- navajanje na skupna praznovanja, osnove bontona,
- vzgoja za zdravo in ustvarjalno preživljanje prostega časa,
- navajanje učencev na osebno higieno, skrb za zdravje,
- razvijanje ekološke zavesti,
- večkratno obravnavanje vsebin vzgojnega načrta, pravil šolskega reda in hišnega reda,
- analiziranje vzgojnih in učnih rezultatov oddelka,
- sodelovanje s starši in šolsko svetovalno službo,
- odločanje o vzgojnih ukrepih.

Razrednik pripravi letni program dela razrednika za svoj oddelek.

7.3.4 Strokovni aktivni šole

Strokovni aktiv opravlja naslednje naloge:

- obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja,
- načrtuje medpredmetno povezovanje,
- usklajuje merila za ocenjevanje,
- daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z LDN.

V šolskem letu 2021/2022 bodo na Osnovni šoli Dekani delovali naslednji strokovni aktivni:

STROKOVNI AKTIVI

Strokovni aktiv učiteljev 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja

Strokovni aktiv učiteljev 4. in 5. razreda

Strokovni aktiv učiteljev od 6. do 9. razreda

Strokovni aktiv učiteljev podaljšanega bivanja

Strokovni aktiv učiteljev bolnišničnih oddelkov

VODJA

Alenka Langus Kržič

Tarcizija Kofol

Matjaž Muha

Iris Kos

Monika Komel

Strokovni aktivni posameznega predmeta oziroma predmetnega področja se bodo sestajali po potrebi.



7.4 SVET STARŠEV

Svet staršev se oblikuje za organizirano uresničevanje interesa staršev. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Predsednica sveta staršev je Barbara Bajec.

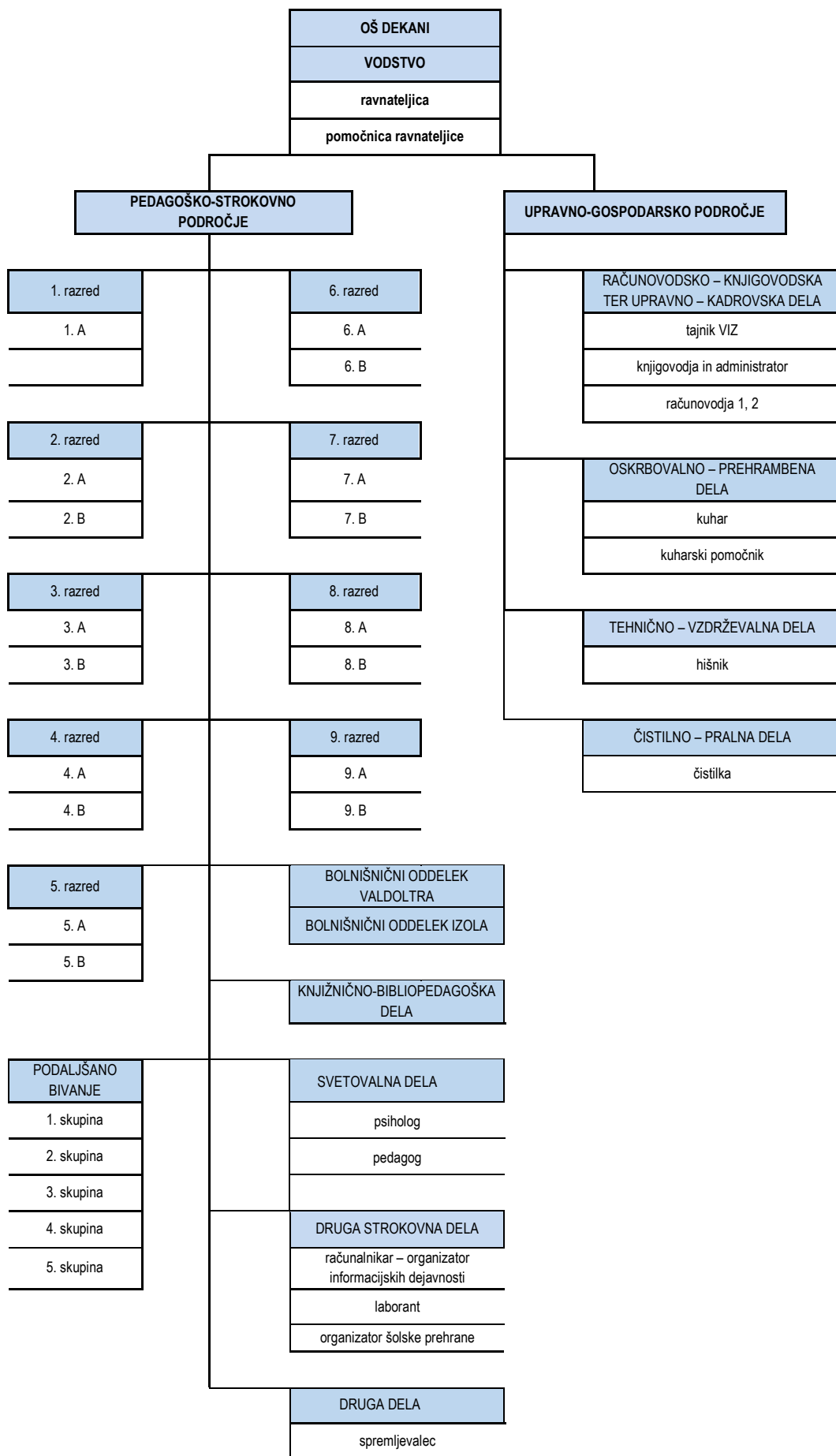
Svet staršev je posvetovalni organ ravnatelja in učiteljskega zbora. Preko njega se starši vključujejo v delo šole. V skladu z ZOFVI (66. člen) ima svet staršev naslednje naloge:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca oziroma šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter poda mnenje o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole in druge organe šole,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- samostojno ali v sodelovanju z delavci šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine za posamezna področja vzgojno-izobraževalnega dela in projekte,
- oblikuje in daje mnenje v postopku imenovanja ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Predstavniki sveta staršev v šolskem letu 2021/2022:

RAZRED	PREDSTAVNIK
1. A	Katja Zankolič Hederič
2. A	Vesna Peršič Dirjec
2. B	Klara Rihter
3. A	Tatjana Kozlovič Jenko
3. B	Mirela Jerebica
4. A	Tatjana Čok
4. B	Boštjan Kocjančič
5. A	Barbara Bajec
5. B	Jana Metlika
6. A	Helena Brec Loredan
6. B	Matjaž Šturman
7. A	Marko Obad
7. B	Martina Stipančič
8. A	Tanja Šmon
8. B	Emina Korenika
9. A	Mirjam Rojc
9. B	Karmen Stepan

8 ORGANIZACIJA ŠOLE





Vodja notranje enote računovodsko–knjigovodsko ter upravno–kadrovska dela:
Vodja notranje enote oskrbovalno–prehrabena dela:
Vodja notranje enote čistilno–pralna dela:

Orjana Trček
Jernejka Slavec
Enisa Burič

Osnovnošolska dejavnost se odvija na Osnovni šoli Dekani za vse učence od 1. do 9. razreda, in sicer v dopoldanski izmeni. Pri Ortopedski bolnišnici Valdoltra delujeta dva bolnišnična oddelka osnovne šole in pri Splošni bolnišnici Izola delujeta prav tako dva oddelka osnovne šole.

8.1 VODSTVO

Ravnateljica: mag. Selina Lešek
Pomočnica ravnateljice: Mojca Stergar

8.2 UPRAVNO-GOSPODARSKO PODROČJE

Tajnik VIZ:	Kristina Plečko
Računovodja:	Orjana Trček (računovodja 1) in Kristina Plečko (računovodja 2)
Administrator in knjigovodja:	Dunja Vitez
Kuharici:	Jernejka Slavec, Samanta Mehmedović
Kuharski pomočniki:	Dorjana Stepančič, Marija Žuran, Fikreta Šogolj, Radojka Cvijanović
Čistilke:	Enisa Burič, Simona Kocjančič, Barbara Butala, Neva Klobučar, Snežana Kukulj
Hišnik:	Marjan Čermelj
Računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti:	Borislav Đukič

8.3 PEDAGOŠKO-STROKOVNO PODROČJE

8.3.1 Oddelki

ODDELEK	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ	VOZAČI
1. A	12	11	23	14
2. A	13	3	16	6
2. B	12	4	16	9
3. A	13	6	19	14
3. B	14	4	18	10
SKUPAJ I. TRILETJE	64	28	92	53
4. A	12	10	22	14
4. B	10	11	21	8
5. A	8	6	14	10
5. B	9	8	17	6
6. A	13	9	22	11
6. B	12	11	23	16
SKUPAJ II. TRILETJE	64	55	119	65
7. A	10	9	19	12
7. B	8	10	18	12
8. A	7	13	20	8
8. B	5	14	19	9
9. A	7	10	17	10
9. B	7	7	14	9
SKUPAJ III. TRILETJE	44	63	107	60
SKUPAJ	172	146	318	178

1. vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA
1. A	Alenka Langus Kržič	Patricija Morato Rojc	1. A (nova stavba)
2. A	Ivana Ranfl	Darja Mevlja	Oljka
2. B	Luka Žorž	Darja Mevlja	2. B (nova stavba)
3. A	Tadeja Andrejašič	Iris Kos	Figa
3. B	Barbara Gajšek	Iris Kos	Murva

2. vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA
4. A	Mirela Valentič	Glendina Čurin	Češnja
4. B	Tarcizija Kofol	Glendina Čurin	Lipa
5. A	Jaka Rožac	Jasmina Pištan	Trta
5. B	Mojca Selinšek	Jasmina Pištan	Bor
6. A	Karmen Hrvatini	Olivija Cunja	Akacija
6. B	Matjaž Muha	Mateja Mevlja	Biologija



3. vzgojno-izobraževalno obdobje

RAZRED	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA
7. A	David Rop	Nives Pernat	GUM
7. B	Miran Stergar	Elena Filipič	GEO
8. A	Zdravko Mutič	Marjan Ruter	MAT
8. B	Anja Černe	LUM	TJA
9. A	Borislav Đukić	Andreja Smrdelj	LUM
9. B	Monika Komel	Vesna Maršič	Lavanda

8.3.2 Bolnišnični oddelki

OŠ Dekani ima enote bolnišnične šole v Splošni bolnišnici Izola in Ortopedski bolnišnici Valdoltra. V obeh bolnišnicah sta oddelka razredne in predmetne stopnje, kjer poučujejo razredni in predmetni učitelji.

V oddelkih se izvaja program osnovne šole, osnovne šole s prilagojenim programom in programom terapevtskih – pristočasnih dejavnosti. Učno delo v bolnišnični šoli je prilagojeno sposobnostim in potrebam bolnega otroka. Načrtovano in usklajeno je z učenčevo matično šolo.

	1. – 5. RAZRED	6. – 9. RAZRED
VALDOLTRA	Sonja Zavaloka	Glendina Čurin, Olivija Cunja, Sanja Šavle
IZOLA	Ana Vivoda	Sanja Šavle, Monika Komel

Zakaj bolnišnični šolski oddelek?

- Da se bolnemu učencu omogoči, na njemu primeren način, pridobivati temeljna znanja in veščine, potrebne za čim hitrejšo vključitev v šolo, iz katere prihaja,
- da bolnemu učencu pomaga premagovati vse morebitne strahove, skrbi in neprijetne misli, ki jih utegne prinesiti bolezen in bivanje v bolnišnici,
- da bolni učenec spozna, da se zanj življenje v bolnišnici ni ustavilo,
- da polepša bolnišnični dan, ga naredi zanimivejšega, prijetnejšega, bogatejšega in smiselnega.

Kako poteka delo v bolnišničnem oddelku?

- Pouk poteka v dopoldanskem in popoldanskem času,
- šolsko delo se običajno odvija v majhnih heterogenih skupinah,
- učno delo je individualizirano, lahko tudi povsem individualno (pouk je prilagojen posameznemu učencu, njegovemu zdravstvenemu stanju, naravi bolezni, učni zmogljivosti ...),
- pouk ni razmejen v običajne 45 minut trajajoče šolske ure, temveč je učni čas odvisen od počutja in želja učenca,
- šolsko delo se odvija v igralnici otroškega oddelka, v učilnici, v sobah in ob posteljah.

8.3.3 Učitelji

UČITELJ	RAZREDNIK	PREDMET, KI GA POUČUJE
Alenka Langus Kržič	1. A	1. razred: SLJ, MAT, SPO, LUM, ŠPO, GUM
Patricija Morato Rojc		druga učiteljica v 1. razredu
Ivana Ranfl	2. A	2. razred: SLJ, MAT, SPO, GUM, LUM, ŠPO
Luka Žorž	2. B	2. razred: SLJ, MAT, SPO, GUM, LUM, ŠPO
Tadeja Andrejašič	3. A	3. razred: SLJ, MAT, SPO, GUM, LUM, ŠPO
Barbara Gajšek	3. B	3. razred: SLJ, MAT, SPO, GUM, LUM, ŠPO
Mirela Valentič	4. A	4. razred: SLJ, MAT, LUM, DRU, NIT, ŠPO
Tarcizija Kofol	4. B	4. razred: SLJ, MAT, LUM, DRU, NIT, ŠPO
Jaka Rožac	5. A	5. A razred: DRU, NIT, ŠPO, LUM 5. B razred: NIT 6. razred: TIT
Mojca Stergar		5. A razred: SLJ, MAT, GOS Pomočnica ravnateljice
Mojca Selinšek	5. B	5. razred: SLJ, GOS, LUM, TJA
Karmen Hrvatinić	6. A	5. razred: MAT, DRU 6. razred: MAT, ZGO, GEO 6. razred: MAT, ZGO, GEO
Matjaž Muha	6. B	6. razred: ŠPO podaljšano bivanje
David Rop	7. A	GUM (4. do 9. razred) OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Glasbeni projekt
Miran Stergar	7. B	6. razred: ŠPO 7. razred: ŠPO 8. razred: ŠPO 9. razred: ŠPO OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI: šport za sprostitev, šport za zdravje, izbrani šport
Zdravko Mutić	8. A	7. razred: MAT 8. razred: MAT OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: urejanje besedil NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET: računalništvo 4. – 6. razred
Anja Černe	8. B	7. razred: TJA 8. razred: TJA 9. razred: TJA
Borislav Đukić	9. A	9. razred: MAT računalnikar - organizator informacijske dejavnost
Monika Komel	9. B	8. razred: SLJ 9. razred: SLJ OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI: italijanščina I, II bolnišnični oddelek Valdoltra in Izola
Elena Filipič		7. razred: ZGO, GEO 8. razred: ZGO, GEO 9. razred: ZGO, GEO



Mateja Mevlja		6. razred: NAR 7. razred: NAR 8. razred: BIO 9. razred: BIO 6. razred: GOS OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: načini prehranjevanja, sodobna priprava hrane
Andreja Smrdelj		6. razred: TIT 7. razred: TIT 8. razred: TIT, FIZ 9. razred: FIZ OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI: obdelava gradiv – les, obdelava gradiv – umetne mase, klekljanje NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET: tehnika 4. – 6. razred
Nives Pernat		7. razred: SLJ 8. razred: SLJ 9. razred: SLJ
Olivija Cunja		6. razred: SLJ 8. razred: SLJ OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Gledališki klub bolnišnični oddelek Valdoltra
Darja Mevlja		6. razred: GOS podaljšano bivanje
Glendina Čurin		podaljšano bivanje bolnišnični oddelek Valdoltra
Debora Oberžan		6. razred: LUM 7. razred: LUM 8. razred: LUM 9. razred: LUM OBVEZNA IZBIRNA PREDMETA: LS 2, LS 3
Leila Čaušević Muharemović		1. razred N1A 2. razred TJA 3. razred TJA 4. razred TJA 5. a razred TJA
Vesna Maršič		8. razred: KEM 9. razred: KEM OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Poskusi v kemiji
Jasmina Pištan		5. razred: ŠPO 8. razred: ŠPO 1.–3. razred: ŠPO (nadstandardni program) podaljšano bivanje OBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Klekljanje
Marjan Ruter		7. razred: DKE 8. razred: DKE podaljšano bivanje
Debora Horjak Babič		knjižničarka
Sanja Šavle		bolnišnični oddelek Izola, Valdoltra
Sonja Zavaloka		bolnišnični oddelek Valdoltra

Ana Vivoda		bolnišnični oddelek Izola
Iris Kos		nadstandardni program ITJ 1. – 3. razred NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET: Italijanščina (4. – 6. razred) podaljšano bivanje
Sara Tavčar		učitelj dodatne strokovne pomoči – inkluzivni pedagog

8.3.4 Zunanji strokovni sodelavci

IME IN PRIIMEK	IZOBRAZBA
Suzana Germek	učitelj dodatne strokovne pomoči - specialni in rehabilitacijski pedagog
Eva Radosavljevič	učitelj dodatne strokovne pomoči - specialni in rehabilitacijski pedagog
Barbara Rot	logoped
Barbara Valič	učitelj dodatne strokovne pomoči – socialni pedagog

8.3.5 Svetovalna služba

Temeljni vzgojno-izobraževalni cilj šole ter v tem okviru tudi temeljni cilj svetovalne službe je optimalni razvoj otroka. Svetovalna služba se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj v šoli.

Svetovalna služba pomaga vsem možnim udeležencem v šoli (učencem, učiteljem, vodstvu, staršem) in z njimi sodeluje na naslednjih področjih vsakdanjega življenja in dela v vrtcu oziroma šoli:

- učenje in poučevanje
 - koordinacija pomoči in neposredna pomoč učencem s posebnimi potrebami, učencem z učnimi težavami in nadarjenim učencem
 - svetovalno in posvetovalno delo z učitelji in starši
- šolska kultura, vzgoja, klima in red
 - svetovanje in neposredna pomoč učencem z vzgojnimi in disciplinskimi problemi
 - osveščanje staršev o osnovnih vzgojnih načelih in svetovanje za delo z otroki pri vzgojnih in disciplinskih težavah
 - svetovalno in posvetovalno delo z učitelji o vzgojno-izobraževalnih ravnanjih
- telesni, osebni (spoznavni in čustveni) in socialni razvoj
 - svetovanje in neposredna pomoč učencem s težavami na področju telesnega, osebnega in socialnega razvoja
 - svetovanje in posvetovanje s starši in učitelji o značilnostih normalnega telesnega, osebnega in socialnega razvoja
- šolanje
 - načrtovanje, koordinacija in izvedba vpisa otrok v šolo ter sprejem otrok v šolo
 - podajanje strokovnega mnenja o odložitvi šolanja, o akceleraciji in o prešolanju učencev
- poklicna orientacija
 - informiranje učencev zadnje triade o nadaljnjem izobraževanju, poklicih in možnostih zaposlovanja



- zbiranje podatkov o učencih za potrebe poklicnega svetovanja
- individualno in skupinsko poklicno svetovanje učencem in staršem
- socialno-ekonomske stiske
 - sodelovanje z učitelji, starši, vodstvom šole in zunanjimi ustanovami pri oblikovanju programov pomoči učencem zaradi težjih socialnih razmer (pomoč pri zagotavljanju šolskih potrebščin, brezplačno letovanje, subvencionirana šola v naravi).

Pri opravljanju teh nalog se svetovalna služba povezuje z naslednjimi zunanjimi ustanovami: Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Koper, Center E. Vatovec Strunjan, Center za komunikacijo, sluh in govor Portorož, Zavod za zaposlovanje Koper, Center za socialno delo Južna Primorska, Zdravstveni dom Koper, Pedopsihiatrični dispanzer v Luciji, Zavod za Šolstvo OE Koper.

V svetovalni službi sta zaposleni psihologinja Janja Šopić in pedagoginja Petra Miklavič.

8.3.6 Šolska knjižnica

Šolska knjižnica je organizirana za povečanje strokovnosti in kvalitete dela, za razširjanje in poglobljanje znanja učencev, knjižne in knjižnične vzgoje ter za navajanje učencev na samostojno delo. Po finančnih možnostih zbiramo znanstveno, strokovno, poljudnoznanstveno in umetnostno literaturo.

Knjižnica je za učence odprta po izobešenem urniku. V tem času si lahko učenci izposodijo knjižnično gradivo, ki je namenjeno izposoji, listajo po priljubljenih knjigah in revijah v čitalniškem prostoru, iščejo informacije po priročnikih (leksikoni, enciklopedije, slovarji), pišejo domače naloge in se učijo. V knjižnici je učencem na voljo računalnik, ki ima dostop do interneta. S pomočjo računalnika lahko učenci poglobljajo svoja znanja pri reševanju domačih nalog, iščejo informacije za govorne in seminarske naloge ter iščejo gradivo po spletnem knjižničnem katalogu COBISS.

V knjižnici se izvajajo tudi bibliopedagoške ure v obliki knjižnično informacijskih znanj, ki zajemajo vse prvine informacijske pismenosti, s poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij. Informacijska pismenost je sposobnost pridobiti, vrednotiti in uporabiti informacije iz različnih virov. Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda. Njihovemu izvajanju so namenjene po štiri pedagoške ure letno, ki jih izvaja knjižničarka skupaj z učitelji drugih predmetnih področij.

V knjižnici potekajo tudi ure pravljic, pripravljajo se tematske razstave, pogovori o knjigah, noč branja, knjižni kvizi in uganke.

Učbeniški sklad

V sklopu učbeniškega sklada OŠ Dekani vsako leto organiziramo nabavo učbenikov za naše učence. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v šolskem letu 2020/21 financira vsa učna gradiva za učence 1. triletja; učna gradiva za učence nabavi šola s sredstvi učbeniškega sklada. Za učence od 4. do 9. razreda pa šola priskrbi le učbenike, ki jih učencem brezplačno izposodi v prvem tednu pouka. Učenci morajo z učbeniki iz šolskega učbeniškega sklada ravnati skrbno, jih oviti in uporabljati tako, da jih na koncu šolskega leta vrnejo nepoškodovane. S tem omogočajo njihovo nadaljnjo uporabo. Za poškodovane, uničene ali nevrnjene učbenike iz učbeniškega sklada so starši dolžni poravnati odškodnino v skladu z veljavnim Pravilnikom. Učenci se lahko tudi odločijo, da posamezni učbenik na koncu šolskega leta odkupijo.

Šolska knjižničarka in skrbnica učbeniškega sklada je Debora Horjak Babič.

8.4 PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI

Pouk poteka v eni izmeni v dopoldanskem času. Oddelki razredne stopnje imajo učilnice v starem delu šole, razen 5. B razreda. Ostali učenci pa imajo pouk v novem delu šole.

Učenci 1. in 2. b razreda imajo pouk v zgradbi novega Vrtca Dekani.

8.4.1 Prostorski pogoji

Na šoli imamo 16 učilnic, računalniško učilnico in telovadnico. Občasno uporabljamo za izvajanje pouka tudi knjižnico. V šolskem letu 2021/2022 bomo imeli 17 oddelkov, oddelek 1. razreda in 2. b razreda pa imata pouk v zgradbi novega Vrtca Dekani.

Pouk dodatne strokovne pomoči in individualne in skupinske pomoči izvajamo v dveh učilnicah za učno pomoč.

8.5 ORGANIZIRANOST UČENCEV

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov:

- sodelujejo pri oblikovanju vzgojnega načrta šole in pravih šolskega reda ter izvajajo sprejete dogovore,
- obravnavajo učni uspeh v oddelku,
- organizirajo medsebojno pomoč pri učenju in pomoč sošolcem v različnih težavah,
- obravnavajo kršitve in predlagajo načine ukrepanja,
- oblikujejo predloge za pohvale, priznanja in nagrade učencem v oddelčni skupnosti,
- organizirajo različne oblike dežurstva,
- organizirajo različne akcije in prireditve ter opravljajo druge naloge, za katere se dogovorijo.



Oddelčne skupnosti se po svojih predstavnikih povezujejo v skupnost učencev šole. Učenci oddelčne skupnosti na začetku šolskega leta izvolijo dva predstavnika v skupnost učencev šole (predsednika in namestnika predsednika).

Skupnost učencev šole pod vodstvom mentorja opravlja različne dejavnosti za izboljšanje medsebojnih odnosov in šolske klime, spodbuja čut za druge ljudi ter spodbuja uporabo nenasilne komunikacije. Skupnost učencev šole sprejme letni program dela. Njene naloge so:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom pouka, dni dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti, prireditvev in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola,
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarja ravnatelja in svet šole na morebitne kršitve pravic učencev,
- organizira šolske prireditve, sodeluje pri izdajanju šolskega časopisa in informira učence o svoji dejavnosti,
- načrtuje in organizira skupne akcije (zbiralne akcije, solidarnostne akcije ipd.),
- predlaga izboljšave bivalnega okolja (lepši izgled, čistejše okolje) in sodeluje pri uresnitvi idej,
- oblikuje predloge za pohvale, nagrade in priznanja učencem,
- opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Število predstavnikov je določeno glede na število oddelkov v šoli (ne manj kot 9). Šolski parlament skliče ravnatelj ali mentor skupnosti učencev šole. Predlog za sklic šolskega parlamenta lahko podajo tudi učenci.

Učiteljski zbor, svet staršev in svet zavoda obravnavajo predloge, mnenja in pobude učencev, ki so jih oblikovali v skupnosti učencev šole ali šolskem parlamentu.

Mentorica skupnosti učencev šole v šolskem letu 2021/2022 je Petra Miklavič.

Mentorja šolskega parlamenta v šolskem letu 2021/2022 sta Petra Miklavič in Jaka Rožac.

Vsako leto naša šolska skupnost sodeluje v projektu otroškega parlamenta v obliki delavnic, razgovorov na razrednih urah, pogovorov z gosti, izdelajo se plakati in pišejo prispevki za šolsko glasilo in medije.

Delegacija šolskega parlamenta se udeleži občinskega otroškega parlamenta v Kopru, nato regionalnega. Na občinskem otroškem parlamentu izvolijo delegacijo, ki se udeleži državnega parlamenta v državnem zboru v Ljubljani.

V šolskem letu 2021/2022 bo tema otroškega parlamenta »**MOJA POKLICNA PRIHODNOST**«.

9 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO



9 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

9.1 ŠOLSKI KOLEDAR

Razporeditev pouka, pouka proste dneve in trajanje ter razporeditev šolskih počitnic v šolskem letu določi minister s šolskim koledarjem. Šolsko leto 2021/2022 traja od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022, pouk pa od 1. 9. 2021 do 15. 6. 2022 za učence 9. razreda in od 1. 9. 2021 do 24. 6. 2022 za učence ostalih razredov.

OCENJEVALNO OBDOBJE

Prvo

Drugo

TRAJANJE OCENJEVALNEGA OBDOBJA

od 1. 9. 2021 do 31. 1. 2022

1.– 8. razred: od 1. 2. 2022 do 24. 6. 2022

9. razred: od 1. 2. 2022 do 15. 6. 2022

POČITNICE

Jesenske

Novoletne

Zimske

Prvomajske

TRAJANJE

25. 10. 2021 – 1. 11. 2021

25. 12. 2021 – 2. 1. 2022

21. 2. 2022 – 25. 2. 2022

27. 4. 2022 – 2. 5. 2022

PRAZNIKI IN POUKA PROSTI DNEVI

dan reformacije

31. 10. 2021

dan spomina na mrtve

1. 11. 2021

božič

25. 12. 2021

dan samostojnosti in enotnosti

26. 12. 2021

novo leto

1. 1. 2022 in 2. 1. 2022

Prešernov dan, slovenski kulturni praznik

8. 2. 2022

informativna dneva za 9. razred

11. 2. 2022 in 12. 2. 2022

velikonočni ponedeljek

18. 4. 2022

dan upora proti okupatorju

27. 4. 2022

praznik dela

1. 5. 2022 in 2. 5. 2022

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE

1. rok za učence 9. razreda

16. 6.–29. 6. 2022

1. rok za učence od 1. do 8. razreda

27. 6.–8. 7. 2022

2. rok za učence od 1. do 9. razreda

18. 8.–31. 8. 2022

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

1. rok za učence 9. razreda

3. 5.–15. 6. 2022

1. rok za učence od 1. do 8. razreda

3. 5.–24. 6. 2022

2. rok za učence od 1. do 9. razreda

18. 8.–31. 8. 2022



9.2 ŠOLSKE URE

URNIK 1. - 9. RAZRED

1. ura	8.00–8.45
2. ura	8.50–9.35
Malica	9.35–10.00
3. ura	10.00–10.45
4. ura	10.50–11.35
5. ura	11.40–12.25
6. ura	12.30–13.15
Kosilo	12.30–13.15
7. ura	13.35–14.20
8. ura	14.25–15.10

URNIK PODALJŠANEGA BIVANJA

1. ura	11.35–12.25	<ul style="list-style-type: none">• NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 1. RAZRED• NEUSMERJENI PROSTI ČAS 1.–5. RAZRED
2. ura	12.25–13.15	<ul style="list-style-type: none">• KOSILO 1.–5. RAZRED• NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 1., 4. IN 5. RAZRED• INTERESNE DEJAVNOSTI• NEUSMERJENI PROSTI ČAS 1.–5. RAZRED
3. ura	13.15–14.05	<ul style="list-style-type: none">• KOSILO 2.–5. RAZRED• NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 4. IN 5. RAZRED• INTERESNE DEJAVNOSTI• NEUSMERJENI PROSTI ČAS 1.–5. RAZRED
4. ura	14.05–14.55	<ul style="list-style-type: none">• NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 4. IN 5. RAZRED• INTERESNE DEJAVNOSTI• UČNA URA 1. – 5. RAZRED
	14.40 – 15.00	<ul style="list-style-type: none">• POPOLDANSKA MALICA
5. ura	14.55–15.45	<ul style="list-style-type: none">• USMERJENI PROSTI ČAS

9.3 OBVEZNI PROGRAM ŠOLE

9.3.1 Predmetnik

	RAZRED								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
DRUŽBA				2	3				
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2
ZGODOVINA						1	2	2	2
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1	
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3						
FIZIKA								2	2
BIOLOGIJA								1,5	2
KEMIJA								2	2
NARAVOSLOVJE						2	3		
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3				
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1	
GOSPODINJSTVO					1	1,5			
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2
ŠTEVILO PREDMETOV	6	7	7	8	9	11	11*	13*	11*
ŠTEVILO UR TEDENSKO	20	23	24	24	26	26	25	25,5	25,5
ODDELČNA SKUPNOST				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
ŠTEVILO TEDNOV	35	35	35	35	35	35	35	35	32
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5
ŠTEVILO TEDNOV	38	38	38	38	38	38	38	38	35

*7., 8. in 9. razred - tudi obvezni izbirni predmeti (2 ali 3 ure tedensko)

Fleksibilni predmetnik

V skladu z 29. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. S, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K) v šolskem letu 2018/2019 drugače razporejamo tedensko število ur pouka, kot ga predvideva predmetnik. Namen fleksibilnega predmetnika je šoli in učencem prijaznejša organizacija dela, ki prispeva k dnevnim in tedenskim razbremenitvam učiteljev in učencev ter učinkovitejše udejanjanje ciljev osnovne šole.



Predmeti, ki se izvajajo v strnjeni obliki vsak teden:

RAZRED	PREDMET
1.–5. razred	LUM
1.–3. razred	SLJ
6. razred	TIT, SLJ, GOS
7. razred	NAR

Izbirni predmeti, ki se izvajajo dve ali več ur strnjeno (menjave urnika na 14 dni):

RAZRED	IZBIRNI PREDMET
7. razred	LIKOVNO SNOVANJE I
7. razred	ŠPORT ZA ZDRAVJE
7. razred	ITALIJANŠČINA I
7. razred	OBDELAVA GRADIV – LES
7. razred	RAČUNALNIŠTVO – UREJANJE BESEDIL
7. razred	KLEKLJANJE I
7. in 8. razred	GLEDALIŠKI KLUB
8. razred	ITALIJANŠČINA II
8. razred	SODOBNA PRIPRAVA HRANE
8. razred	ŠPORT ZA SPROSTITEV
8. razred	KLEKLJANJE II
8. in 9. razred	POSKUSI V KEMIJI
8. in 9. razred	OBDELAVA GRADIV – UMETNE MASE
8. in 9. razred	GLASBENI PROJEKT
9. razred	NAČINI PREHRANJEVANJA
9. razred	LIKOVNO SNOVANJE III
9. razred	IZBRANI ŠPORT

9.3.2 Obvezni izbirni predmeti

Predmetnik osnovne šole vsebuje za učence 7., 8. in 9. razreda poleg obveznih predmetov, ki so enaki za vse učence, tudi izbirne predmete. Učenec izbere dve uri izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih ali pa le pri eni uri izbirnega predmeta tedensko. V tem primeru morajo starši šoli posredovati pisno vlogo za oprostitev sodelovanja otroka pri izbirnih predmetih.

V šolskem letu 2021/2022 bo šola izvajala naslednje izbirne predmete:

- ITALIJANŠČINA I,
- ITALIJANŠČINA II,
- KLEKLJANJE I, II
- ŠPORT ZA ZDRAVJE,
- ŠPORT ZA SPROSTITEV,
- IZBRANI ŠPORT,
- SODOBNA PRIPRAVA HRANE,
- LIKOVNO SNOVANJE I,
- LIKOVNO SNOVANJE III,
- NAČINI PREHRANJEVANJA,
- GLASBENI PROJEKT,
- POSKUSI V KEMIJI,
- OBLIKOVANJE GRADIV – LES,
- OBLIKOVANJE GRADIV – UMETNE SNOVI,
- GLEDALIŠKI KLUB,
- RAČUNALNIŠTVO – UREJANJE BESEDIL.

9.3.3 Diferenciacija pouka

Šola bo v šolskem letu 2021/2022 izvajala naslednje oblike diferenciacije pouka:

	MATEMATIKA	SLOVENŠČINA	ANGLEŠČINA
4. razred	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija
5. razred	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija
6. razred	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija
7. razred	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija
8. razred	notranja diferenciacija	heterogene skupine	notranja diferenciacija
9. razred	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija	notranja diferenciacija



9.3.4 Dnevi dejavnosti

1. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Sprejem prvošolčkov v šolo	1. september	Alenka Langus Kržič, Patricija Morato Rojc
	Gledališka predstava	oktober	
	Filmska predstava	24. december	
	Začetek bralne značke	september	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Moje telo	po dogovoru z ZD	
	Na kmetiji	april/maj	
	Igrivo merjenje	Junij	
TEHNIŠKI DNEVI	Novoletni okraski	november	
	Izdelki iz papirja	februar	
	Spretni prstki	po dogovoru	
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	september/oktober	
	Dejavnosti prilagajanja na vodo	po dogovoru - maj/junij	
	Dejavnosti prilagajanja na vodo	po dogovoru - maj/junij	
	Dejavnosti prilagajanja na vodo	po dogovoru - maj/junij	
	Spomladanski pohod, orientacija	April	

1. razred- V primeru pouka na daljavo

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Sprejem prvošolčkov v šolo	1. september	Alenka Langus Kržič, Patricija Morato Rojc
	Gledališka predstava	Oktober	
	Filmska predstava	December	
	Začetek bralne značke	September	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Moje telo	februar/marec	
	Na kmetiji	april/maj	
	Igrivo merjenje	Junij	
TEHNIŠKI DNEVI	Novoletni okraski	November	
	Izdelki iz papirja	Februar	
	Spretni prstki	po dogovoru	
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	september/oktober	
	Gibanje v naravi	po dogovoru	
	Športne igre nekoč	po dogovoru	
	Poletne športne igre	po dogovoru	
	Spomladanski pohod, orientacija	April	

2. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Gledališka predstava	po ponudbi	Ivana Ranfl, Luka Žorž
	Filmska predstava	december	
	Slovenski književni junaki	februar	
	Zaključek bralne značke	april	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Obisk Kobilarne Lipica	september	
	Varnost v prometu	oktober	
	Domači kraj	Maj	
TEHNIŠKI DNEVI	V muzeju (virtualno)	februar	
	Ročne spretnosti	december	
	Zmešam in ločim	junij	
ŠPORTNI DNEVI	Vodne aktivnosti (Igre nekoč)	september/oktober	
	Vodne aktivnosti (Mini olimpijada)	september/oktober	
	Vodne aktivnosti (Rolanje in vožnja s skirojem)	september/oktober	
	Pohod	september	
	Orientacijski pohod	april	

3. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Gledališka predstava	po dogovoru	Tadeja Andrejašič, Barbara Gajšek
	Filmska predstava	december	
	Pišem z roko	januar	
	Zaključek bralne značke	april	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Človeško telo	po dogovoru	
	Spoznavamo življenjska okolja	maj	
	Obisk morske biološke postaje, ogled mesta Piran (Sečoveljske soline in mesto Piran)	junij	
TEHNIŠKI DNEVI	Izdelek po načrtu	november	
	Praznično ustvarjanje	december	
	Dan Zemlje	april	
ŠPORTNI DNEVI *Šola v naravi	Plavanje, pohod* (Pohod)	29. 11. 2021 (marec)	
	Plavanje, orientacijski pohod* (Orientacijski pohod)	30. 11. 2021 (maj, junij)	
	Plavanje* (Plavalni tečaj ali Igre z žogo)	1. 12. 2021 (maj, junij)	
	Plavanje* Plavalni tečaj ali Mini olimpijada)	2. 12. 2021 (maj, junij)	
	Plavanje* (Plavalni tečaj ali Vodne igre)	3. 12. 2021 (maj, junij)	



4. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Ljudska pravljica	februar	Mirela Valentič, Tarcizija Kofol
	Načini bivanja in dela pri nas nekoč - Tonina hiša	Junij	
	Projekt Preteklost	maj ali junij	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Obdajajo nas različne snovi	April	
	Tu sem doma	januar	
	Projekt Voda	Junij	
TEHNIŠKI DNEVI	Elektrika	februar/marec	
	Izdelava vozila	december	
	Igrače naših prednikov	november	
	Rdeči križ/Zgradbe iz sestavljanek *	Maj	
ŠPORTNI DNEVI	Pohod/Družinski izlet v naravo *	september	David Rop Mirela Valentič, Tarcizija Kofol
	Naravne oblike gibanja/Gozdna pustolovščina *	oktober	
	Ljudski plesi	december	
	Atletika/Športni dan na kolesu *	April	
	Pohodništvo z gozdno atletiko	Junij	

- V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled gledališke in filmske predstave.

* alternativa izvedbe dejavnosti v primeru šole na daljavo

5. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Ogled mesta Ljubljana (CŠOD)**	11. 1. 2022	Jaka Rožac, Mojca Selinšek
	Muzej vojaške zgodovine v Pivki / filmska predstava	september	
	Po sledih preteklosti (Koper nekoč in danes)	junij	
NARAVOSLOVNI DNEVI	Krajinski park Strunjan (CŠOD)**	25. 3. 2022	
	Kraški rob (CŠOD)**	8. 12. 2021	
	Voda	oktober ali november	
TEHNIŠKI DNEVI	Izdelki iz papirja in lesa	december	
	Merjenje	po dogovoru	
	Luka Koper	po dogovoru	
	Konstruktivske zbirke, gonila	junij	
ŠPORTNI DNEVI	Kolesarski poligon	po dogovoru	David Rop
	Alpsko smučanje* ali atletika	ali april	Matjaž Muha, Jaka Rožac, Mojca Selinšek
	Alpsko smučanje* ali pohod	ali marec	
	Alpsko smučanje* ali igre	ali maj	
	Alpsko smučanje* ali ples	ali junij	

*ŠOLA V NARAVI

**IZVAJALEC

V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled gledališke in filmske predstave.



6. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Spoznavajmo jezike	oktober	Anja Černe
	Gledališka predstava in obisk glasbene šole / Gledališka vzgoja	po dogovoru	Olivija Cunja in David Rop
	Pokrajinski muzej Koper in etnološka zbirka/ virtualni obisk muzeja	3. 9. 6.a 7. 9. 6.b	Karmen Hrvatini
NARAVOSLOVNI DNEVI	Kmetija Bordon	september	Mateja Mevlja
	Dodatki v prehrani	januar	Mateja Mevlja
	Učna pot Movraž / orientacija	Maj	Karmen Hrvatini
TEHNIŠKI DNEVI	Ljudski inštrumenti	po dogovoru	David Rop
	Izdelava knjige	februar	Debora Horjak Babič
	Izdelava papirja	december	Andreja Smrdelj
	Razvijanje ročnih spretnosti	po dogovoru	Debora Oberžan / Jasmina Pištan
ŠPORTNI DNEVI	Plavanje	oktober	Matjaž Muha
	ŠVN/ Orientacija	oktober	Jasmina Pištan
	ŠVN/ Zimski	januar	Miran Stergar
	ŠVN/Pohod	marec	Matjaž Muha (ŠVN)
	ŠVN/Športne igre/kolesarjenje (na daljavo)	Junij	

V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled filmske predstave.

7. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Koncert (LJ) in ogled narodne galerije	15. 9.	David Rop
	Kulturno-zgodovinske znamenitosti KP (pokrajinski muzej KP) / na daljavo je ista izvedba	7. a 16. 9. 7. b 17. 9.	Elena Filipič
	Rastem s knjigo in gledališka predstava	po dogovoru	Debora Horjak Babič in Nives Pernat
NARAVOSLOVNI DNEVI	CŠOD Vojsko / tudi na daljavo	20.–22. 6. 2022	Elena Filipič in Mateja Mevlja
	CŠOD Vojsko / tudi na daljavo	20.–22. 6. 2022	Elena Filipič in Mateja Mevlja
	Škocjanski zatok	14. 9. 2021	Mateja Mevlja
TEHNIŠKI DNEVI	Prehrana	december	Mateja Mevlja
	CŠOD Vojsko/ tudi na daljavo	20.–22. 6. 2022	Elena Filipič in Mateja Mevlja
	Obisk Srednje Lesarske tehniške šole PO / izdelek iz lesa	21. 9. 2021 in 7. 10. 2021	Andreja Smrdelj
	Razvijanje ročnih spretnosti	po dogovoru	Debora Oberžan/ Jasmina Pištan
ŠPORTNI DNEVI	Golf	september/oktober	Zdravko Mutič
	Plavanje	oktober	Miran Stergar
	Zimski	Januar	
	Pohod	Marec	
	Športne igre/kolesarjenje	Junij	

V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled filmske predstave.

*ŠOLA V NARAVI



8. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Koncert (LJ) in ogled narodne galerije	15. 9.	David Rop
	Po Prešernovih stopinjah	5. 11.	Nives Pernat
	Gledališka vzgoja	po dogovoru	Nives Pernat
NARAVOSLOVNI DNEVI	Konzerviranje	september	Mateja Mevlja
	Gibala	november	Mateja Mevlja
	Zdrav življenjski slog	April	Mateja Mevlja
TEHNIŠKI DNEVI	Moj element/tudi na daljavo	april/maj	Vesna Maršič
	Tangram	junij	Boris Đukić
	Poklicna orientacija	februar/marec	Petra Miklavič
	Urejanja šolske okolice, oljkarstvo	oktober/november	Marjan Ruter
ŠPORTNI DNEVI	Plavanje	oktober	Miran Stergar
	Ples	december	Jasmina Pištan
	Zimski	januar	Miran Stergar
	Pohod	marec	
	Športne igre/kolesarjenje	Junij	

V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled filmske predstave.

9. razred

	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
KULTURNI DNEVI	Koncert (LJ) in ogled narodne galerije	15. 9.	David Rop
	Obisk Osrednje knjižnice Srečka Vilharja in poklicna orientacija	oktober	Petra Miklavič in Debora Horjak Babič
	Cankarjeva Vrhnika, Rašica, Velike Lašče	30. 9. 2021	Monika Komel
NARAVOSLOVNI DNEVI	Svet energije, Gen-i/tudi na daljavo	5. 10.	Elena Filipič
	Dolina Glinščice in Rižarna/tudi na daljavo	februar/marec	Elena Filipič
	Rakov Škocjan (CŠOD)/tudi na daljavo	31. 3.	Elena Filipič
TEHNIŠKI DNEVI	Obisk Šolskega centra Sežana in Srednje zdravstvene šole Izola	september / oktober	Mateja Mevlja
	Od alkohola do sladkorja/tudi na daljavo	december	Vesna Maršič
	Razvijanje ročnih spretnosti	po dogovoru	Boris Đukić in Monika Komel
	Izdelava odrske scene	Junij	Boris Đukić in Monika Komel
ŠPORTNI DNEVI	Plavanje	oktober	Miran Stergar Jasmina Pištan
	Orientacija	oktober	
	Zimski	januar	
	Pohod	marec	
	Športne igre/kolesarjenje	Junij	

V okviru pouka se bo izvedel tudi ogled filmske predstave.

V primeru, da bo pouk potekal na daljavo, bomo temu prilagajali tudi dneve dejavnosti s spremembo vsebine.



9.3.5 Nacionalno preverjanje znanja

V 6. in 9. Razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno. V 6. razredu šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in angleščine, v 9. razredu pa iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister.

Na isti dan učenec opravlja nacionalno preverjanje znanja le iz enega predmeta. Nacionalno preverjanje znanja se opravlja pisno in traja najmanj 45 in največ 90 minut pri posameznem predmetu.

Za učence, ki se izobražujejo na domu, veljajo enaka določila glede načina in trajanja nacionalnega preverjanja znanja kot za druge učence.

Dosežki učencev se vpišejo v obvestilo o dosežkih pri nacionalnem preverjanju znanja, ki je priloga k spričevalu 6. razreda oziroma k zaključnemu spričevalu 9. razreda. Če učenec in starši menijo, da je pri ugotavljanju dosežka pri nacionalnem preverjanju znanja prišlo do pisne ali računske napake, lahko starši v treh dneh po prejemu obvestila pri ravnatelju vložijo obrazložen ugovor.

Šola se bo v šolskem letu 2021/2022 vključila v poskusno preverjanje znanja v 3. razredu.

Koledar nacionalnega preverjanja znanja v šolskem letu 2021/2022:

DATUM	AKTIVNOST
1. 9. 2021	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. Razreda z nacionalnim preverjanjem znanja.
30. 11. 2021	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ
4. 5. 2022	NPZ iz slovenščine – 6. razred NPZ iz slovenščine – 9. razred
6. 5. 2022	NPZ iz matematike – 6. razred NPZ iz matematike – 9. razred
10. 5. 2022	NPZ iz angleščine – 6. razred NPZ iz tretjega predmeta – 9. razred
31. 5. 2022	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
1. 6. 2022	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
2. 6. 2022	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC.
7. 6. 2022	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
8. 6. 2022	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
9. 6. 2022	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. Razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
10. 6. 2022	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu
15. 6. 2022	Razdelitev obvestil o dosežku za učence 9. razreda.
16. 6. 2022	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu
24. 6. 2022	Razdelitev obvestil o dosežku za učence 6. razreda.

V šolskem letu 2021/2022 je tretji predmet, iz katerega bodo učenci 9. razreda opravljali nacionalno preverjanje znanja naslednji:

- KEMIJA.

Zaradi slabših rezultatov NPZ v lanskem šolskem letu, bodo predmetni aktivni učiteljev pripravili načrt odpravljanja pomanjkljivosti v znanju. Poseben poudarek bomo namenili motivaciji učencev za reševanje.

- ANGLEŠČINA.



9.3.6 Šola v naravi

Šola izvaja del obveznega programa in drugih dejavnosti kot šola v naravi. Šola v naravi je organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno tri ali več dni izven prostora šole.

Šola v naravi v šolskem letu 2021/2022:

RAZRED	VSEBINA	DATUM	IZVAJALEC
3. razred	- plavalna šola v naravi	29. 11. 2021 – 3. 12. 2021	Jasmina Pištan
5. razred	- alpsko smučanje	12. 2. 2022 – 16. 2. 2022	Matjaž Muha
6. razred	- alpsko smučanje	12. 2. 2022 – 16. 2. 2022	Matjaž Muha
7. razred	- naravoslovne dejavnosti	20. 6. 2022 – 22. 6. 2022	CŠOD Vojsko

Starši učencev 5. in 6. razreda, ki bi imeli težave s plačilom šole v naravi, se lahko pred odhodom v ŠVN oglasijo pri šolski svetovalni delavki – pedagoginji Petri Miklavič in izpolnijo vlogo za subvencioniranje plačila šole v naravi.

Starši učencev 3. in 7. razreda pa lahko naslovijo prošnjo za pomoč pri plačilu šole v naravi na šolski sklad.

9.4 RAZŠIRJENI PROGRAM ŠOLE

Razširjeni program šole obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov. V te dejavnosti se učenci vključujejo prostovoljno.

9.4.1 Neobvezni izbirni predmeti

V šolskem letu 2021/2022 bo šola izvajala naslednje neobvezne izbirne predmete:

RAZRED	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET	ŠTEVILO UR TEDENSKO	IZVAJALEC
1. razred	ANGLEŠČINA	2	Leila Čaušević Muharemović
4. razred	ITALIJANŠČINA	2	Iris Kos
	TEHNIKA	1	Andreja Smrdelj
	RAČUNALNIŠTVO	1	Zdravko Mutić
	UMETNOST	1	Debora Oberžan
	ŠPORT	1	Miran Stergar
5. razred	ITALIJANŠČINA	2	Iris Kos
	TEHNIKA	1	Andreja Smrdelj
	RAČUNALNIŠTVO	1	Zdravko Mutić
	UMETNOST	1	Debora Oberžan
	ŠPORT	1	Miran Stergar
6. razred	ITALIJANŠČINA	2	Iris Kos
	TEHNIKA	1	Andreja Smrdelj
	RAČUNALNIŠTVO	1	Zdravko Mutić
	UMETNOST	1	Debora Oberžan
	ŠPORT	1	Miran Stergar



Odločitev otroka za obiskovanje neobveznega izbirnega predmeta je prostovoljna. Če pa se bo otrok odločil za obiskovanje neobveznega izbirnega predmeta, bo obiskovanje pouka tega predmeta postalo obvezno. Prisotnost učenca pri neobveznih izbirnih predmetih se obravnava enako kot pri obveznih predmetih, vsako odsotnost pa morajo starši opravičiti.

Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti osnovne šole, torej se znanje učencev pri neobveznih izbirnih predmetih ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v redovalnico.

V primeru, da se ob začetku šolskega leta posamezni učenec premisli in želi zamenjati neobvezni izbirni predmet, je menjava možna v mesecu septembru tekočega šolskega leta, vendar le v okviru normativno predpisanega števila učnih skupin oz. do popolnitve posamezne učne skupine.

9.4.2 Podaljšano bivanje

Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 5. razreda po končanem pouku do 15.45. V času podaljšanega bivanja se učenci učijo, opravljajo domače naloge in druge obveznosti ter sodelujejo pri kulturnih, športnih, umetniških in drugih dejavnostih.

RAZRED	UČITELJ
1. razred	Darja Mevlja
2. razred	Marjan Ruter
3. razred	Matjaž Muha
4. razred	Glendina Čurin
5. razred	Jaka Rožac

9.4.3 Jutranje varstvo

Šola organizira jutranje varstvo za učence 1. razreda. Jutranje varstvo poteka od 6.00 do 8.00.

Urnik jutranjega varstva:

DAN		UČITELJ
PONEDELJEK	6.00–8.00	Patricija Morato Rojc
TOREK	6.00–8.00	Patricija Morato Rojc
SREDA	6.00–8.00	Monika Komel
ČETRTEK	6.00–8.00	Patricija Morato Rojc
PETEK	6.00–8.00	Patricija Morato Rojc



9.4.4 Dodatni pouk

Šola organizira dodatni pouk za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. Poteka po urniku in v dogovoru z učenci. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanje, učence vodimo k doseganju višjih učnih ciljev.

9.4.5 Dopolnilni pouk

Šola organizira dopolnilni pouk za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Poteka po urniku in v dogovoru z učenci. V prvi in drugi triadi je dopolnilni pouk organiziran praviloma pri slovenščini in matematiki, v tretji triadi pa po potrebi pri različnih predmetih.

9.4.6 Interesne dejavnosti

Predvidene interesne dejavnosti v šolskem letu 2021/2022:

DEJAVNOST	MENTOR	RAZRED
KLJUNASTA FLAVTA 1	Tadeja Andrejašič	3. in 4. razred
KLJUNASTA FLAVTA 2	Tadeja Andrejašič	5. razred
GLASBENE URICE	Luka Žorž	1. In 2. razred
BRALNA ZNAČKA	razredniki	1.– 5. razred
FILOZOFSKO RAZISKOVANJE	Tarcizija Kofol	4. razred
PLES	Iris Kos	4. razred
BRALNA ZNAČKA	Olivija Cunja, Nives Pernat Monika Komel Karmen Hrvatinić	6.– 9. razred
ITALIJANSKA BRALNA ZNAČKA	Iris Kos Monika Komel	3.–9. razred
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	Leila Čaušević Muharemović Mojca Selinšek, Anja Černe	3.–9. razred
KOLESARSKI KROŽEK	Mirela Valentič Tarcizija Kofol	4. razred
KOLESARSKI KROŽEK	Monika Komel, David Rop	5. in 6. razred
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	David Rop	1. in 2. razred
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	David Rop	3.–5. razred
ROKOMET	zunANJI sodelavec	1.–5. razred
NOGOMET ZA DEKLICE	zunANJI izvajalec	2.–7. razred
NOGOMET ZA DEČKE	zunANJI izvajalec	
KOŠARKA	zunANJI izvajalec	1. do 3. razred
KUHARSKI KROŽEK	Mateja Mevlja	5. razred
ROBOTIKA	Borislav Đukić	5. – 9. razred
PLANINSKI KROŽEK	Jasmina Pištan	1. – 9. razred
ČEBELARSTVO	Andreja Smrdelj, Jaka Rožac	4. – 9. razred
KLEKLJANJE	Jasmina Pištan	2. – 6. razred
USTVARJAJMO SKUPAJ	Debora Oberžan	3. – 5. razred
GLEDALIŠKI KROŽEK	Jaka Rožac	5. razred
BRALNI KLUB	Mojca Stergar	5. razred
ENAJSTA ŠOLA	Mojca Stergar	4. – 9. razred
PROSTOVOLJSTVO	Debora Horjak Babič	6.– 9. razred
NARAVA NA RECEPT	Glendina Čurin	4. – 5. razred
HELP! ENGLIS FIRST AID	Glendina Čurin	3. – 9. razred
FOLKLORA	Jasmina Pištan in David Rop	1.– 9. razred

V šolskem letu 2021/2022 bosta mentorici šolskega glasila Sinji galeb Olivija Cunja in Monika Komel.



9.4.7 Prireditve

PRIREDITEV	VSEBINA	ČAS	ODGOVORNA OSEBA
Aktivnosti ob tednu otroka	<ul style="list-style-type: none"> • gledališke predstave • družabne igre • branje pravljic • skupne športne igre • medvrstniško sodelovanje 	prvi teden v oktobru	vodje strokovnih aktivov SUŠ VSUO
Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	<ul style="list-style-type: none"> • kulturna prireditve 	december	Monika Komel
Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	<ul style="list-style-type: none"> • proslava 	februar	Nives Pernat in Olivija Cunja
Pust	<ul style="list-style-type: none"> • pustno rajanje 	1. marec	razredniki
Komemoracija 1. 11. 2021 v Dekanih	<ul style="list-style-type: none"> • komemoracija 	1. 11. 2021	Ivana Ranfl
Zaključna prireditve	<ul style="list-style-type: none"> • kulturni program s podelitvijo priznanj učencem 	junij	Jaka Rožac Vsuo – povezovanje programa
Proslava ob dnevu državnosti	<ul style="list-style-type: none"> • krajši kulturni program 	junij	Tadeja Andrejašič

9.4.8 Tekmovanja

Šola bo v šolskem letu 2021/2022 sodelovala na naslednjih tekmovanjih:

TEKMOVANJE	ODGOVORNA OSEBA
SLOVENŠČINA (CANKARJEVO PRIZNANJE)	Nives Pernat
ANGLEŠČINA – 8. in 9. razred	Anja Černe
ANGLEŠKO BRALNO TEKMOVANJE	Mojca Selinšek
KEMIJA	Vesna Maršič
BIOLOGIJA (PROTEUSOVO PRIZNANJE)	Mateja Mevlja
TEKMOVANJE V ZNANJU IZ SLADKORNE BOLEZNI	Mateja Mevlja
MATEMATIČNI KENGURU	Zdravko Mutić
VESELA ŠOLA	Mojca Stergar
GEOGRAFIJA	Elena Filipič
ZGODOVINA	Elena Filipič
FIZIKA	Andreja Smrdelj
ASTRONOMIJA	Andreja Smrdelj
NOGOMET	Miran Stergar
GIMNASTIKA	Miran Stergar
PLAVANJE	Miran Stergar
ČEBELARSTVO	Andreja Smrdelj
RDEČI KRIŽ	Mirela Valentič, Tarcizija Kofol
NAŠA POMLAD*	David Rop
ROBOTIKA	Borislav Đukić
ORIENTACIJSKO TEKMOVANJE 7.–9. razred	Jasmina Pištan
MEHURČKI	Patricija Morato Rojc

* občinska revija pevskih zborov

Šola se bo vključila v vsa tekmovanja, na katera se bodo učenci prijavi in bodo ustrezno pripravljene.



9.5 NADSTANDARDNI PROGRAM

V šolskem letu 2021/2022 bo šola izvajala naslednje dejavnosti:

- ITALIJANŠČINA ZA UČENCE OD 1. DO 3. RAZREDA

Vključitev v nadstandardni program je za učence prostovoljna, vendar morajo vključeni učenci dejavnost obiskovati redno. Znanje učencev se pri italijanščini ne ocenjuje.

Nadstandardna dejavnost italijanščina za učence od 1. do 3. razreda je za starše brezplačna, saj jo v celoti financira Mestna občina Koper.

- JUTRANJE VARSTVO ZA UČENCE OD 2. DO 5. RAZREDA

Nadstandardna dejavnost jutranje varstvo je za starše plačljiva dejavnost. Višina prispevka je določena z veljavnim cenikom.

9.6 DODATNI PROGRAM

Dodatni program financira Mestna občina Koper.

V šolskem letu 2021/2022 bo šola izvajala naslednje dodatne dejavnosti:

ŠPORTNI PROGRAM

V današnjem času, za katerega je značilna čedalje manjša gibalna dejavnost, nezdrave prehranjevalne navade in tudi rizični načini preživljanja prostega časa, je športna dejavnost v šoli pomembna za zdrav razvoj učencev. Strokovnjaki poudarjajo, da le strokovno vodena, dovolj intenzivna, kakovostno strukturirana in redna športna vadba lahko nevtralizira negativne posledice današnjega pretežno sedečega načina življenja in neustreznih prehranjevalnih navad.

Dodatni program športa je namenjen učencem od 1. do 3. razreda. Pri urah športa je prisoten tudi športni pedagog. Športni pedagog je prisoten tudi pri športnih dnevih. S tem omogočamo učencem kakovostno športno vadbo, pri kateri je posebna skrb namenjena nadarjenim za šport in učencem s posebnimi potrebami. Poudarek je tudi na spoznavanju in izvajanju različnih športnih dejavnosti in novih gibalnih spretnosti (orientacijski tek, rolanje, različni plesi, badminton ...).

Namen izvajanja programa je predvsem izboljšanje gibalne učinkovitosti pri učencih, učence navdušiti za različne športne dejavnosti ter prilagoditev različnih športnih dejavnosti glede na sposobnosti otrok.

Najpomembnejši cilji:

- izboljšanje gibalne in funkcionalne sposobnosti pri učencih (koordinacija gibanja, moč, hitrost, gibljivost, ravnotežje, natančnost, aerobna vzdržljivost)
- z redno in kakovostno športno vadbo prispevati k skladnemu biopsihosocialnemu razvoju učencev,
- usvajanje temeljnih gibalnih vzorcev in pridobivanje izkušenj, na katerih je mogoče nadgrajevati različna športna znanja,



- posamezniku prilagojen razvoj gibalnih in funkcionalnih sposobnosti,
- navajanje učencev na odgovoren odnos do zdravja,
- spodbujanje medsebojnega sodelovanja in strpnosti.

RAZVIJANJE RAZLIČNIH VRST PISMENOSTI

Program je namenjen učencem 6. in 9. razreda.

Z vsebinami, ki se bodo izvajale pri programu, želimo izboljšati funkcionalno, bralno in matematično pismenost pri učencih, saj smo opazili, da naši učenci pri nacionalnem preverjanju znanja dosegajo slabše rezultate predvsem pri tistih nalogah, ki zahtevajo uporabno znanje.

Z izbrano dejavnostjo želimo predvsem razvijati in navajati učence na razumevanje besedil in učence naučiti koristno uporabiti pridobljene informacije v vsakdanjem življenju.

Cilji programa:

- navajanje učencev na razumevanje različnih besedil,
- navajanje učencev na uporabo pridobljenih informacij v vsakdanjem življenju,
- navajanje učencev na iskanje potrebnih informacij za razrešitev danega problema,
- z obravnavo življenjskih neumetnostnih besedil navajati učence na razmišljanje, sklepanje in izmenjavo mnenj,
- navajati učence na tvorjenje besedil, različnih glede na okoliščine, namen in vsebino.

PROGRAM ZA ODPRVLJANJE POSLEDIC KORONE

Program je namenjen vsem učencem, ki obiskujejo OŠ Dekani. Skozi različne interesne dejavnosti bodo učenci spoznavali pomen gibanja, pravilne drže, sproščanja. Z učitelji se bodo lahko individualno pogovorili v šolski svetovalnici in odpravljali pomanjkljivosti v znanju pri angleščini.

9.7 ZDRAVSTVENO VARSTVO

- Za učence 1., 3., 5. in 8. razreda so organizirani sistematični zdravstveni pregledi, za učence 1. in 8. razreda pa tudi cepljenje. Pregledi se izvajajo po programu zdravstvene službe ZD Koper.
- Za vse razrede so organizirani redni zobozdravniški pregledi.
- Učenci od 1. do 5. razreda spoznavajo, pod vodstvom medicinskih sester, pravilno nego zob.
- Učenci 1. in 8. razreda opravljajo pregled sluha po programu CKSG Portorož.

Program zdravstvene vzgoje, ki ga je pripravil Referat za zdravstveno vzgojo Koper, se bo izvajal po dogovoru z vodstvom šole in šolsko svetovalno službo.



Program zdravstvene vzgoje v šolskem letu 2021/2022:

RAZRED	TEMA	MESEC	ŠT. UR
1.	<ul style="list-style-type: none"> • zdrave navade • priprave na cepljenje • izkustvena delavnica 	november ali december januar ali februar maj ali junij	1–3 2 2
2.	<ul style="list-style-type: none"> • zdrav način življenja 	po dogovoru	2
3.	<ul style="list-style-type: none"> • osebna higiena • preprečevanje nalezljivih bolezni • priprave na ŠVN 	po dogovoru oktober/november	2 2
4.	<ul style="list-style-type: none"> • osebna higiena, razlike med spoloma, nosečnost in rojstvo 	november	2
5.	<ul style="list-style-type: none"> • (pred)puberteta, poostrena osebna higiena, priprave na ŠVN • Prehrana 	januar marec ali april	2 2
6.	<ul style="list-style-type: none"> • zdrav način življenja, sladkorna bolezen in AIDS • priprave na ŠVN 	marec ali april	2
7.	<ul style="list-style-type: none"> • pozitivna samopodoba in stres • zasvojenosti: škodljivost tobaka, alkohola 	januar ali februar	2
8.	<ul style="list-style-type: none"> • medsebojni odnosi, partnerstvo • spolna vzgoja, načrtovanje družine, kontracepcija • samoobramba, učenje samopregledovanja mod in dojk • zdrav način življenja s poudarkom na preventivi pred rakom 	po dogovoru	3
9.	<ul style="list-style-type: none"> • zdrav način življenja s poudarkom na samostojnosti, odločanju, medsebojnih odnosih • pravilna uporaba zdravil • ilegalne droge • AIDS 	september–november	2–3

Od 1. do 5. razreda se bo izvajala tudi zobozdravstvena preventiva.

9.8 PROJEKTI

V šolskem letu 2021/2022 bo šola izvajala naslednje projekte:

1. MEDNARODNI PROJEKTI

ZDRAVA ŠOLA

Program Slovenske mreže zdravih šol je mednarodni projekt, ki izvaja programe za promocijo zdravja na telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem področju zdravja za učence, učitelje in starše.

Namen projekta je torej spodbujati, krepiti in omogočati zdrav način življenja učencev, učiteljev in staršev preko iskanja optimalnih rešitev ob uporabi znanja, izkušenj, medsebojnega učenja, sodelovanja ipd.

Cilji projekta so:

- zdrav način življenja,
- boljši medsebojni odnosi,
- zmanjševanje nasilja,
- boljše sodelovanje s starši in lokalno skupnostjo.

Rdeča nit Zdrave šole v šolskem letu 2021/22 je »MI VSI ZA LEPŠI (BOLJŠI) JUTRI«.

POMAHAJMO V SVET (SAY HELLO TO THE WORLD)

Med izvajanjem mednarodnega projekta Pomahajmo v svet (Say hello to the world) se različne šole sveta med seboj povezujejo preko video omrežja, kjer se lahko v živo vidijo, si izmenjajo besede, pokažejo svoje navade, igro ipd.

Poudarek projekta je spoznavanje kultur, običajev in načina življenja otrok drugod po svetu.

Učenci tekom šolskega leta, preko videosrečanj z vrstniki iz drugih držav, preko različnih (njim zanimivih dejavnosti) rahljajo stereotipe, predsodke, nestrpnost do drugače mislečih, do tujcev, do ljudi druge vere ali rase, do ljudi s posebnimi potrebami, do starejših, itd.



2. PROJEKTI NA DRŽAVNI RAVNI

ŠOLSKA SHEMA

Shema šolskega sadja in zelenjave je ukrep skupne kmetijske politike EU, ki šolarjem zagotavlja brezplačno sadje in zelenjavo. Vključuje različne izobraževalne dejavnosti za ozaveščanje o pomenu sadja in zelenjave v prehrani. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza, itd).

SLOVENSKI TRADICIONALNI ZAJTRK

Projekt Tradicionalni slovenski zajtrk, ki ga priporoča Ministrstvo za zdravje, spodbuja zdrave prehranjevalne navade. Zajtrk je brez dvoma eden od ključnih obrokov vsakodnevne prehrane, ki nas oskrbi s potrebno energijo za umske kot tudi fizične vsakodnevne napore. Ker otroci pogosto opuščajo zajtrk, kar je še izrazitejše v najstniškem obdobju, ministrstvo za zdravje v projektu vidi priložnost za opozarjanje o pomenu rednega zajtrkovanja, kot tudi spodbudo k zajtrkovanju otrok kot tudi odraslih.

RASTEM S KNJIGO

Nacionalni projekt »Rastem s knjigo« spodbuja bralno kulturo med mladimi. V sklopu projekta vsak sedmošolec prejme izvirno slovensko mladinsko leposlovno delo ob letnem obisku najbližje splošne knjižnice. Obisk Osrednje knjižnice Srečka Vilharja, in sicer Oddelka za mlade bralce, vključuje spoznavanje knjižnično informacijskega znanja, seznanjanje z novejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev knjige. Z vsakoletnim in kontinuiranim izvajanjem projekta, učence motiviramo k branju slovenskih avtorjev mladinskega leposlovja in spodbujamo njihovo obiskovanje splošnih knjižnic.

PIŠEM Z ROKO

Razvoj informacijske tehnologije in uporaba računalnika v pisnem komuniciranju je privedla do zmanjšanja motoričnih spretnosti, ki jih razvijamo s pisanjem z roko. Pisanje z roko je fina motorična spretnost, ki se ohranja in vzdržuje z vajo, to je s pisanjem. Napisati eno stran z roko predstavlja učencem pravi fizični napor.

Pisanje z roko je več kot uporaba pisala, je pomembna spretnost. Spretnosti razvijamo z vajo. Naši možgani bolje delujejo pri pisanju z roko kot pri pisanju z računalnikom. Informacija, ki jo napišemo z roko, se v spominu zadrži dlje časa. Pri pisanju z roko se nam utrne več idej, ohranjamo pa tudi dolgotrajnejšo pozornost.

Cilji projekta:

- ozavestiti mlajše o pomenu pisanja z roko,
- spodbuditi pisanje z roko, ne le z računalnikom,

- vzpostaviti družbeno pozitiven odnos do pisanja z roko,
 - spodbuditi razvoj fine motorike.
- Projekt se bo izvajal z učenci od 3. do 5. razreda.

PROJEKT »POVABIMO BESEDO«

Društvo slovenskih pisateljev organizira in koordinira izobraževalni program Povabimo besedo. Namen projekta je vzpodbujanje zanimanja za slovensko književnost s strani članov in članic Društva slovenskih pisateljev med našimi najmlajšimi in najstniki – program je tako v prvi vrsti namenjen otrokom v vrtcih, osnovnošolcem in dijakom.

Namen teh srečevanj avtorjev in avtoric z mladimi je literarne narave; člani in članice Društva slovenskih pisateljev v dogovoru s šolo ali knjižnico otrokom približajo literaturo, bralci spoznajo avtorjeva dela in njegove ustvarjalne postopke.

(V šolskem letu 2021/22 bodo v program vključeni učenci 4. in 5. razreda.)

PROJEKT VARNO S SONCEM

Program Varno s soncem je nastal z namenom za izboljšanje stanja v Sloveniji zaradi zaskrbljujočih epidemioloških podatkov o naraščanju števila rakavih obolenj kože in hkrati kot odgovor na dejstvo, da je pojavnost kožnega raka močno povezana z izpostavljanjem UV sevanju kot pogostostjo sončnih opeklin, zlasti v otroštvu. Osnovni cilj programa je učence opozoriti na pomen pravilne zaščite pred sončnimi žarki in jih spodbuditi k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju ter s tem prispevati k zmanjšanju pojavljanja kožnega raka.

3. PROJEKTI NA RAVNI ŠOLE

GRADIMO PRIHODNOST

Cilji projekta Gradimo prihodnost: razvijanje osebnih kompetenc otrok za aktivno državljanstvo, razvijanje odgovornosti do sebe, drugih, narave in družbe, v kateri živimo, spodbujanje samoiniciativnosti in proaktivnosti.

V celotnem šolskem letu učenci skupaj z razrednikom opredelijo področje, ki jih zanima, in izvedejo projekt, s katerim podprejo zeleni razvoj Slovenije. Ključno pri tem je, da so učenci tisti, ki predlagajo spremembo in jo ob podpori učitelja izvedejo v praksi. Tako udeležijo idejo projekta, da so oni tisti, ki so semena sprememb.

Projekt se bo izvajal z učenci od 3. do 5. razreda.



PO POTEH ŠAKALOV

Učenci bodo znotraj projekta spoznali in opazovali šakale kot manjše plenilce. Raziskovali bodo kakšen vpliv ima prisotnost človeka na migracije in razširjenost šakalov. Opazovali bodo, kako prisotnost človeka vpliva na naravni habitat divjih živali. Krepili bodo socialne veščine in z različnimi materiali in tehnikami ustvarjali na temo projekta.

PROGRAM ZA NADARJENE UČENCE

Program dodatnih dejavnosti za nadarjene učence ponujamo na podlagi Koncepta o delu z nadarjenimi učenci. Dejavnosti zajemajo različna področja: računalniško področje, tehnično področje, matematično področje, jezikovno področje in umetniško področje. V dejavnosti se lahko poleg nadarjenih učencev vključujejo tudi učenci s povečanim interesom na posameznih področjih.

9. 9 RAZVOJNA NALOGA VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE (VSUO)

Osnovna šola Dekani je od januarja 2021 dalje skupaj z obema enotama vrtcev vključena v Razvojno nalogo Zavoda RS za šolstvo Varo in spodbudno učno okolje (VSUO). Člani tima so strokovni delavci vrtca (Valentina Opatič in Janja Šopić) ter šole (Boris Đukić, Petra Miklavič, Mateja Mevlja, Nina Gaber), ki pridobljeno znanje posredujejo ostalim strokovnim delavcem zavoda. Temeljni namen vključenosti v razvojno nalogo je ustvarjanje celostne strategije krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja v zavodu.

V šolskem letu 2021/22 bomo na ravni šole izvajali naslednje dejavnosti:

- Delavnice v vsakem oddelku: Razredniki in sorazredniki v oddelku vključujejo vaje za razvijanje čustvene in socialne pismenosti učencev in vaje za »možgane«, za boljšo pozornost (»možgančkanje«). Delavnice se bodo izvajale v vseh oddelkih (od 1. do 3. razreda znotraj pouka posameznega predmeta glede na presojo razrednika, od 4. do 9. razreda pa v okviru razrednih ur). Razredniki in sorazredniki ure izvajajo bodisi sami bodisi v sodelovanju s člani tima VSUO, knjižničarko.
- Prostovoljstvo, medvrstniško in medgeneracijsko sodelovanje: pri teh oblikah sodelovanja bomo v pouk vključevali elemente oziroma tematike VSUO (npr. igre za povezovanje, sodelovanje, za razvijanje čustvene in socialne pismenosti, uprizoritev jezika žiraf in volkov z lutkami za otroke v vrtcu).
- Ravnanje ob neželenem vedenju: Razredniki, sorazredniki in ostali strokovni delavci pri odpravljanju neželenega vedenja preizkušajo strategije 4R in ABC.
- Šolska knjižnica: V šolski knjižnici člani tima VSUO v sodelovanju s knjižničarko vzpostavijo knjižni kotiček VSUO za otroke in učitelje. Knjižničarka sodeluje pri izvajanju VSUO delavnic v posameznih oddelkih.
- Skupnost učencev šole: Mentor se z učenci, poleg obstoječih tem, pogovarja o možnih načinih izboljševanja medsebojnih odnosov in zmanjševanja različnih oblik nasilja in neželenega vedenja.
- Podaljšano bivanje in jutranje varstvo: Učitelji z učenci izvajajo »čuječe minute«.
- Dejavnosti v tednu otroka: V tednu otroka bomo izvajali del pouka z vsebinami VSUO (čustvena in socialna pismenost, dobri medosebni odnosi).
- Zaključna prireditev: Tim VSUO sodeluje na način, da pripravi povezovalni scenarij na temo nenasilne komunikacije.
- Sodelovanje s starši:
 - Starše bomo na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu 2021/2022 seznanili z vključenostjo šole v razvojno nalogo VSUO.
 - Ob ugodnih epidemioloških razmerah načrtujemo izpeljavo predavanja za starše na temo VSUO (lahko tudi delavnica v sodelovanju z razredniki).



10 SODELOVANJE S STARŠI

Šola se povezuje s starši, da bi dosegli skladnejše delovanje na vzgojno-izobraževalnem področju. Sodelovanje med šolo in starši poteka na naslednje načine:

- skupinsko in individualno reševanje vzgojne in učne problematike (razredniki, šolska svetovalna služba, posamezni učitelj),
- individualno reševanje socialne in zdravstvene problematike v sodelovanju z različnimi strokovnjaki (razredniki, šolska svetovalna služba),
- vključevanje staršev v delo šole (svet staršev in svet šole),
- vključevanje staršev v neposredni vzgojno-izobraževalni proces (dnevi dejavnosti, prvi šolski dan, zaključek šolskega leta),
- sodelovanje pri izvajanju vzgojnega načrta,
- roditeljski sestanki,
- govorilne ure,
- predavanja za starše.

Roditeljski sestanki v šolskem letu 2021/2022:

1. RODITELJSKI SESTANEK

ponedeljek, 30. 8. 2021	1. razred
ponedeljek, 13. 9. 2021	2. in 9. razred
torek, 14. 9. 2021	3. in 7. razred
sreda, 15. 9. 2021	4. in 6. razred
četrtek, 16. 9. 2021	5. in 8. razred

2. RODITELJSKI SESTANEK

sreda, 9. 2. 2022	1. – 5. razred
četrtek, 10. 2. 2022	6. – 9. razred

Po potrebi bodo razredniki sklicali še dodatne roditeljske sestanke.

Govorilne ure

Govorilne ure bodo potekale po spodnjem razporedu.

Učitelji imajo enkrat tedensko govorilne ure tudi v dopoldanskem času, ki potekajo po predhodni najavi staršev (razpored dopoldanskih govorilnih ur se nahaja na spletni strani šole).

Govorilne ure bodo potekale pri razredniku na šoli po predhodnem seznamu. Za govorilne ure pri posameznem učitelju se starši dogovorijo preko elektronske pošte. Potekale bodo na daljavo.

RAZPORED GOVORILNIH UR 16.30 – 18.00		
MESEC	DAN	RAZRED
OKTOBER	torek, 12. 10. 2021	1. A, 2. A, 4. A, 6. B, 7. A, 9. B
	sreda, 13. 10. 2021	2. B, 5. A, 5. B, 7. B
	četrtek, 14. 10. 2021	3. A, 3. B, 4. B, 6. A, 8. A, 8. B, 9. A
NOVEMBER	torek, 9. 11. 2021	1. A, 2. A, 4. A, 6. B, 7. A, 9. B
	sreda, 10. 11. 2021	2. B, 5. A, 5. B, 7. B
	četrtek, 11. 11. 2021	3. A, 3. B, 4. B, 6. A, 8. A, 8. B, 9. A
JANUAR	torek, 11. 1. 2022	1. A, 2. A, 4. A, 6. B, 7. A, 9. B
	sreda, 12. 1. 2022	2. B, 5. A, 5. B, 7. B
	četrtek, 13. 1. 2022	3. A, 3. B, 4. B, 6. A, 8. A, 8. B, 9. A
MAREC	torek, 15. 3. 2022	1. A, 2. A, 4. A, 6. B, 7. A, 9. B
	sreda, 16. 3. 2022	2. B, 5. A, 5. B, 7. B
	četrtek, 17. 3. 2022	3. A, 3. B, 4. B, 6. A, 8. A, 8. B, 9. A
APRIL	torek, 19. 4. 2022	1. A, 2. A, 4. A, 6. B, 7. A, 9. B
	sreda, 20. 4. 2022	2. B, 5. A, 5. B, 7. B
	četrtek, 21. 4. 2022	3. A, 3. B, 4. B, 6. A, 8. A, 8. B, 9. A
MAJ	torek, 24. 5. 2022	1. A, 2. A, 4. A, 6. B, 7. A, 9. B
	sreda, 25. 5. 2022	2. B, 5. A, 5. B, 7. B
	četrtek, 26. 5. 2022	3. A, 3. B, 4. B, 6. A, 8. A, 8. B, 9. A

Predavanja za starše

Za starše bomo predvidoma organizirali predavanje o varnem in spodbudnem učenem okolju.

10.1 STROŠKI, KI BREMENIJO STARŠE

Stroški šolanja, ki bremenijo starše so:

- prehrana učencev (zajtrk, malica, kosilo, popoldanska malica),
- kulturni, športni, naravoslovni in tehniški dnevi - prevozni stroški, ki bodo presegli dogovorjeno plačilo MIZŠ),
- vstopnine za filmske in gledališke predstave,
- nastopi zunanjih umetnikov,
- vstopnine pri ogledu razstav, muzejev,
- material za praktični pouk gospodinjstva, likovne in tehnične vzgoje, izbirne predmete in krožke,
- zobna ščetka za fluorizacijo,
- stroški šole v naravi,
- odškodnine za učbenike iz učbeniškega sklada,
- jutranje varstvo, razen za učence 1. razreda,
- stroški izdelave novega ključa za garderobno omaro (v primeru izgube),
- stroški izgubljenega ključka za prehrano,
- stroški plavalnega tečaja,
- stroški nadstandardnih programov in storitev.

Starši lahko denarne zadeve urejajo v tajništvu šole pri **Dunji Vitez** v času uradnih ur.



11 ŠOLSKE SKLAD

V skladu z zakonom je Osnovna šola Dekani ustanovila šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Člani upravnega odbora šolskega sklada so: Janja Šopić, Debora Horjak Babič, Suzana Bembič, Denis Burič, Marko Obad, Uroš Šavron in Trajka Kocjančič. Upravni odbor deluje v skladu s Pravili šolskega sklada OŠ Dekani.

Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

12 ŠOLSKA PREHRANA

Učenci se lahko prijavijo na zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico.

Časovni termin obroka:

OBROK	ČAS
Zajtrk: samo za učence, ki so vključeni v jutranje varstvo	7.00 – 7.15
Dopoldanska malica	9.35 – 10.00
Kosilo	12.30 – 14.00
Popoldanska malica: samo za učence, ki so vključeni v PB	14.40 – 15.00

Hrane izven določenih časovnih terminov, zaradi organizacije dela, HACCP sistema ter zdravstveno-higijskega režima, ne izdajamo.

Vodja šolske prehrane je Tina Benigar.

Cene šolskih obrokov za učence:

OBROK	CENA v €
zajtrk	0,33
dopoldanska malica	0,90
redno kosilo	2,70
občasno kosilo	2,70
popoldanska malica	0,50

Kosilo

Vrste kosil

Šola učencem omogoča prijavo na redno ali občasno kosilo. Učenci, ki se na kosilo naročajo LE OBČASNO, se morajo za kosilo prijaviti en dan prej do 7.45. Svojo prijavo sporočijo po elektronski pošti: prehrana@os-dekani.si ali po telefonu 040 986 445. Če se učenec ne bo pravilno prijavil, kosila ne bo dobil.

Evidentiranje kosila

Vsak učenec se mora za prejem kosila evidentirati s ključkom, ki ga bo prejel na začetku šolskega leta. Če učenec izjemoma pozabi ključek, ga dežurni učitelj pisno evidentira pri vhodu v šolsko kuhinjo v času kosila.

Odjava obroka

Odjavo obroka starši sporočijo po elektronski pošti: prehrana@os-dekani.si ali po telefonu 040 986 445 med 7.00 in 7.45.

Posamezni dnevni obrok je pravočasno objavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan pred odsotnostjo učenca. V primeru bolezni oziroma izrednih okoliščin se smatra, da je posamezni obrok šolske prehrane pravočasno objavljen, če se odjavi isti delovni dan med 7.00 in 7.45.



Trajno odjavo kosila ali malice upoštevamo samo, če je oddana v pisni obliki. Trajna odjava prehrane se začne upoštevati z naslednjim dnem po prejemu pisne odjave. V primeru pisne odjave morajo starši navesti ime in priimek otroka ter razred, da bo prijava pravilno upoštevana.

V skladu z Zakonom o šolski prehrani so starši dolžni poravnati račun v zakonskem roku. Če starši po treh prejetih opominih ne plačajo dolga, bo šola dolg izterjala po sodni poti. Rok za reklamacije računa je 8 dni od prejema le-tega.

Več informacij o prehrani se nahaja v Pravilih šolske prehrane OŠ Dekani, ki so objavljena na spletni strani šole.

Subvencioniranje šolske prehrane

Upravičenci do subvencije za malico so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:

- do polne subvencije za malico oziroma do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 563,60 €,
 - do polne subvencije za kosilo oziroma do brezplačnega kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 382,82 €.
- Subvencijo za malico lahko ne glede na zgoraj navedene pogoje dobijo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino in učenci, prosilci za azil. Učencem, ki so nameščeni v rejniško družino, pripada tudi subvencija za kosilo.

Vloge za uveljavljanje subvencije malice in kosila na centru za socialno delo ni več treba oddajati, saj bodo vzgojno-izobraževalni zavodi upoštevali uvrstitev v dohodkovni razred na osnovni podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku.

Vloga za subvencijo malice in subvencijo kosila se na centru za socialno delo odda samo v primeru, če družina učenca ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku.

Več informacij v zvezi z uveljavljanjem pravice do subvencije malice oziroma kosila učencev lahko najdete na spletnih straneh Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

Dejavnosti, povezane s prehrano učencev, ki se bodo izvajale v šolskem letu 2021/2022:

- shema šolskega sadja,
- tradicionalni slovenski zajtrk,
- vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s kulturno prehranjevanja.

13 PREVOZ UČENCEV

13.1 ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš Osnovne šole Dekani zajema naslednje kraje: Rakitovec, Zazid, Kastelec, Podgorje, Praproče, Rižana, Cepki, Krnica, Rožar, Stepiani, Podpeč, Bezovica, Loka, Predloka, Mostičje, Kortine, Sv. Nedelja, Dekani, Dol, Hrastovlje, Osp, Gabrovica, Črni Kal, Socerb, Črnotiče, Miši.

13.2 PREVOZ

Učenci, ki so od šole oddaljeni več kot 4 km in živijo v našem šolskem okolišu, imajo zagotovljen prevoz v šolo in iz šole. Mestna občina Koper je za opravljanje prevoza šolskih otrok izbrala prevoznika Nomago za čas do 19. 11. 2021. MO Koper bo v tem času izbrala novega prevoznika. V primeru nepravilnosti se lahko starši pisno obrnejo na Mestno občino Koper.

Urnik odhoda šolskih avtobusov s posameznih vstopnih postaj – zjutraj:

VSTOPNA POSTAJA	ČAS ODHODA
Rakitovec	7.10
Zazid	7.19
Podpeč	7.24
Bezovica	7.26
Loka	7.28
Predloka	7.30
Podgorje	7.00
Praproče	7.08
Črnotiče	7.17
Socerb	7.25
Kastelec	7.28
Zgornji Črni Kal	7.34
Spodnji Črni Kal	7.37
Osp	7.31
Osp 84	7.33
Gabrovica	7.37
Dol	7.22
Hrastovlje	7.15
Mostičje	7.33
Kortine	7.35
Rižana vrtec	7.36
Rižana	7.37
Sv. Nedelja	7.42
Varda	7.43
Miši	7.46



Odhodi šolskih avtobusov izpred šole – po pouku:

- šolski avtobus ob 13.35 in 15.15 uri smer VARDA, MIŠI,
- šolski avtobus ob 13.40 in 15.24 uri smer DOL,
- šolski avtobus ob 13.45 in 15.24 uri smer Podgorje,
- šolski avtobus ob 13.45 in 15.24 uri smer Rakitovec.

Za učence vozače (od 1. do 9. razreda) je do odhodov avtobusov organizirano varstvo, ki ga na osnovi izobešenega rasporeda opravljajo dežurni učitelji. Le-ti skrbijo za učence vozače v šolskih prostorih in na dvorišču šole 6., 7. in 8. šolsko uro, to je od 12.30 do odhoda šolskih avtobusov.

14 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI STROKOVNIMI USTANOVAMI

Svetovalna služba sodeluje z naslednjimi strokovnimi službami:

USTANOVA	VSEBINA	SODELAVCI
Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Koper	<ul style="list-style-type: none"> obravnavajo otroke s posebnimi potrebami ter pomoč učiteljem pri delu s starši in otroki delavnice in razgovori s starši in otroki 	predstojnica Dorotea Kralj, psihologinji Nerina Bonassin Battelli in Magdalena Rožanc Dernikovič
Center za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan	<ul style="list-style-type: none"> obravnavajo otroke s posebnimi potrebami dodatna strokovna pomoč otrokom usmerjenim v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo 	mobilni specialni pedagoginji Suzana Germek in Eva Radosavljevič
Center za komunikacijo, sluh in govor Portorož	<ul style="list-style-type: none"> obravnavajo otroke z govornimi motnjami in MBP dodatna strokovna pomoč otrokom usmerjenim v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo 	logopedinja Barbara Rot
Zavod za zaposlovanje Koper	<ul style="list-style-type: none"> poklicna orientacija Karierno središče 	
Center za socialno delo Južna Primorska	<ul style="list-style-type: none"> denarna pomoč, socialna problematika, državne štipendije, nasilje v družini 	
Referat za zdravstveno vzgojo – ZD Koper	<ul style="list-style-type: none"> zdravo življenje (za učence od 1. do 9. razreda) 	Tatjana Bočaj
Zavod za šolstvo OE Koper	<ul style="list-style-type: none"> usmerjanje otrok s posebnimi potrebami 	Zdenka Kolbe

Druge strokovne službe, s katerimi sodeluje šola, so:

USTANOVA	VSEBINA	SODELAVCI
Policijska postaja Koper	<ul style="list-style-type: none"> varna pot v šolo prometne vsebine kolesarski izpit 	Simona Bezjak
AMTK Koper	<ul style="list-style-type: none"> kolesarski poligon 	Kuanita Resinovič
Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper	<ul style="list-style-type: none"> obisk oddelka za mlade bralce obisk oddelka za odrasle obisk domoznanskega oddelka 	Urška Bonin Alan Rener Peter Štoka
Gasilska brigada Koper, Civilna zaščita Koper, Center za obveščanje, Splošna bolnišnica Izola in Valdoltra		

Sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami:

USTANOVA	VSEBINA
Pedagoška fakulteta Koper	Študentom bomo omogočali izvajanje obvezne prakse v vrtcu in šoli.
Pedagoška fakulteta Maribor	Študentom bomo omogočali izvajanje obvezne prakse v vrtcu in šoli.
Pedagoška fakulteta Ljubljana	Študentom bomo omogočali izvajanje obvezne prakse v vrtcu in šoli.
Srednje strokovne šole	Dijakom bomo omogočali izvajanje obvezne prakse v vrtcu in šoli.



15 SODELOVANJE Z MESTNO OBČINO KOPER

Sodelovanje poteka na vseh področjih dela in življenja šole, predvsem pa na:

- zagotavljanju boljših pogojev za delo šole,
- investicijskemu vzdrževanju šolskih objektov,
- zagotavljanju avtobusnih prevozov za učence,
- področju prometne varnosti,
- področju kulturnega dogajanja,
- področju reševanja socialnih problemov učencev.



16 SODELOVANJE S KRAJEVNIMI SKUPNOSTMI V ŠOLSLEM OKOLIŠU

- Sodelovanje s KS Dekani,
- sodelovanje s KS Rakitovec,
- sodelovanje s KS Črni Kal,
- s prispevki učencev v krajevem glasilu Dekanski list in v glasilu KS Črni Kal,
- druge oblike sodelovanja, ki jih KS v našem šolskem okolišu organizirajo med šolskim letom in so primerne za vključitev šole.

Koordinator za sodelovanje s KS Dekani: Patricija Morato Rojc

Koordinator za sodelovanje s KS Črni Kal: Mojca Stergar

Koordinator za sodelovanje s KS Rakitovec: Jaka Rožac

Koordinator za sodelovanje s KS Podgorje: Patricija Morato Rojc



17 NAČRT SPREMLJANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Za realizacijo delovnega načrta so odgovorni delavci šole:

USTANOVA

Svet zavoda
Učiteljski zbor

Ravnateljica šole

Administrator in knjigovodja

Tajnik VIZ

Računovodja šole

Tehnično osebje

VSEBINA

- spremlja realizacijo LDN
- opravlja vzgojno-izobraževalni proces, oblikuje analize in smernice za nadaljnje delo
- je odgovorna za pedagoško delo in organizacijo dela šole, za delo v skladu z veljavno zakonodajo
- je odgovoren za ažurno administrativno delo ter pravičen obračun storitev
- je odgovoren za kadrovsko delo
- je odgovoren za finančne zadeve
- je odgovorno za vzdrževanje šolskih prostorov

Opomba:

Izvajanje LDN za šolsko leto 2021/2022 se bo prilagajalo aktualni epidemiološki sliki in navodilom pristojnih ministrstev in NIJZ.

18 PRILOGE

- Letni delovni načrt vrtcev Dekani, Rižana za leto 2021/2022,
- načrt stalnega strokovnega spopolnjevanja za šolsko leto 2021/2022,
- načrt hospitacij za šolsko leto 2021/2022,
- urnik pouka na OŠ Dekani.

V letnih pripravah učiteljev so zajete vsebine vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom. Letne priprave hrani pomočnica ravnatelja. Letni delovni načrt šolske knjižnice in svetovalne službe prav tako hrani pomočnica ravnatelja.

Svet zavoda Osnovne šole Dekani je sprejel Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022 s prilogami na svoji redni seji dne 29. 9. 2021.

Predsednica sveta zavoda
Petra Miklavič

Štev. delov:

